



Kultūras ministrija

**13.1.4.SAM otrās projektu iesniegumu atlasēs kārtas
„Daudzpusīgas profesionālās mākslas pieejamības
nodrošināšana nacionālas vai reģionālas nozīmes attīstības
centros Latvijā” vispārējie nosacījumi**

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

Eiropas Reģionālās
attīstības fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

25/05/2022



Kultūras ministrija

13.1.4. specifiskā atbalsta mērķa „Atveseļošanas pasākumi kultūras jomā” mērķis

Sniegt atbalstu kultūras nozares organizācijām, lai mazinātu Covid-19 pandēmijas izraisītās krīzes sekas un saglabātu darbavietas organizācijās, kas darbojas kultūras un radošajās nozarēs, paātrinot kultūras nozares organizāciju pielāgošanos jaunajiem apstākļiem un veicinot plašāku kultūras pakalpojumu pieejamību, tādējādi radot pozitīvu ietekmi uz vietējām kopienām, kā arī reģionālās kultūrvides aktivizēšanos un ekonomisko attīstību.



Kultūras ministrija

Projektu iesniedzēji

SIA „Vidzemes koncertzāle”

SIA „Kurzemes filharmonija”

SIA „Austrumlatvijas koncertzāle”

SIA „Lielais Dzintars”

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde „Daugavpils
Marka Rotko mākslas centrs”

SIA „Liepājas teātris”

SIA „Dzintaru koncertzāle”



Kultūras ministrija

Atbalstāmās darbības

- reģionālo daudzfunkcionālo centru darbības un daudzpusīgas profesionālās mākslas pieejamības nodrošināšana nacionālas vai reģionālas nozīmes attīstības centros Latvijas reģionos;
- projekta vadības personāla un īstenošanas personāla nodrošināšana;
- informācijas un publicitātes pasākumi par projekta īstenošanu;



Kultūras ministrija

Pieejamais finansējums

Kopējais finansējums

3 850 000 *euro*

ERAF finansējums

3 272 500 *euro*

Valsts budžeta
finansējums

577 500 *euro*

Izdevumi ir attiecināmi no
2022.gada 1.janvāra līdz
2023.gada 31.decembrim

Finansējuma saņēmējam
pieejams **avansa
maksājums**

**Viena projekta
maksimālais finansējums**

550 000 *euro*



Kultūras ministrija

Avanss

- avansa un starpposma maksājumu kopsumma līdz 90% no projektam piešķirtā ERAF un VB kopsummas;
- finansējuma saņēmējam sešu mēnešu laikā pēc avansa maksājuma saņemšanas jāiesniedz CFLA maksājuma pieprasījums piešķirtā avansa maksājuma apmērā;
- avansu var izmaksāt vairākos maksājumos;



Attiecināmās izmaksas (I)

- projekta **netiešās attiecināmās izmaksas 15%** apmērā no personāla izmaksām;
- projekta vadības un īstenošanas **personāla izmaksas 20% apmērā**;
- personāla iekšzemes **komandējumu un darba braucienu izmaksas** (jāpiemēro Finanšu ministrijas vienas vienības izmaksu standarta likmes);
- personāla **degvielas izmaksas** vieglajam transportlīdzeklim un reģionālās starppilsētu nozīmes un reģionālās vietējas nozīmes sabiedriskā transporta izmaksas (jāpiemēro Finanšu ministrijas vienas vienības izmaksu standarta likmes);
- izmaksas, kas saistītas ar kultūras institūciju **māksliniecisko pasākumu plāna** īstenošanu, nodrošinot daudzpusīgas profesionālās mākslas pieejamību nacionālas vai reģionālas nozīmes attīstības centrā, saskaņā ar atbildīgās iestādes apstiprināto ikgadējo māksliniecisko pasākumu plānu;
- ar projekta darbībām tieši saistīto **publicitātes pasākumu izmaksas**, ievērojot komunikācijas un vizuālās identitātes prasības (līdz 3%);
- **PVN maksājumi**, kas tiešā veidā saistīti ar projektu, ir attiecināmās izmaksas, ja finansējuma saņēmējs tos nevar atgūt normatīvajos aktos par pievienotās vērtības nodokli noteiktajā kārtībā.



Kultūras ministrija

Netiešās attiecināmās izmaksas (II)

Projekta **netiešās attiecināmās izmaksas** plāno kā vienu izmaksu pozīciju, piemērojot netiešo izmaksu vienoto likmi **15%** apmērā **no projekta vadības personāla un īstenošanas personāla atlīdzības izmaksām (15% no 20%)**.

Ietver:

- izmaksas, kas nepieciešamas iestādes ikdienas darbības nodrošināšanai, tai skaitā kancelejas preces, biroja piederumi un biroja aprīkojuma īre vai iegāde, higiēnas preces, ziedi, telekomunikācijas, interneta izmaksas un pasta pakalpojumu izmaksas, IT uzturēšanas izmaksas u.c. izmaksas, kas norādītas arī Finanšu ministrijas izstrādātajās vadlīnijās.
- reģionālu kultūras institūciju darbības komunālo maksājumu izmaksas (tai skaitā telpu īres, elektrības un siltumapgādes izmaksas);
- izmaksas, kas saistītas ar epidemioloģiskās drošības pasākumu Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai īstenošanu;



Var izmantot, ja projekta iesniegumā tiek iekļautas projekta vadības un personāla izmaksas (20%)



Kultūras ministrija

Projekta vadības un īstenošanas personāla atlīdzības izmaksas (III)

Finansējuma saņēmēja tiešās attiecināmās projekta vadības personāla un īstenošanas personāla atlīdzības izmaksas, kuras saskaņā ar Komisijas regulas Nr.1303/2013 68.a panta 1.punktu projekta iesniegumā plāno kā vienu izmaksu pozīciju, piemērojot izmaksu vienoto likmi **20 procentu apmērā no projekta pārējām tiešajām attiecināmajām īstenošanas izmaksām.**



20% ietilpst **tikai tās** amatu kategorijas, kas **netiek piesaistītas ārpakalpojuma ietvaros.**



Kultūras ministrija

**Amatu
kategorijas
(20%)**

valdes locekļi

direktori (programmas, tehniskie utt.)

vadītāji (projekta vadītājs, mākslinieciskais vadītājs utt.)

vadītāja asistenti

mārketinga, pārdošanas un sabiedrisko attiecību speciālisti

producenti

grāmatveži

juristi

lietvedības un arhīva personāls

klientu apkalpošanas operatori

ugunsdrošības inspektori

pārvaldnieki

atbalsta personāls (sētnieki, apkopēji, palīgstrādnieki, biļešu kontrolieri u.c.)



Kultūras ministrija

Sasniedzamie rādītāji

	13.1.4.SAM <u>otrās atlasē</u> <u>kārtas</u> ietvaros kopā	
Iznākuma rādītāji	atbalstīto kultūras nozares organizāciju skaits	ne mazāk kā 7
Rezultāta rādītāji	attīstīti jauni pakalpojumi	ne mazāk kā 7

<u>Viena projekta</u> <u>iesnieguma</u> ietvaros		Paskaidrojums
1 =	atbalstīto kultūras nozares organizāciju skaits	Projekta iesniedzējs
2 =	attīstīti jauni pakalpojumi	2022.gada māksliniecisكو pasākumu plāns un 2023.gada māksliniecisكو pasākumu plāns



Kultūras ministrija

Māksliniecisko pasākumu plāns

- Mākslinieciskais pasākuma plāns ir par vienu gadu, bet **ERAF projekts par visu projekta īstenošanas periodu no (2022.gada 1.janvāra līdz 2023.gada 31.decembrim).**
- Mākslinieciskais pasākuma plāns jāaskaņo ar Kultūras ministriju (atzinumi 1 mēneša laikā pēc 2022.gada 2.maija).
- Finansējuma saņēmējs projekta īstenošanas laikā iesniedz atbildīgajā iestādē **precizētu māksliniecisko pasākumu plānu** šādos gadījumos:
 - ja māksliniecisko pasākuma plānu nepieciešams papildināt **ar jauniem pasākumiem**;
 - ja kāds no mākslinieciskā pasākuma plāna **pasākumiem tiek atcelts** un tā īstenošanu nevar nodrošināt līdz 2023.gada 31.decembrim.



Māksliniecisko pasākumu plānu par 2023.gadu Kultūras ministrijā jāiesniedz līdz 2022.gada 15.novembrim.



Kultūras ministrija

Īstenošanas nosacījumi

Finansējuma saņēmējiem sniedz atbalstu darbībām, kam **nav saimnieciska rakstura**. Ar kultūru vai mākslu saistītām darbībām, kas saistītas ar ieņēmumu gūšanu, nav saimnieciska rakstura, ja **finansējuma saņēmēja ieņēmumi ir mazāki par 50 procentiem no kopējā finansējuma saņēmēja gada budžeta**.

Finansējuma saņēmēji 2022., 2023. un 2024. gadā līdz kārtēja gada **31.martam** iesniedz atbildīgajā iestādē informāciju par iepriekšējā kalendāra gadā **gūtajiem ieņēmumiem un veiktajiem izdevumiem un plānoto ieņēmumu un izdevumu prognozi par kārtējo kalendāra gadu**.



Kultūras ministrija

Paldies!

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

Eiropas Reģionālās
attīstības fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē