



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

3.1.1.5.pasākuma “Atbalsts ieguldījumiem ražošanas telpu un infrastruktūras izveidei vai rekonstrukcijai” projektu iesniegumu sagatavošana

Gunta Golde

Vides infrastruktūras projektu nodaļas vecākā eksperte

gunta.golde@cfla.gov.lv, 29563841

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Reģionālās
attīstības fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Prezentācijas saturs

1. Normatīvais regulējums.
2. Specifiskā atbalsta mērķis.
3. Projektu iesniegumu noformēšanas un iesniegšanas kārtība.
4. **Projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšana.**
5. Biežāk konstatētās nepilnības projektu iesniegumu aizpildīšanā.
6. Jautājumi un diskusijas.

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

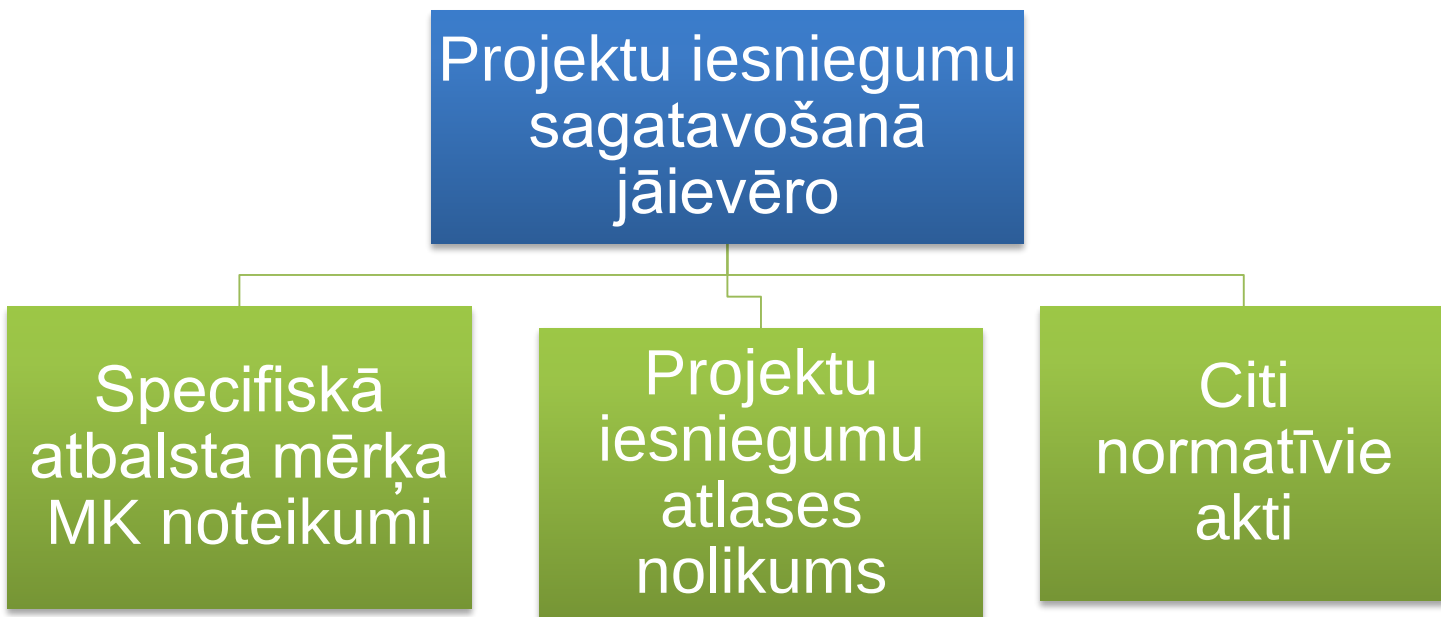
Eiropas Reģionālās
attīstības fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Normatīvais regulējums (I)





Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Normatīvais regulējums (II)

- Ministru kabineta 2016.gada 12.aprīļa noteikumi Nr.227 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 3.1.1.specifiskā atbalsta mērķa „Sekmēt MVK izveidi un attīstību, īpaši apstrādes rūpniecībā un RIS3 prioritārajās nozarēs” 3.1.1.5.pasākuma „Atbalsts ieguldījumiem ražošanas telpu un infrastruktūras izveidei vai rekonstrukcijai” īstenošanas noteikumi” (turpmāk - MK noteikumi par SAM pasākuma īstenošanu)
- MK noteikumi par SAM pasākuma īstenošanu stājušies spēkā **2016.gada 20.aprīlī**.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Normatīvais regulējums (III)

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra kā sadarbības iestāde 2016.gada 1.jūnijā ir apstiprinājusi **Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 3.1.1.specifiskā atbalsta mērķa „Sekmēt MVK izveidi un attīstību, īpaši apstrādes rūpniecībā un RIS3 prioritārajās nozarēs” 3.1.1.5.pasākuma „Atbalsts ieguldījumiem ražošanas telpu un infrastruktūras izveidei vai rekonstrukcijai” (turpmāk – SAM pasākums) projektu iesniegumu atlases nolikumu** (turpmāk – atlases nolikums), kas nosaka projektu iesniegumu atlases kārtību un ietver šādus pielikumus:

- 1) projekta iesnieguma veidlapu un tās pielikumus,
- 2) projekta iesnieguma veidlapas un biznesa plāna aizpildīšanas metodiku,
- 3) projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijus,
- 4) projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriju piemērošanas metodiku,
- 5) līguma par projekta īstenošanu projektu.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Specifiskā atbalsta mērķa pasākums

Finansējuma saņēmēji	Latvijas Republikā reģistrēti komersanti, nodibinājumi vai ostas pārvaldes , kas atbilst MK noteikumu par SAM pasākuma īstenošanu 9.1. un 9.2.apakšpunkta nosacījumiem
Atlases veids	Atklāta projektu iesniegumu atlase
Atbildīgā iestāde	Ekonomikas ministrija
Projektu iesniegumu iesniegšanas termiņš	2016.gada 3.jūnijs – 2016.gada 3.augusts, plkst. 17:00



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projektu iesniegumu noformēšanas un iesniegšanas kārtība (I)

PI sastāv no projekta iesnieguma veidlapas un tās
pielikumiem:

- ✓ 1.pielikums “Projekta īstenošanas laika grafiks”;
- ✓ 2.pielikums “Finansēšanas plāns”;
- ✓ 3.pielikums “Projekta budžeta kopsavilkums”.





Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projektu iesniegumu noformēšanas un iesniegšanas kārtība (II)

Papildus pievienojamie pielikumi:

- **biznesa plāns** (atbilstoši MK noteikumu pielikumā iekļautajam paraugam);
- **apliecinājums** par dubultā finansējuma neesamību (atbilstoši atlases nolikuma 1.pielikuma veidlapai);
- **apliecinājums** par atbilstību prasībām (atbilstoši atlases nolikuma 1.pielikuma veidlapai);
- **papildus informācija**, kas nepieciešama projekta iesnieguma vērtēšanai, ja to nav iespējams integrēt projekta iesniegumā (ja attiecināms);
- projekta budžetā (projekta iesnieguma 3.pielikums) paredzēto materiāltehnisko līdzekļu un aprīkojuma **izmaksu aprēķinus pamatojošie dokumenti** (ja attiecināms);
- projekta budžetā (projekta iesnieguma 3.pielikums) norādīto uzņēmuma līgumu **izmaksu aprēķina atšifrējums**, kas pamato plānoto izmaksu apmēru uz vienu rādītāja vienību (informācija par veiktajām tirgus aptaujām, statistikas datiem, pieredzi līdzīgos projektos u.tml.) (ja attiecināms);
- **pilnvara**, iestādes iekšējs normatīvais akts vai cits dokuments, kas apliecina pilnvarojumu parakstīt visus ar projekta iesniegumu saistītos dokumentus (attiecināms, ja projekta iesniegumu paraksta persona, kas nav projekta iesniedzēja atbildīgā amatpersona);



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

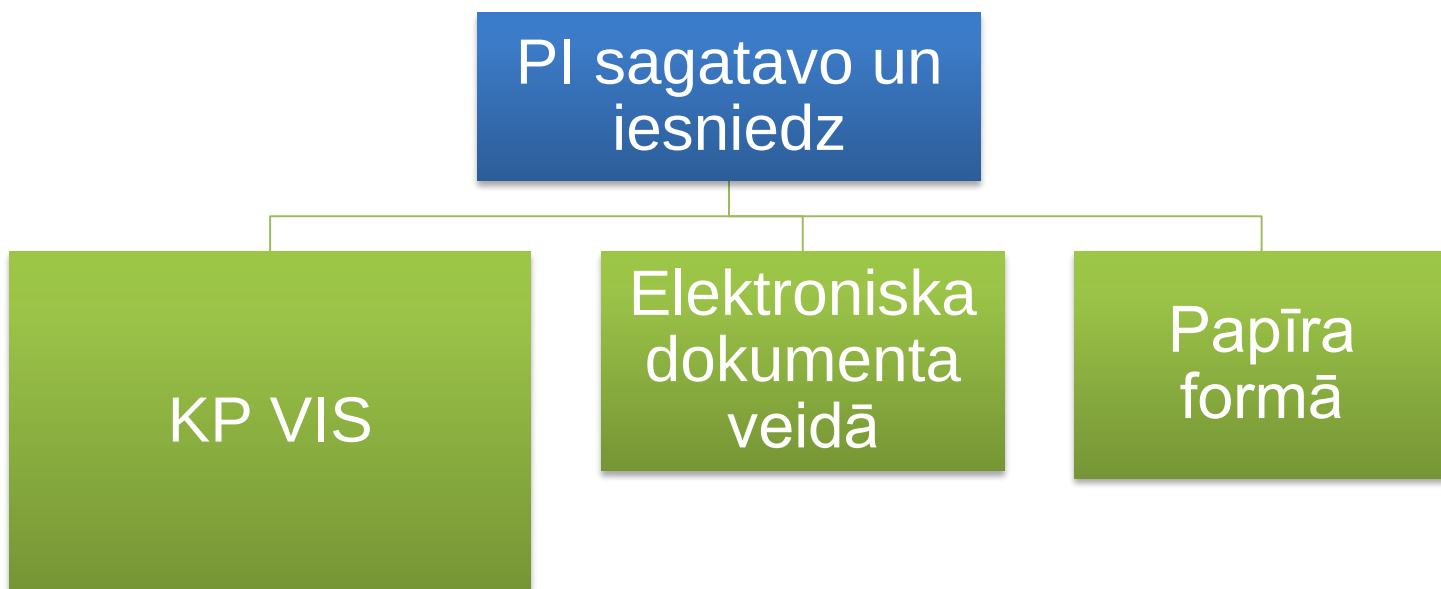
Projektu iesniegumu noformēšanas un iesniegšanas kārtība (III)

- projekta iesnieguma veidlapas sadaļu vai pielikumu **tulkojums** (ja attiecināms);
- **uzskaites veidlapa** par sniedzamo informāciju *de minimis* atbalsta piešķiršanai (Ministru kabineta 2014.gada 2.decembra noteikumu Nr.740 “*De minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtība un uzskaites veidlapu paraugi” 1.pielikums);
- **nomas līgums/-mi** par vismaz 30% no projekta iesnieguma plānoto telpu apjoma ar MVK (ja attiecināms);
- Eiropas Ekonomiskajā zonā reģistrētas kredītiestādes izsniegta pirmā pieprasījuma **līguma izpildes garantijas vēstule** 4% vērtībā no pieprasītā publiskā finansējuma (ja attiecināms, 4.kvalitātes kritērija vērtēšanai);
- **iepirkuma procedūru dokumentācija** (ja attiecināms, 5.kvalitātes kritērija vērtēšanai);
- **aizdevuma līgums** ar Eiropas Ekonomiskajā zonā reģistrētu kredītiestādi par projekta īstenošanai nepieciešamā finansējuma piesaisti un ir izpildīti visi kredītiestādes izvirzītie nosacījumi, lai saņemtu kredītu vai kredītiestādes valdes, kredītkomitejas vai citas kompetentas institūcijas vai amatpersonas lēmums par aizdevuma piešķiršanu projekta īstenošanai, un ir projekta iesniedzēja kompetentās amatpersonas vai institūcijas lēmums par bankas izvirzīto nosacījumu izpildi (ja attiecināms, 5.kvalitātes kritērija vērtēšanai);
- **būvatļauja** (ja attiecināms, 5.kvalitātes kritērija vērtēšanai).



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projektu iesniegumu noformēšanas un iesniegšanas kārtība (IV)



PI noformē atbilstoši normatīvo aktu prasībām
PI sadaļas un apakšsadaļas nedrīkst mainīt un dzēst



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projektu iesniegumu noformēšanas un iesniegšanas kārtība (V)

Datorrakstā aizpilda
PI veidlapu un
sagatavo
pielikumus

PI veidlapu un papildus
iesniedzamos dokumentus
kopā kā vienu datni
paraksta ar drošu
elektronisko parakstu, kas
satur laika zīmogu

Nosūta uz
elektroniskā pasta
adresi:
cfla@cfla.gov.lv

Datorrakstā aizpilda
PI veidlapu un
sagatavo pielikumus

lapas var drukāt/
kopēt abpusēji;
lapas secīgi numurē,
PI caurauklo,
atbilstoši apliecinot
lapu skaitu; sagatavo
vienu oriģinālu un
identisku
elektronisko kopiju

Iesniedz personīgi darba dienās no
plkst. 8:30 līdz 17:00: - CFLA klientu
apkalpošanas centrā Meistaru ielā
10, Rīgā; Vidzemes reģiona nodaļā
Jāņa Poruka ielā 8, 219.kabinetā,
Cēsīs; Latgales reģiona nodaļā
18.novembra ielā 35, 2.stāvā,
Rēzeknē; Kurzemes reģiona nodaļā
Liepājas ielā 48, 303.kabinetā,
Kuldīgā vai nosūtot pa pastu
adresātam: Centrālajai finanšu un
līgumu aģentūrai, Smilšu ielā 1, Rīgā,
LV-1919



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma aizpildīšana (I)

www.cfla.gov.lv/lv/es-fondi-2014-2020/izsludinatas-atlases/3-1-1-5-atbalsts-ieguldijumiem-razosanas-telpu-un-infrastrukturas-izveidei-vai-rekonstrukcijai

Projekta
iesnieguma
veidlapas un
biznesa plāna
aizpildīšanas
metodika
(atlases nolikuma
2.pielikums)

Projektu
iesniegumu
vērtēšanas
kritēriju
piemērošanas
metodika
(atlases nolikuma
4.pielikums)



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma aizpildīšana (II)

1. SADAĻA – PROJEKTA APRAKSTS

1.1. Projekta kopsavilkums: projekta mērķis, galvenās darbības, ilgums, kopējās izmaksas un plānotie rezultāti (<2000 zīmes>):

Norāda:

- projekta mērķi (īsi);
 - informāciju par galvenajām projekta darbībām un plānotajiem rezultātiem;
 - nozari, kurā darbojas komersants un tās atbilstību RIS3 noteiktajām specializācijas jomām;
 - informāciju par projekta kopējām izmaksām (var izcelt plānoto ERAF atbalsta apjomu);
 - informāciju par projekta ilgumu.
- **Par plānoto projekta īstenošanas sākumu uzskatāms plānotais līguma par projekta īstenošanu parakstīšanas laiks.**
- **Darbības var uzsākt un izmaksas ir attiecināmas pēc projekta iesnieguma iesniegšanas sadarbības iestādē, paredzētās darbības var īstenot līdz 2022.gada 31.decembrim.**



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma aizpildīšana (III)

1.5. Projekta darbības un sasniedzamie rezultāti:

N.p.k.	Projekta darbība*	Projekta darbības apraksts (<2000 zīmes katrai darbībai>)	Rezultāts	Rezultāts skaitliskā izteiksmē	
				Skaits	Mērvienība
1.	<i>Piemēram: Projekta iesnieguma pamatojošās dokumentācijas sagatavošana</i>	...	<i>Piemēram: Izstrādāts būvprojekts</i>	1	<i>būvprojekts</i>
2.	<i>Piemēram: Ēkas būvniecība, pārbūve vai atjaunošana, kas saistīta ar ražošanas ēku izveidi</i>	...			
2.1.	<i>Piemēram: Būvniecība, pārbūve vai atjaunošana</i>	<i>...kodolīgi apraksta termiņus, pasākumus un rīcību, kādi tiks veikti attiecīgās darbības īstenošanas laikā...</i>	<i>Piemēram: Uzbūvēta, pārbūvēta vai atjaunota ēka ražošanas vajadzībām</i>	1	<i>ēka</i>
2.2.	Piemēram: Autoruzraudzība	...	<i>Piemēram: veikta autoruzraudzība</i>	1000	m ²
2.3.	Piemēram: Būvuzraudzība	...	<i>Piemēram: veikta būvuzraudzība</i>	1	līgums

Punktā norādītais tiks vērtēts atbilstoši projektu iesniegumu vienotajiem vērtēšanas kritērijiem Nr.1, Nr.12, Nr.14 un Nr.15, kā arī specifiskajiem atbilstības kritērijiem Nr.3, Nr.4, Nr.5, Nr.6, Nr.7, Nr.9, Nr.11 un Nr.12.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma aizpildīšana (IV)

1.6.1. Iznākuma rādītāji

Nr.	Rādītāja nosaukums	Plānotā vērtība	Mērvienība
		Gala vērtība	
1.	Komersanti, kas saņēmuši atbalstu (grantu)	<i>skaits</i>	<i>komersanti</i>
2.	Privātais finansējums, kas piesaistīts publiskajam finansējumam, kas ir grantu	<i>skaits</i>	<i>euro</i>
3.	Nodarbinātības pieaugums komersantos, kuri guvuši labumu no investīcijām	<i>skaits</i>	<i>pilnslodzes ekvivalents</i>

- Jānodrošina loģiska iznākuma rādītāju vērtības sasaiste ar plānotajām darbībām un to rezultātiem.

Norādītais tiks vērtēts atbilstoši projektu iesniegumu **vienotajam vērtēšanas kritērijam Nr.14.**



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma aizpildīšana (V)

1.7. Projekta īstenošanas vieta

- Projekta īstenošanas adrese – jānorāda precīza projekta īstenošanas vietas faktiskā adrese.
- SAM pasākuma ietvaros atbalstāma projektu īstenošana visā Latvijas teritorijā, izņemot Rīgu (t.i. Rīgas pilsētas administratīvo teritoriju)!
- Informācijai jābūt saskaņotai ar biznesa plānā norādīto.

Norādītais tiks vērtēts atbilstoši projektu iesniegumu **specifiskajiem atbilstības vērtēšanas kritērijiem Nr.1 un Nr.2.**



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma aizpildīšana (VI)

2.3. Projekta īstenošanas ilgums (pilnos mēnešos):

- Projekta iesniedzējs norāda plānoto kopējo projekta īstenošanas ilgumu pilnos mēnešos;
- Projekta īstenošanas ilgumam jāsakrīt ar 1.1.punktā un laika grafikā (PI 1.pielikums) norādīto kopējo projekta īstenošanas ilgumu;
- Projektu īsteno ne vairāk kā 4 gadus no dienas, kad noslēgts līgums par projekta īstenošanu, bet **ne ilgāk kā līdz 2022.gada 31.decembrim**.

Norādītais tiks vērtēts atbilstoši projektu iesniegumu **vienotajam vērtēšanas kritērijam Nr.12** un **specifiskajam atbilstības vērtēšanas kritērijam Nr.11**.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma aizpildīšana (VII)

2.5. Projekta saturiskā saistība ar citiem iesniegtajiem/ īstenotajiem/ īstenošanā esošiem projektiem:

Projekta nosaukums	Projekta numurs	Projekta kopsavilkums, galvenās darbības	Papildinātības/ demarkācijas apraksts

- 3.3.1. SAM «Palielināt privāto investīciju apjomu reģionos, veicot ieguldījumus uzņēmējdarbības attīstībai atbilstoši pašvaldību attīstības programmās noteiktajai teritoriju ekonomiskajai specializācijai un balstoties uz vietējo uzņēmēju vajadzībām»;
- 5.6.2. SAM «Teritoriju revitalizācija, reģenerējot degradētās teritorijas atbilstoši pašvaldību integrētajām attīstības programmām»;
- 2007.-2013. gada plānošanas perioda projekti, kurus turpina šī projekta ietvaros.

Biznesa plānā jāapraksta, kā 1.5.sadaļā norādītās darbības ir papildinošas projektu līmenī ar 2.5.punktā norādītajiem investīciju projektiem.

Norādītais tiks vērtēts atbilstoši projektu iesniegumu **kvalitātes vērtēšanas kritērijam Nr.6.**



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma aizpildīšana (VIII)

3.3. Saskaņa ar horizontālo principu «Ilgtspējīga attīstība» apraksts

Punktā norāda informāciju ja:

- vismaz vienā projekta iepirkumā ir piemērots vai plānots piemērot zaļā publiskā iepirkuma/zaļā iepirkuma princips;
- projekta darbību ietvaros tiks īstenoti pasākumi, lai veicinātu dabas resursu efektīvu un lietderīgu izmantošanu tīrāka ražošanas procesa ieviešanā, samazinot izejvielu un enerģijas patēriņu, emisiju un atkritumu apjomu;

Jāplāno arī atbilstoši sasniedzamie rādītāji projekta iesnieguma 3.4.punktā.

Norādītais tiks vērtēts atbilstoši projektu iesniegumu **kvalitātes vērtēšanas kritērijam Nr.7.**



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma aizpildīšana (IX)

3.4. Projektā plānotie horizontālā principa «Ilgtspējīga attīstība» ieviešanai sasniedzamie rādītāji

Nr.	Rādītāja nosaukums	Sākotnējā vērtība	Sasniedzamā vērtība	Mērvienība	Piezīmes
1.	Piemēram: Piemērots zaļais publiskais iepirkums	-	Norāda summu euro	EUR	Dati par sasniegto vērtību tiks sniegti pēc projekta īstenošanas
2.	Piemēram: Atbalstu saņēmušie komersanti eko- inovāciju jomā	-		skaits	Dati par sasniegto vērtību tiks sniegti pēc projekta īstenošanas

Informācija par horizontālo prioritāti «Ilgtspējīga attīstība» un uzraudzības rādītājiem pieejama VARAM metodikā http://www.varam.gov.lv/lat/fondi/kohez/2014_2020/?doc=18633

Norādītais tiks vērtēts atbilstoši projektu iesniegumu **kvalitātes vērtēšanas kritērijam Nr.7.**



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma aizpildīšana (X)

5.SADAĻA - PUBLICITĀTE

Projekta informatīvie un publicitātes pasākumi

Pasākuma veids	Pasākuma apraksts	Īstenošanas periods	Skaits
Lielformāta informatīvais stends	Piemēram, pagaidu informācijas stends/informācijas stends	Piemēram, projekta īstenošanas laikā/ 3 mēnešu laikā pēc pabeigšanas	1 pagaidu informācijas stends/ 1 informācijas stends
Informatīvais plakāts/ plāksne	Piemēram, informatīvā plakāts/ plāksne finansējuma saņēmēja telpās	Piemēram, visu projekta īstenošanas laiku	Piemēram, 7 plakāti
Informācija internetā	Piemēram, norāda projekta iesniedzēja <u>tīmekļa vietnes adresi</u> (ja tāda ir), kurā tiks publicēts īss apraksts par projektu, tā mērķiem un rezultātiem.	Piemēram, visu projekta īstenošanas laiku	Piemēram, ne retāk kā reizi ceturksnī

Norādītais tiks vērtēts atbilstoši projektu iesniegumu **vienotajam vērtēšanas kritērijam Nr.16.**



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma aizpildīšana (XI)

6.2. Aprakstīt, kā tiks nodrošināta projektā sasniegto rādītāju ilgtspēja pēc projekta pabeigšanas:

Norāda informāciju par to, kā projekta iesniedzējs nodrošinās sasniegto rezultātu ilgtspēju **vismaz 5 gadus pēc projekta pabeigšanas**.

Apraksta, kā tiks nodrošināts, ka:

- Projekta rezultātā pārbūvētajā, atjaunotajā vai uzbūvētajā ēkā saimniecisko darbību veiks pats projekta iesniedzējs;
- Projekta rezultātā rekonstruēto, renovēto vai izbūvēto ēku iznomās sīkiem (mikro) maziem vai vidējiem komersantiem, kas veic saimniecisko darbību apstrādes rūpniecības nozarē (NACE 2.red C klase), kas ir arī viena no RIS3 noteiktajām specializācijas jomām.

Norādītais tiks vērtēts atbilstoši projektu iesniegumu **kvalitātes vērtēšanas kritērijam Nr.3.**



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma aizpildīšana (XII)

1.pielikums – PROJEKTA ĪSTENOŠANAS LAIKA GRAFIKS

Projekta darbības numurs ^[1]	2016.gads				2017.gads				2018. gads				2019. gads				2020. gads				2021. gads				2022. gads			
	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.
1.			X	X	X	X	X	X								X	X	X										
2.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X										
2.1.				X	X	X		X	X				X	X	X													

X: atzīmē plānotās darbības pēc līguma par projekta īstenošanu noslēgšanas

!!! Maksimālais projekta īstenošanas termiņš **ne vairāk kā 4 gadi** no līguma par projekta īstenošanu noslēgšanas ar CFLA, bet **ne ilgāk kā līdz 2022.gada 31.decembrim**.

!!! Atzīmētajam ar **X** mēnešos jāsakrīt ar PI 2.3.sadaļā norādīto projekta īstenošanas ilgumu, kā arī 1.1.sadaļā norādīto.

1.pielikumā norādītais tiks vērtēts atbilstoši projektu iesniegumu **vienotajiem vērtēšanas kritērijiem Nr.1 un Nr.12**, kā arī **specifiskajam atbilstības vērtēšanas kritērijam Nr.11**.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma aizpildīšana (XIII)

2.pielikums – FINANSĒŠANAS PLĀNS

ERAF:

lielajiem komersantiem -35%;
sīkajiem (mikro), mazajiem un
vidējiem komersantiem - 45%

Projekta kopējās
attiecināmās
izmaksas

Privātais
līdzfinansējums
vismaz 25%

- vienam projekta iesniegumam maksimāli pieļaujamais kopējais ERAF finansējuma apmērs kārtas ietvaros ir **1 166 000 euro**;
- izmaksas pa gadiem plāno aritmētiski precīzi (gan horizontāli, gan vertikāli viena gada ietvaros) ar diviem cipariem aiz komata;
- projekta Kopējās attiecināmās izmaksas kolonnā “Kopā” atbilst 3.pielikumā “Projekta budžeta kopsavilkums” ailē “KOPĀ” norādītajām kopējām attiecināmajām izmaksām.

VISI FINANŠU APRĒĶINI (T.SK. VIETĀS, KUR VEIDLAPĀ EXCEL FORMULAS) JĀPĀRBAUDA PROJEKTA IESNIEDZĒJAM

2.pielikumā norādītais tiek vērtēts atbilstoši projektu iesniegumu **vienotajiem vērtēšanas kritērijiem Nr.7, Nr.8, Nr.9, Nr.10., Nr.11 un Nr.12** un **specifiskajam atbilstības vērtēšanas kritērijam Nr.11.**



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma aizpildīšana (XIV)

3.pielikums – PROJEKTA BUDŽETA KOPSAVILKUMS

	Izmaksu pozīcijas nosaukums	Dau dzu ms	Mēr vienī ba	Projekta darbības Nr.	Izmaksas	KOPĀ		t.sk. PVN
					attiecināmās	EUR	%	
7.	Būvniecības izmaksas							
7.1.	Projektēšanas izmaksas							
7.2.	Autoruzraudzības izmaksas							
7.3.	Būvuzraudzības izmaksas							
7.4.	Būvdarbu izmaksas (infrastruktūra – ceļu, dzelzceļu, ūdensvadu, kanalizācijas, interneta utt.), tai skaitā labiekārtošanas izmaksas							
7.5.	Būvdarbu izmaksas (ēkas), tai skaitā labiekārtošanas izmaksas							
	KOPĀ							

3.pielikumā norādītais tiek vērtēts atbilstoši projektu iesniegumu **vienotajiem vērtēšanas kritērijiem Nr.7., Nr.8., Nr.9. un Nr.11.** un **specifiskajiem atbilstības vērtēšanas kritērijiem Nr.10 un Nr.11.**



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma aizpildīšana (XV)

3.pielikums – PROJEKTA BUDŽETA KOPSAVILKUMS

- Projekta iesniedzējs, aizpildot projekta iesnieguma 3.pielikumu “Projekta budžeta kopsavilkums”, var nedefinētajām pozīcijām izveidot **apakšlīmeņus** (pieļaujams definēt vēl trīs apakšlīmeņus).
- Var iekļaut tikai tādas izmaksas, kas nepieciešamas projekta īstenošanai, to nepieciešamība izriet no 1.5.sadaļā norādītajām projekta darbībām un kas nodrošina rezultātu sasniegšanu.
- Plānojot attiecināmās izmaksas, jāņem vērā MK noteikumos noteiktās izmaksu pozīcijas, to ierobežojumus un Vadošās iestādes Vadlīnijas attiecināmo un neattiecināmo izmaksu noteikšanai 2014.-2020.gada plānošanas periodā noteiktais.
- Plānotajām darbībām un izmaksām jāatbilst Komisijas regulas Nr.651/2014 14.pantā noteiktajām prasībām:
 - ieguldījumi tiek veikti materiālajos aktīvos (attiecināmas ir arī ar šiem ieguldījumiem saistītās autoruzraudzības un būvuzraudzības izmaksas);
 - veiktie ieguldījumi tiks saglabāti atbalstāmajā reģionā vismaz piecus gadus pēc projekta īstenošanas pabeigšanas;
 - ieguldījumi materiālajos aktīvos attiecas uz jaunas ražotnes vai uzņēmējdarbības vietas izveidi, esošas saimnieciskās darbības paplašināšanu vai saimnieciskās darbības procesu būtisku maiņu.

! Attiecināmajās izmaksās iekļautajiem ieguldījumiem jābūt ekonomiski pamatotiem biznesa plānā.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Biznesa plāns

- Biznesa plāns jā sagatavo **atbilstoši MK noteikumu 1.pielikumā iekļautajam biznesa plāna paraugam**, iekļaujot visu paraugā norādīto prasīto informāciju.
- Norādītajai informācijai ir jābūt saskaņotai ar projekta iesniegumā, tā pielikumos un pievienotajā dokumentācijā norādīto.
- Projekta iesniegumā un biznesa plānā norādīto informāciju nav nepieciešams dublēt. Pietiek, ja norāda atsauces uz vienu vai otru dokumentu.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Biežāk pieļautās nepilnības (I)

Nr.	Vienotais kritērijs	Kritērija izpildes nepilnības
5.	Projekta iesnieguma oriģinālam ir dokumenta juridiskais spēks	projekta iesniegumu nav parakstījusi paraksttiesīgā persona/nav iesniegts pilnvarojums
6.	Projekta iesnieguma veidlapa ir pilnībā aizpildīta (...) ir pievienoti visi projektu iesniegumu atlases nolikumā noteiktie iesniedzamie dokumenti (...)	- nav pievienoti visi obligāti pievienojamie pielikumi - nav pilnībā aizpildīta projekta iesnieguma veidlapa/ atsevišķas tās sadaļas (visbiežāk 2.5.sadaļa)



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Biežāk pieļautās nepilnības (II)

Nr.	Vienotais kritērijs	Kritērija izpildes nepilnības
11.	Projekta iesniegumā iekļautās kopējās projekta attiecināmās izmaksas, plānotās atbalstāmās darbības un izmaksu pozīcijas atbilst MK noteikumos par specifiskā atbalsta mērķa īstenošanu noteiktajām (...)	• nav norādīti vai nekorekti norādīti projekta darbību Nr. (PI 3.pielikumā) • nav summas apakšpozīcijās vai nesakrīt ar virspozīcijas summu • iekļautas MK noteikumiem/vadlīnijām neatbilstošas izmaksas • neprecizitātes procentuālajā sadalījumā atbilstoši noteiktajai intensitātei (PI 2.pielikumā) • aritmētiskas kļūdas un pilnībā neaizpildīta informācija 2. un 3.pielikumā • nepareizi aprēķinātas PVN summas (pārsniedz 21%)



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Biežāk pieļautās nepilnības (III)

Nr.	Vienotais kritērijs	Kritērija izpildes nepilnības
12.	Projekta īstenošanas termiņi atbilst MK noteikumos par specifiskā atbalsta mērķa īstenošanu noteiktajam projekta īstenošanas periodam	• norādīts savstarpēji nesaskaņots projekta īstenošanas laiks 1.pielikumā, 1.1.sadaļā un 2.3.sadaļā • 1.5.sadaļā norādīto darbību aprakstos vai citur projektā pretrunīga informācija ar 1.pielikumā norādīto darbību īstenošanas ilgumu pa ceturkšņiem



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Biežāk pieļautās nepilnības (IV)

Nr.	Vienotais kritērijs	Kritērija izpildes nepilnības
14.	Projekta iesniegumā plānotie sagaidāmie rezultāti un uzraudzības rādītāji ir precīzi definēti, pamatoti un izmērāmi un tie sekmē MK noteikumos noteikto rādītāju sasniegšanu	• rezultāti 3.pielikumā pretrunīgi ar 1.5.sadaļā sniegto informāciju • apakšdarbībām nav definēti rezultāti un rezultātu skaitliskā izteiksme • apraksta informācija nesaskan ar norādīto rezultātu • neprecīzi aizpildīta projekta iesnieguma 1.6. sadaļa par uzraudzības rādītājiem/nav pamatota sasaiste ar 1.5.sadaļā norādītajiem rezultātiem • rezultāti nav izmērāmi un pamatoti



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Biežāk pieļautās nepilnības (V)

Nr.	Vienotais kritērijs	Kritērija izpildes nepilnības
15.	Projekta iesniegumā plānotās projekta darbības: 1.15.1. atbilst MK noteikumos noteiktajam un paredz saikni ar attiecīgajām atbalstāmajām darbībām; 1.15.2. ir precīzi definētas un pamatotas, un tās risina projektā definētās problēmas	• nav saskaņota informācija par plānotajām darbībām visā projekta iesniegumā • kāda darbība/apakšdarbība neatbilst MK noteikumiem • neprecīzi formulēti darbību nosaukumi, neatbilst aprakstam • darbību aprakstos norādīta nepilnīga informācija, kas nepamato darbības nepieciešamību



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Biežāk pieļautās nepilnības (VI)

Nr.	Vienotais kritērijs	Kritērija izpildes nepilnības
16.	Projekta iesniegumā plānotie publicitātes un informācijas izplatīšanas pasākumi (...)	• nesaskan aprakstā un skaitliskā izteiksmē norādītās vērtības • norādītā informācija neatbilst publicitātes vadlīnijām/MK noteikumiem • nav norādīta visa nepieciešamā informācija
17.	Projekta iesniegumā ir identificēti, aprakstīti un izvērtēti projekta riski (...)	• nav norādīta riska iestāšanās varbūtība/ietekme • riska novēršanas/mazināšanas pasākumos norādītā informācija neattiecas uz konkrēto projektu



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

JAUTĀJUMI UN DISKUSIJA



Jautājumus par projekta iesnieguma
sagatavošanu var uzdot nosūtot uz
elektroniskā pasta adresi atlase@cfla.gov.lv
tālrunis: 66950047



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra



Paldies par uzmanību!



Gunta Golde

Vides infrastruktūras projektu nodaļas vecākā eksperte

gunta.golde@cfla.gov.lv, 29563841

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

Eiropas Reģionālās
attīstības fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē