Portatīva ierīce ādas vēža agrīnai bezkontakta diagnostikai

Jauna koncepcija ilgtspējīgas, zema energopatēriņa ēku būvniecībai

1.1.1.1.

1.kārta

Starpzvaigžņu vides fizikāli ķīmisko procesu pētījumi

Malārijas asins posma proteāžu inhbitoru izveide

Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

1.1.1.1. pasākuma "Praktiskas ievirzes pētījumi" **2.kārta** - projekta iesnieguma sagatavošana, iesnieguma veidlapas aizpildīšana un projekta iesnieguma iesniegšana KP VIS vidē

Antra Dzērve
Izglītības, zinātnes un cilvēkresursu attīstības projektu atlases nodaļas vadošā eksperte
antra.dzerve@cfla.gov.lv, 20361621
14.06.2018.

NACIONĀLAIS ATTĪSTĪBAS PLĀNS 2020

EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Reģionālās attīstības fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Saturs

1) Projektu iesniegumu sagatavošana - normatīvais regulējums
2) Projektu iesniegumu iesniegšanas kārtība
3) Projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšana

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Normatīvais regulējums

Ministru kabineta noteikumi Nr.34

12.01.2016. noteikumi Nr.34 «Darbības programmas «Izaugsme un nodarbinātība» 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa «Palielināt Latvijas zinātnisko institūciju pētniecisko un inovatīvo kapacitāti un spēju piesaistīt ārējo finansējumu, ieguldot cilvēkresursos un infrastruktūrā» 1.1.1.1.pasākuma «**Praktiskas ievirzes pētījumi**» īstenošanas noteikumi»

MK noteikumi Nr. 34 stājās spēkā **2016.gada 22.janvārī**

Noteikumu pēdējie grozījumi stājās spēkā **2018.gada 18.maijā**

Projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriji

Kritēriji apstiprināti Uzraudzības Komitejā **2018.gada 14.februārī**

CFLA kā sadarbības iestāde 2018.gada 22.maijā ir apstiprinājusi **1.1.1.1.pasākuma «Praktiskas ievirzes pētījumi» 2.kārtas projektu iesniegumu atlases nolikumu** (turpmāk – atlases nolikums).

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Saturs

1) Projektu iesniegumu sagatavošana - normatīvais regulējums
2) **Projektu iesniegumu iesniegšanas kārtība**
3) Projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšana

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Projektu iesniegumu iesniegšanas kārtība

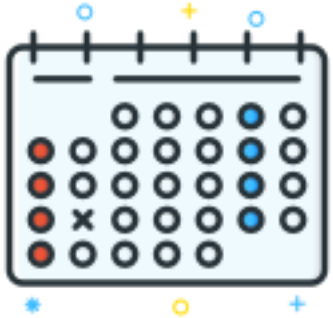
- Projektu iesniegumi jāiesniedz Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmas e-vidē – **KPVIS e-vide**.
- Projektu iesniegumu iesniegšanas termiņš ir **2018.gada 3.septembris**

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Kāpēc izmantot KPVIS e-vidi? (I)

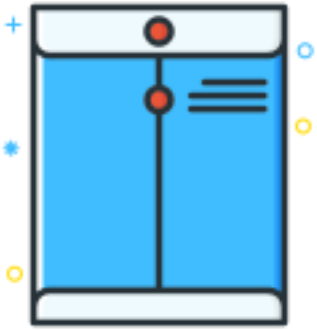
Izdevīgā vietā un laikā

Bez maksas



Laika ekonomija

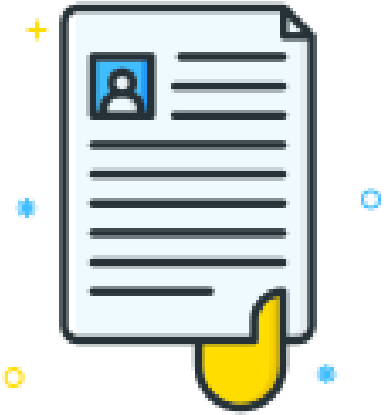
Papildus informācija



Datu drošība

Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Kā kļūt par KPVIS e-vides lietotāju?



LĪGUMS

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Kas var kļūt par KPVIS e-vides lietotāju?

Juridiska persona (iestāde, organizācija vai uzņēmums), kas vēlas iesniegt ES fondu projekta iesniegumu kādā no izsludinātajām atlasēm un kuras vārdā atbildīgā amatpersona noslēdz līgumu par KPVIS izmantošanu.

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Lai kļūtu par KP VIS e-vides lietotāju, ir jānoslēdz līgums ar CFLA par KPVIS e-vides izmantošanu.

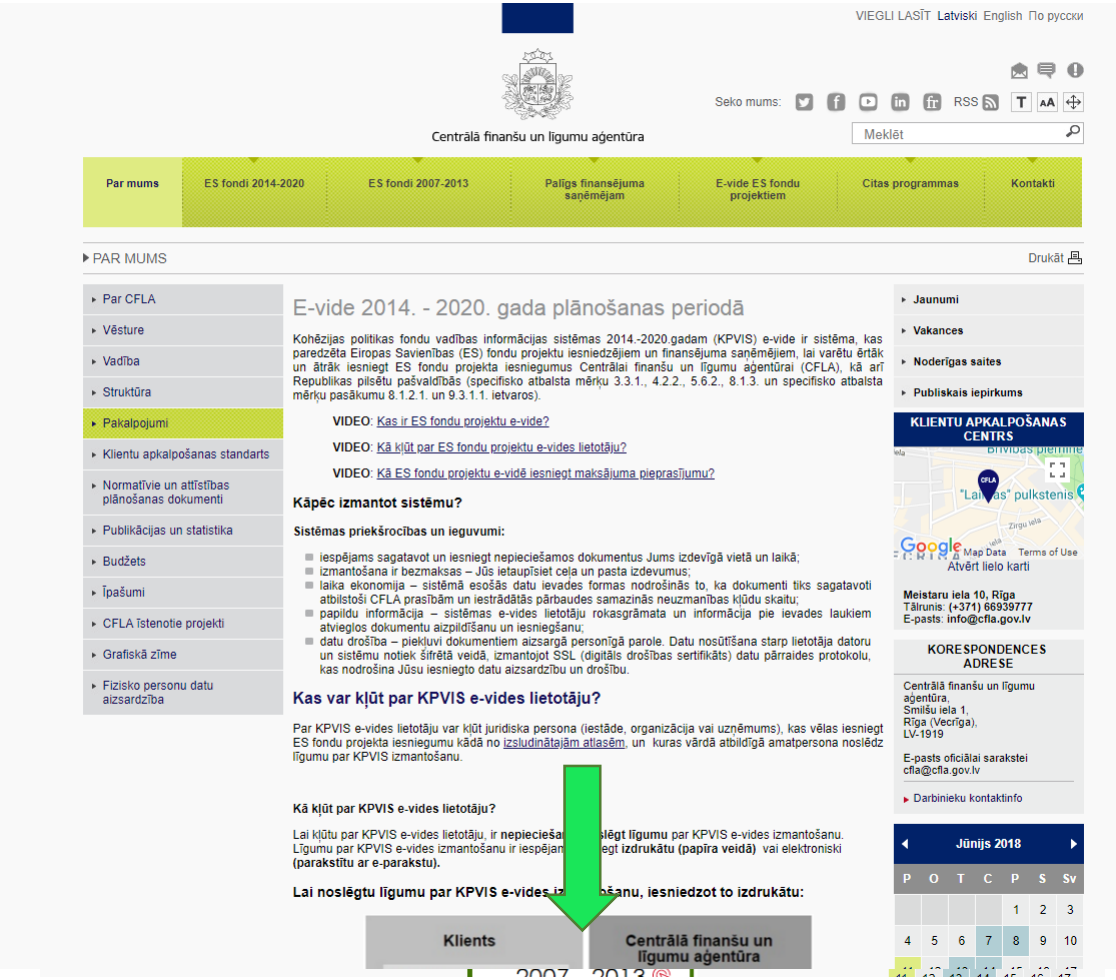
- Līgumu pašrocīgi paraksta tikai **parakstiesīgā persona!**

KPVIS e-vides lietotājs ir juridiska persona (piemēram, SIA «Pujene», Muzikālo vibrāciju institūts utml.)

- Ja juridiskai personai (iestādei, organizācijai vai uzņēmumam) mainās parakstiesīgā persona, ir jāiesniedz līguma grozījumi!

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Līgums par KPVIS e-vides izmantošanu pieejams



https://www.cfla.gov.lv/lv/par-mums/pakalpojumi/e-vide-14-20

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Līgums par KPVIS e-vides izmantošanu

- **KAS?** Līgums, kurā puses vienojas, ka lietotāja KPVIS e-vidē apstiprinātais un iesniegtais elektroniskais dokuments (projekta iesniegums) **ir līdzvērtīgs** papīra formātā iesniegtam un parakstītam dokumentam vai pašrocīgi parakstītam ar elektronisko parakstu.
- **CIK?** Līgumam ir 2 pielikumi:
  - KPVIS lietošanas noteikumi (obligāts);
  - Lietotāja tiesību veidlapa (ja tiek piešķirtas tiesības papildu lietotājiem)

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

- Līgums par KPVIS e-vides izmantošanu nodrošina klientam (juridiskās personas atbildīgajai amatpersonai) **iespēju sistēmā izveidot vairāk kā vienu lietotāja kontu**, nosakot, kādu informāciju redzēs un kādas darbības sistēmā varēs veikt pārējie izveidotie lietotāji.

- **Klients nosaka, kādas tiesības ir piešķiramas citiem lietotājiem**:

Skatīšanās tiesības (S) → Labošanas tiesības (L) → Apstiprināšanas un iesniegšanas tiesības (A)

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Kā pieteikt lietotāju kontus citiem lietotājiem?

- Lai pieteiktu lietotāju kontus citiem lietotājiem, klientam ir nepieciešams iesniegt CFLA aizpildītu līguma par KPVIS e-vides izmantošanu 2.pielikumā esošo "Lietotāja tiesību veidlapu", kur jānorāda informācija par lietotājiem un tiem piešķiramajām tiesībām KPVIS e-vidē.

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Uzmanību!

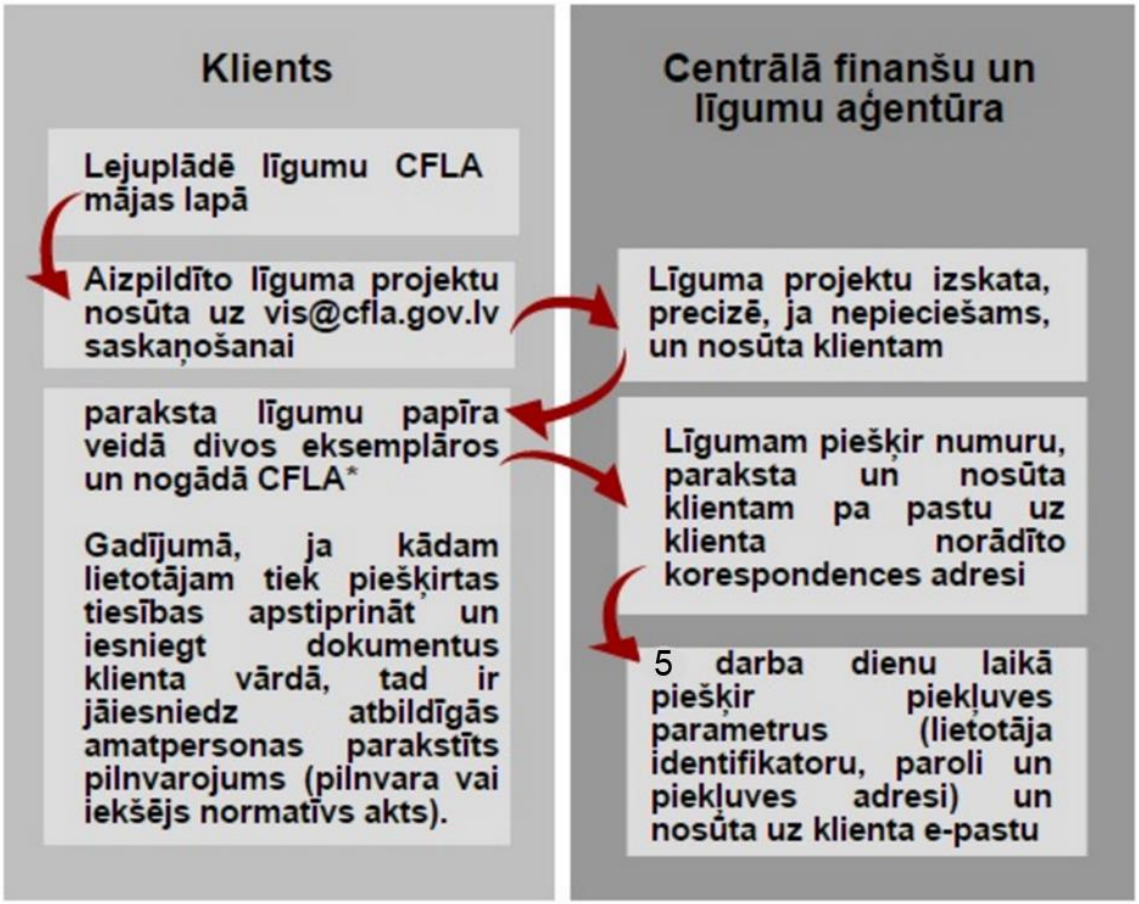
Ja klients lietotājam norāda **apstiprināšanas un iesniegšanas tiesības** (A), tad papildus ir nepieciešams CFLA iesniegt klienta parakstītu **pilnvarojumu (pilnvara vai iekšējs normatīvs akts)**.

Aizpildītu veidlapu var iesniegt kopā ar līgumu vai atsevišķi tādos pašos veidos, kā līgumu par KPVIS e-vides izmantošanu:

- Iesniegšanai ar e-parakstu
- Iesniegšanai papīra veidā

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Līgumu par KPVIS e-vides izmantošanu ir iespējams iesniegt **izdrukātu (papīra veidā)** vai **elektroniski (parakstītu ar e-parakstu).**

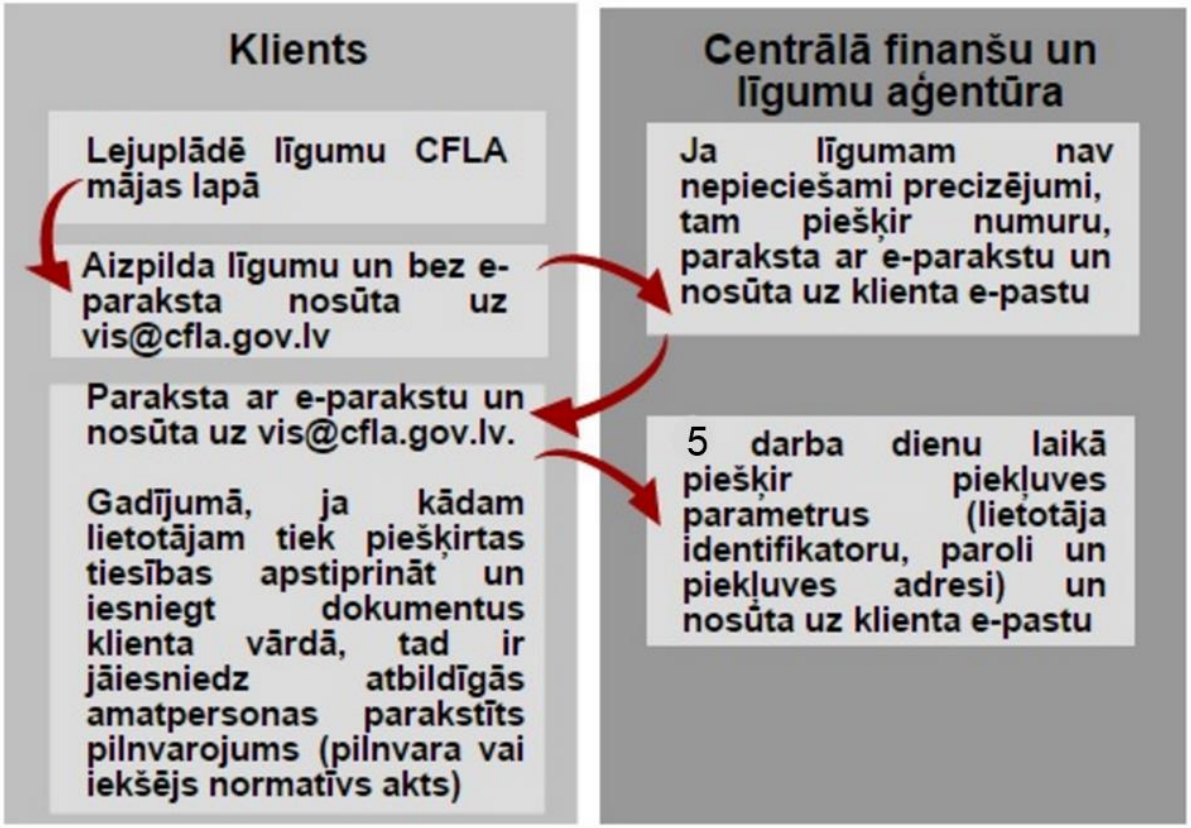


Līgumu CFLA papīra veidā ir iespējams iesniegt:

- **Ierodoties personīgi** darba dienās no plkst. 8:30 līdz 17:00 CFLA klientu apkalpošanas centrā (Meistaru ielā 10, Rīga) vai kādā no reģionālajām nodaļām;
- **Nosūtot pa pastu** uz adresi Centrālā finanšu un līguma aģentūra, Smilšu iela 1, 152.kabinets, Rīga, LV-1919.

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

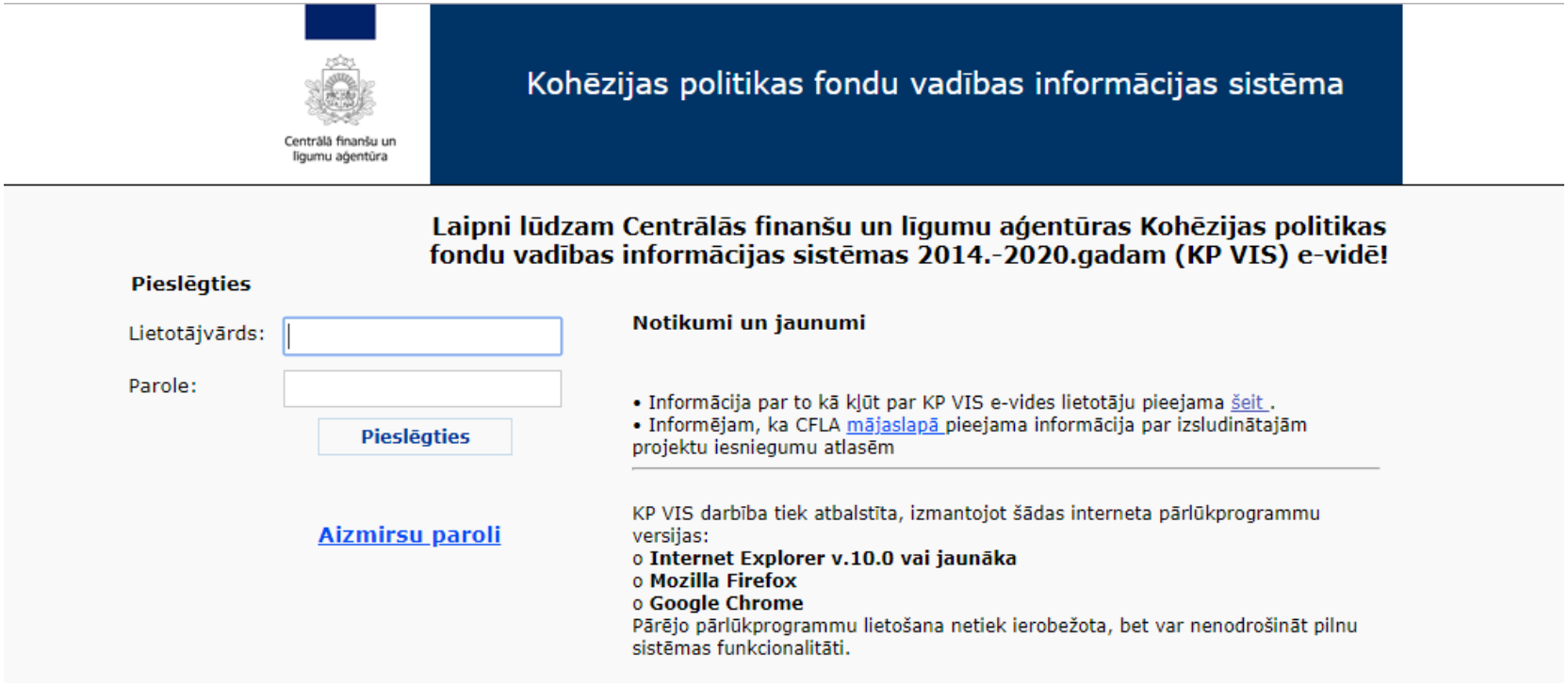
Līgumu par KPVIS e-vides izmantošanu ir iespējams iesniegt **izdrukātu (papīra veidā)** vai **elektroniski (parakstītu ar e-parakstu).**



Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Piekļuve sistēmai

- Lietotājs savā e-pastā saņems piekļuves parametrus (lietotājvārds un parole)
- https://ep.esfondi.lv



Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Kāpēc izmantot KPVIS e-vidi? (II)

- Dokumentu sagatavošana un iesniegšana elektroniski –

Projekta iesniegums	Iepirkumu plāns	Līguma grozījumi	Maksājuma pieprasījums
Plānoto maksājumu pieprasījumu iesniegšanas grafiks	Vēstules	Citi pamatojoši dokumenti un pielikumi	

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Kāpēc izmantot KPVIS e-vidi? (II)

- Projekta iesniegšanas termiņa kontrole

- Iespēja sekot dokumenta statusam

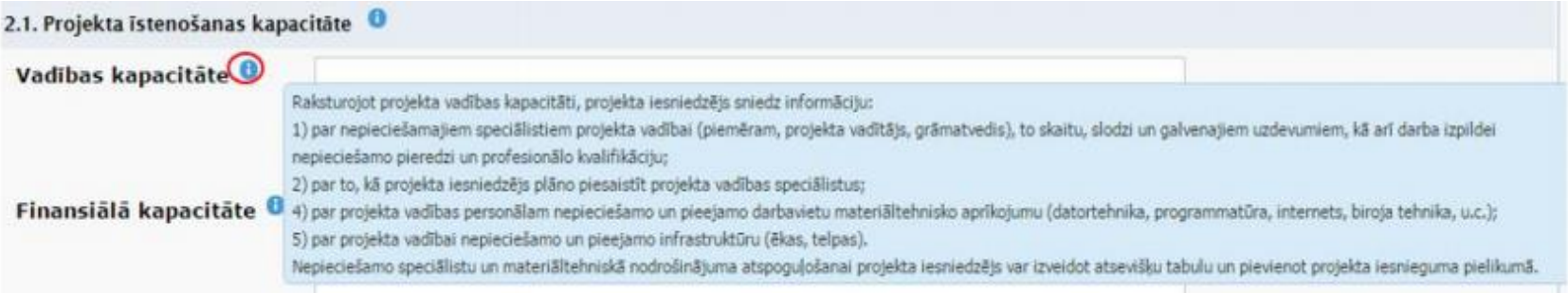
Projektu saraksts

Numurs	Nosaukums	Statuss	Statusa maiņas datums
1.2.2.1	Apmācības pārtikas nozarē nodarbinātajiem	Sagatavošanā	25.01.2016
3.4.1		Sagatavošanā	10.02.2016
3.4.1		Sagatavošanā	10.02.2016
3.4.1		Sagatavošanā	11.02.2016
4.4.1		Sagatavošanā	18.02.2016
3.2.1.2/16/I/002	Latvijas starptautiskās konkurētspējas veicināšana tūrismā	Iesniegts	01.03.2016
1.2.2.1/16/A/002	Nodarbināto apmācības mašīnbūves un metālapstrādes nozarē	Iesniegts	29.02.2016
8.2.4.0/15/I/001	Atbalsts EQAR aģentūrai izvirzīto prasību izpildei	Apstiprināts	18.02.2016
3.2.1.2/16/I/001	Starptautiskās konkurētspējas veicināšana	Apstiprināts	07.03.2016
6.1.5.0/15/I/003	Valsts galvenā autoceļa A11 Liepāja - Lietuvas robeža (Rucava), km 21,85 – 45,02 segas pārbūve (tīts)	Līgums	23.09.2015

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Kāpēc izmantot KPVIS e-vidi? (II)

- Paskaidrojošie paziņojumi



- Brīdinājumi

- Loģiskās pārbaudes

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Saturs

1) Projektu iesniegumu sagatavošana - normatīvais regulējums
2) Projektu iesniegumu iesniegšanas kārtība
3) **Projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšana**

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Atlases nolikums

nosaka projektu iesniegumu atlases kārtību un ietver šādus pielikumus:

1. projekta iesnieguma veidlapa un tās pielikumi.
2. projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšanas metodika,
3. projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriji,
4. projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriju piemērošanas metodika
5. līguma/vienošanās par projekta īstenošanu projekts.

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Galvenie dokumenti PI sagatavošanai

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma veidlapa

1. sadaļa – Projekta apraksts:

1.1. Projekta kopsavilkums

RIS3 Viedās specializācijas joma vai izaugsmes prioritāte	Projekta īstenošanas jomas NACE kods	Projekta mērķis (īsi)
Pētniecības kategorija	Zinātnes nozare (OECD)	Atslēgas vārdi
Galvenās darbības, rezultāti	Izmaksas	Īstenošanas ilgums

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma veidlapa

1. sadaļa – Projekta apraksts:

1.2. Projekta mērķis un tā pamatojums

- Atbilstošs SAM pasākuma mērķim
- Sniedz ieguldījumu Latvijas Viedās specializācijas stratēģijas mērķu sasniegšanā
- Atbilstošs projektā noteiktās problēmas risinājumam
- Sasniedzams projekta īstenošanas laikā

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma veidlapa

1. sadaļa – Projekta apraksts:

1.3. Problēmas un risinājuma apraksts

- Identificē un apraksta problēmu
- Apraksta plānoto problēmas risinājumu un to pamato
- Apraksta pētniecības metodoloģiju
- Pamato pētījuma rezultātu zinātnisko vērtību, novitātes līmeni
- Apraksta sagaidāmo projekta rezultātu(s) – jaunu produktu vai tehnoloģijas prototipu
- Pamato pētījuma starpdisciplinaritāti

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma veidlapa

1. sadaļa – Projekta apraksts:

1.4. Projekta mērķa grupas apraksts

- Apraksta projekta mērķa grupu,
- Pamato projekta darbību saistību ar mērķa grupas vajadzībām,
- Pamato projekta mērķa grupas atbilstību šī pasākuma mērķa grupai:
  - **zinātniskās institūcijas,**
  - **Latvijas Republikas Komercreģistrā reģistrēti komersanti,**
  - **zinātnē un pētniecībā nodarbinātie darbinieki, maģistranti un doktoranti,**
- Sniedz informāciju par projekta netiešo mērķa grupu, kas būs radītā projekta rezultāta lietotāji.

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma veidlapa

1. sadaļa – Projekta apraksts:

1.5. Projekta darbības un sasniedzamie rezultāti

- Norāda katras **darbības numuru**, numerāciju saglabājot arī turpmākās projekta iesnieguma sadaļās, t.sk., projekta iesnieguma 1. un 3.pielikumā
- Norāda katras **darbības nosaukumu**, ja nepieciešams, izdalot **apakšdarbības**, sniedz aprakstus
- Katrai darbībai un apakšdarbībai norāda **rezultātu, tā skaitlisko izteiksmi un atbilstošu mērvienību**

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma veidlapa

1. sadaļa – Projekta apraksts:

1.5. Projekta darbības un sasniedzamie rezultāti

- Kolonnā "Iesaistītie partneri" norāda, vai konkrētās darbības īstenošanā paredzēts iesaistīt sadarbības partneri
- Sniedz informāciju par laika periodu un projektā plānoto rezultātu apjomu, pie kuru sasniegšanas var uzskatīt, ka projekta īstenošana ir **sasniegusi vidusposmu**

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma veidlapa

Plānojot projekta darbības, jāpārliecinās, ka tās vērstas uz **projekta mērķa** (projekta iesnieguma 1.2.punkts), plānoto **uzraudzības rādītāju** (projekta iesnieguma 1.6.punkts) un **rezultātu** sasniegšanu.

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma veidlapa

1. sadaļa – Projekta apraksts:

1.6. Projektā sasniedzamie uzraudzības rādītāji

Jānodrošina loģiska iznākuma rādītāju vērtību sasaiste ar plānotajām darbībām un to rezultātiem!

1.7. Projekta īstenošanas vieta

1.8. Projekta finansiālā ietekme uz vairākām teritorijām

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma veidlapa

1. sadaļa – Projekta apraksts:

1.9. Informācija par partneriem

Partnera nosaukums	Partnera veids	Izvēles pamatojums
Partnera ieguldījums projektā	Efektīva sadarbība	Sadarbības līgums

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma veidlapa

2.sadaļa – Projekta īstenošana:

2.1. Projekta īstenošanas kapacitāte

2.2. Projekta īstenošanas, vadības un uzraudzības apraksts

Saimniecisko darbību nesaistītiem projektiem - jānodrošina **studējošo vai zinātniskā grāda pretendentu iesaisti projekta īstenošanā**, ņemot vērā, ka studējošo vai zinātniskā grāda pretendentu kopējā noslodze visā projekta īstenošanas periodā ir:

- **vismaz divi PLE**, ja kopējā zinātnisko darbinieku noslodze visā projekta īstenošanas periodā ir **vienāda ar astoņiem PLE vai lielāka**;
- **25%** no kopējās zinātnisko darbinieku noslodzes visā projekta īstenošanas periodā, ja tā visā projekta īstenošanas periodā ir **mazāka par astoņiem PLE.**

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma veidlapa

2.sadaļa – Projekta īstenošana:

2.3. Projekta īstenošanas ilgums

- Norāda plānoto kopējo projekta īstenošanas ilgumu pilnos mēnešos
- Projekta īstenošanas ilgumam jāsakrīt ar 1.1.punktā un laika grafikā (1.pielikums) norādīto kopējo projekta īstenošanas ilgumu
- Projektu īsteno **36 mēnešu laikā** no vienošanās/līguma noslēgšanas datuma, bet ne ilgāk kā līdz **2023. gada 30. novembrim**!

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Ja īsteno ar **saimniecisku darbību saistītu projektu** - darbības un to izmaksas ir attiecināmas **pēc projekta iesnieguma iesniegšanas** sadarbības iestādē.

Ja īsteno ar **saimniecisku darbību nesaistītu projektu**, darbības un to izmaksas ir attiecināmas:

- sākot ar konkrētās atklātās projektu iesniegumu atlases kārtas izsludināšanas dienu – **24.05.2018., ja īsteno tehniski ekonomisko priekšizpēti** atbilstoši SAM pasākuma MK noteikumu 8.1. apakšpunktam;
- **pēc projekta iesnieguma iesniegšanas** sadarbības iestādē, ja īsteno darbības atbilstoši SAM pasākuma MK noteikumu 8.2., 8.3. un 8.4. apakšpunktiem – **pētniecība, darbības ar tehnoloģiju tiesībām, zināšanu izplatīšana (t.sk. sabiedrības iesaiste un informēšana)**

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma veidlapa

2.sadaļa – Projekta īstenošana:

2.4. Projekta risku izvērtējums

2.5. Projekta saturiskā saistība ar citiem projektiem

3.sadaļa – Saskaņa ar horizontālajiem principiem:

3.1. Vienlīdzīgas iespējas

3.3. Ilgtspējīga attīstība

3.4. «Ilgtspējīga attīstība» ieviešanai sasniedzamie rādītāji

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma veidlapa

5.sadaļa – Publicitāte **ES fondu vadlīnijas**

6.sadaļa – Projekta rezultātu uzturēšana un ilgtspējas nodrošināšana

6.1. Rezultātu uzturēšana

7.sadaļa – Valsts atbalsta jautājumi

8.sadaļa – Apliecinājums

Projekta iesnieguma veidlapa jāiesniedz **latviešu valodā** (aizpildot datu laukus KPVIS) un **angļu valodā** (kā pielikums)!

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Pielikumi:

1. Projekta īstenošanas laika grafiks

(jāiesniedz latviešu un angļu valodā)

- Norāda darbību/apakšdarbību Nr.
- «P» - darbības pirms līguma noslēgšanas,
  «X» - darbības pēc līguma noslēgšanas
- Darbību īstenošanas secība un periodi
  - Secīgi, loģiski, atbilstoša ilguma

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Pielikumi:

2. Finansēšanas plāns

(jāiesniedz latviešu un angļu valodā)

Norāda projektā plānoto izmaksu sadalījumu pa gadiem un finansēšanas avotiem.

Precīzi un korekti attiecībā pret intensitāti! Norāda 2 ciparus aiz komata.

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Pielikumi:

3. Projekta budžeta kopsavilkums

(jāiesniedz latviešu un angļu valodā)

- **Darbībām atbilstošas izmaksas**, kas ir atbalstāmas, atbilstoši SAM pasākuma MK noteikumiem
- Nepārprotami **skaidra izmaksu veidošanās** – izmaksu apakšpozīcijas, mērvienības, daudzumi

Nepieciešamības gadījumā - projekta budžetā iekļauto izmaksu aprēķinus pamatojoša informācija papildus pielikumā!

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Pielikumi:

4. **Apliecinājums par dubultā finansējuma neesamību**
   (jāiesniedz latviešu valodā)
5. **Apliecinājums par atbilstību prasībām**
   (jāiesniedz latviešu valodā)

- projekta iesniedzēja apliecinājums, ka projekta iesnieguma un tā pielikumu latviešu un angļu valodas versijas ir savstarpēji atbilstošas un saskaņotas
- papildus informācija, kas nepieciešama projekta iesnieguma vērtēšanai, t.sk. informāciju, kas varētu būt noderīga projekta iesnieguma kvalitātes vērtēšanai, kuru veiks Eiropas Komisijas ekspertu datubāzē iekļautie eksperti

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Pielikumi:

- 6.pielikums – Projekta iesnieguma veidlapa angļu valodā
- 7.pielikums - Projektā iesaistīto zinātnisko darbinieku noslodze pilna laika ekvivalenta izteiksmē (PLE) projekta īstenošanas periodā latviešu un angļu valodā
- 8.pielikums - CV latviešu un angļu valodā
- 9. pielikums - Zinātniskās institūcijas apgrozījuma pārskats par 20__.gadu latviešu valodā
- Projekta iesnieguma veidlapas 11.pielikums - Sadarbības partneru budžets latviešu un angļu valodā *(aizpilda ar saimniecisko darbību saistīta sadarbības projekta gadījumā)*

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Pielikumi:

10. pielikums - Ar saimniecisku darbību saistīta projekta vidējās svērtās publiskā finansējuma intensitātes aprēķināšana

- Vidējās svērtās publiskā finansējuma intensitātes aprēķinu veic, nosakot projekta iesniedzēja un katra labuma guvēja projekta daļas vidējo svērto publiskā finansējuma intensitāti
- Sniedz informāciju par katru sadarbības partneri, kas gūst intelektuālā īpašuma tiesības un ekonomiskās priekšrocības, kas izriet no tā projekta ietvaros veiktās darbības

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Pielikumi:

Papildus pielikumi:

- Ar saimniecisku darbību saistīts/nesaistīts projekts
- Programmas «Apvārsnis 2020» projekts
- Nepieciešams Valsts kases aizdevums
- Tiek īstenots līgumpētījums
- …

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

1.1.1.1. 1.kārta – atšķirīgais no projekta iesnieguma viedokļa

- Samazināts pielikumu skaits
- Metodisks pielikums paškontrolei
- Palīgmateriāls pielikumu sarakstam + KPVIS uzstādījumi kļūdu mazināšanai

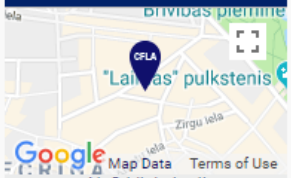
- Vispārīgā informācija
- ES fondu atbalsta meklēšana
- Normatīvie dokumenti
- Projektu iesniegumu atlase
- Izsludinātās atlases
- Projektu īstenošana
- Krāpšanas apkarošana
- Palīgs finansējuma saņēmējiem
- Ieteikumi projektu ieviešanā
- Biežāk uzdotie jautājumi
- Infografikas
- Pasākumi
- ES fondu projektu e-vide

Projektu iesniegumu atlases nosaukums	Statuss
1.1.1.1. Praktiskas ievirzes pētījumi, 2. kārta	Izsludināts
3.3.1. Palielināt privāto investīciju apjomu reģionos, veicot regulējumus uzņēmējdarbības attīstībai atbilstoši pašvaldību attīstības programmās noteiktajai teritoriju ekonomiskajai specializācijai un balstoties uz vietējo uzņēmēju vajadzībām, 2.kārta	Izsludināts
5.6.2. Ieguldījumi degradēto teritoriju revitalizācijā reģionālas nozīmes attīstības centru pašvaldībās (2. kārta)	Izsludināts
9.3.2. Uzlabot kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību, jo īpaši sociālās, teritoriālās atstumtības un nabadzības riskam pakļautajiem iedzīvotājiem, attīstot veselības aprūpes infrastruktūru, 3. kārta	Izsludināts
8.2.2. Stiprināt augstākās izglītības institūciju akadēmisko personālu stratēģiskās specializācijas jomās, 1. kārta	Izsludināts
2.2.1.1. Centralizētu publiskās pārvaldes IKT platformu izveide, publiskās pārvaldes procesu optimizēšana un attīstība	Izsludināts
4.1.1. Veicināt efektīvu energoresursu izmantošanu, enerģijas patēriņa samazināšanu un pāreju uz AER apstrādes rūpniecības nozarē, 2. kārta	Izsludināts
4.2.1.2. Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts ēkās - 2.kārta	Izsludināts
5.5.1. Ieguldījumi kultūras un dabas mantojuma attīstībai nacionālas nozīmes attīstības centru pašvaldībās - 3.kārta	Izsludināts
1.1.1.5. Atbalsts starptautiskās sadarbības projektiem pētniecībā un inovācijās, 3. kārta	Izsludināts
5.2.1.3. Atkritumu reģenerācijas veicināšana	Izsludināts
8.1.2. Uzlabot vispārējās izglītības iestāžu mācību vidi - 1.kārta	Izsludināts
6.1.3.2. Multimodāla transporta mezgla izbūve Torņkalna apkaimē	Izsludināts
2.2.1.2.Kultūras mantojuma digitalizācija	Izsludināts

Iesniegšanas termiņš: 25-05-2018 - 03-09-2018
Vērtēšanas termiņš: 04-09-2018 - 03-12-2018
Atlases veids: Atklāta

- Jaunumi
- Vakances
- Noderīgas saites
- Publiskais iepirkums

KLIENTU APKALPOŠANAS CENTRS



Atvērt lielo karti

Meistaru iela 10, Rīga
Tālrunis: **(+371) 66939777**
E-pasts: **info@cfla.gov.lv**

KORESPONDENCES ADRESE

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra,
Smilšu iela 1,
Rīga (Vecrīga),
LV-1919

E-pasts oficiālai sarakstei
cfla@cfla.gov.lv

Darbinieku kontaktinfo

Jūnijs 2018

P	O	T	C	P	S	Sv
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17

Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Paldies par uzmanību!

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020

EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Reģionālās
attīstības fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ