



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Projektu praktiskā īstenošana: izmaksas, pamatojošie dokumenti.

3.2.1.1.pasākuma „**Klasteru programma**”  
08.06.2016.

Aleksandrs Cepilovs, Uzņēmējdarbības un inovāciju departamenta,  
Uzņēmējdarbības nodaļas vadītāja vietnieks  
t.26019668, aleksandrs.cepilovs@cfla.gov.lv

NACIONĀLAIS  
ATTĪSTĪBAS  
PLĀNS 2020



**EIROPAS SAVIENĪBA**

Eiropas Reģionālās  
attīstības fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Prezentācijas saturs

1. Līgums par ES līdzfinansējuma noslēgšanu
2. Līguma grozījumi
3. Maksājuma pieprasījums
4. Maksājuma pieprasījuma izskatīšanas termiņi
5. Izmaksu attiecināmība
6. Prasības pamatojošiem dokumentiem
7. Izmaksu pozīcijas
8. Pārbaudes projekta īstenošanas laikā
9. Publicitātes prasības



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

**Lūdzam izmantot KPVIS sistēmu  
informācijas apmaiņai.  
Tas atvieglos darbu gan Jums, gan mums.**



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Līgums par ES fondu finansējumu

## iesniedzamā informācija/pārskati

<b>Pirms līguma noslēgšanas parakstu parauga kartīte</b>	<b>Norāda personas, kas ir tiesīgas parakstīt līgumu un citu dokumentāciju (piem. maksājuma pieprasījumu).</b>
	<b>Brīvā formā</b>
<b>Iepirkumu plāns</b>	<b>10 darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas</b>
	<b>CFLA izskata 10 darba dienu laikā</b>
	<b>Iesniegt var KPVIS (10.02.2015 MKN Nr.77 1.piel)</b>
<b>Plānoto maksājuma pieprasījumu iesniegšanas grafiks</b>	<b>10 darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas</b>
	<b>CFLA izstrādāta veidlapa</b>
	<b>CFLA izskata 10 darba dienu laikā</b>
	<b>Iekļauj arī tos starpposma MP, kuros pieprasītā summa ir 0,00 EUR</b>
	<b>Iesniegt var KPVIS</b>



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Līguma grozījumi

**Ar līguma grozījumiem nevar palielināt ERAF finansējuma apjomu vai samazināt sasniedzamos rādītājus!**

- **Grozījumus var ierosināt KPVIS**
- **Jāiesniedz dokumentus, kas pamato grozījumu nepieciešamību;**
- **CFLA izskata ierosinātos līguma grozījumus 20 darba dienu laikā.**
- **Ja mainās paraksttiesīga persona, paraksta paraugs jāiesniedz 5 darba dienu laikā CFLA**
- **Ja mainās rekvizīti, CFLA par izmaiņām jāinformē 3 darba dienu laikā**



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Maksājumu pieprasījums

- **Maksājuma pieprasījumu (MP) var iesniegt KP VIS**
- **Jāņem vērā normatīvais regulējums un vadlinijas – info lapā**
- **Izmaksas atbilstoši 05.04.2016 MKN Nr.205, kas radušās pēc 01.01.2016.**
- **MP var iesniegt ne retāk kā reizi trīs mēnešos, 2 nedēļas pēc perioda beigām.**
- **Var iesniegt par katru mēnesi.**
- **Pēc CFLA pieprasījuma FS iesniedz izdevumus pamatojošos dokumentus izlases veida pārbaudes veikšanai.**
- **Starpposma MP CFLA izvērtē 20 darba dienu laikā.**
- **Noslēguma MP CFLA vērtē 60 darba dienu laikā.**
- **Pirms izdevumu apstiprināšanas iespējama pārbaude projekta īstenošanas vietā.**



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Avansa maksājumi

Projekta īstenošanas laikā var saņemt avansu saskaņā ar 17.03.2015 MKN Nr.130 un MKN Nr.205.

- Avansa maksājums **nevar pārsniegt 35%** no projektam piešķirtā ERAF finansējuma;
- Konts Valsts kasē vai darījuma konts LR reģistrētā kredītiestādē vai konts LR reģistrētā kredītiestādē un **bankas garantija par avansa summu**;
- Lai saņemtu avansa maksājumu, jāsniedz sadarbības iestādē avansa pieprasījumu un plānotā avansa apjoma pamatojumu.
- Avansa maksājuma pieprasījuma pamatotību CFLA izvērtē **10 darba dienu** laikā.
- Avansu nevar saņemt, ja ir konstatētas problēmas projekta īstenošanā.



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Izmaksu pozīcijas

Saskaņā ar MKN Nr.205 IV nodaļu

- Projekta vadības personāla atlīdzības izmaksas, tai skaitā VSAOI;
- Proj.vad. personāla izmaksas nepārsniedz 24 426 EUR gadā + 0,64% \*(tiešās attiecināmās izmaksas – tiešās proj.vad. izmaksas).
- Projekta īstenošanas personāla atlīdzības izmaksas;
- Klastera koordinatora, specialistu, dalībnieku darbinieku komandējumu izmaksas saskaņā ar normatīvajiem aktiem;
- Ārpakalpojumu izmaksas saskaņā ar MKN 205 23.4. un 23.5. apakšpunktiem;
- Izmaksas, kas saistītas ar Eiropas Klasteru ekselences iniciatīvas novērtējuma saņemšanu;
- PVN, ja to nevar atgūt atbilstoši normatīvajiem aktiem.
- Projekta vadības izmaksas ir attiecināmas, ja darbinieki ne mazāk kā vienu mēnesi vismaz 30% no darba laika strādā ar projektu.





Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Izmaksu pozīcijas: netiešās attiecināmās izmaksas

**Projekta netiešās attiecināmās izmaksas, kas ir finansējuma saņēmēja projekta vadības izmaksas un kuras plāno kā vienu izmaksu pozīciju, piemērojot **netiešo izmaksu vienoto likmi 15% apmērā** no tiešajām attiecināmajām personāla atlīdzības izmaksām, kas radušās piesaistot projekta vadības un projekta īstenošanas personālu uz darba līguma pamata.**



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Izmaksu attiecināmība

- 1. Tās ir paredzētas projektā un iekļautas projekta budžetā;**
- 2. Tās ir veiktas atbilstoši īstenotiem un noslēgtiem līgumiem, tai skaitā iepirkumu līgumiem**
  - 2.1. Iepirkumi ir veikti, ievērojot normatīvo aktu nosacījumus iepirkumu jomā;**
  - 2.2. Ievēroti visi līgumu nosacījumi;**
  - 2.3. Iepirkumu līgumu izpildes laikā nav veikti būtiski līguma grozījumi;**
- 3. Tās ir pamatotas ar atbilstošiem rēķiniem un apmaksas dokumentiem;**
- 4. Tās ir veiktas, ievērojot atbilstīgus finanšu vadības principus un saistošus normatīvos aktus.**



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Prasības pamatojošiem dokumentiem

- Jānodrošina **atsevišķa** grāmatvedības uzskaite;
- Jānorāda **projekta identifikācijas numurs** visos ar projekta īstenošanu saistītajos dokumentos;
- Par veiktajiem maksājumiem jāiesniedz **apstiprināta** bankas konta izraksta kopija;
- Jāiesniedz izmaksu apliecinājošu dokumentu **kopijas**;
- Jānodrošina dokumentu uzglabāšanu **10 gadus no valsts atbalsta piešķiršanas brīža**.



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Pārbaudes projekta īstenošanas laikā

## Iepirkumu pirmspārbaudes:

- Iepirkumu dokumentācijas pārbaude;
- Iepirkuma norises pārbaude;

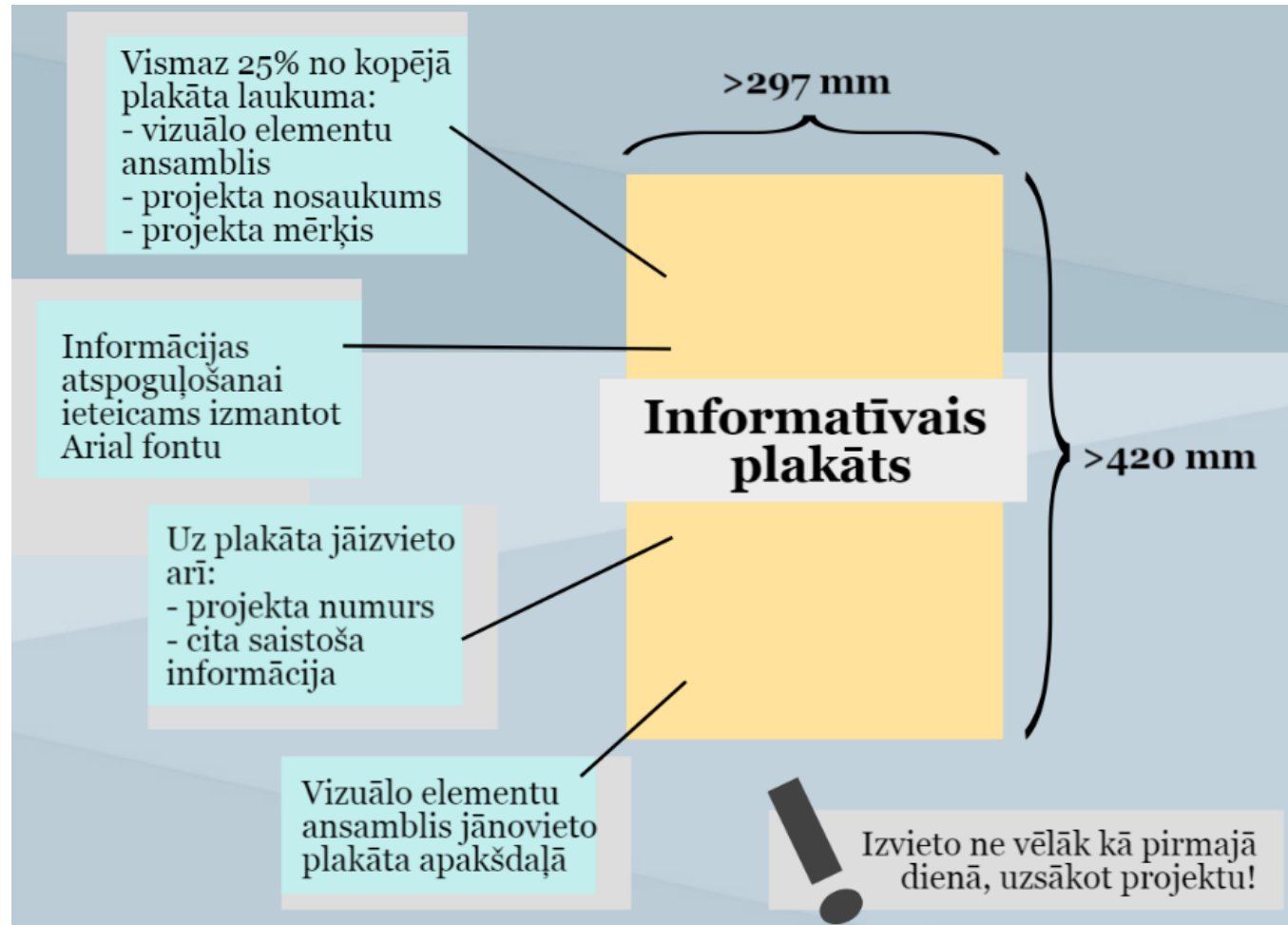
## Pārbaudes projekta īstenošanas vietā:

- Projekta dokumentācija;
- Izmaksu attiecināmība;
- Dubultais finansējums;
- Atbilstība projektā paredzētajam;
- Publicitātes prasību ievērošana;
- Horizontālo prioritāšu ievērošana.



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Publicitātes prasības I





Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Publicitātes prasības II

## Vizuālo elementu ansamblis sastāv no 3 elementiem

Nacionālā identifikācijas zīme ar  
atsauci uz Nacionālo attīstības  
plānu 2014. – 2020. gadam  
formā “Nacionālais attīstības  
plāns 2020”

ES karoga emblēma kopā ar  
rakstisku atsauci “Eiropas  
Savienība” un atbilstošo fondu



Sauklis “Ieguldījums tavā nākotnē”



## Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

# Paldies par uzmanību!

Aleksandrs Cepilovs  
Centrālā finanšu un līgumu aģentūra  
Tālrunis: **26019668**  
E-pasts: [aleksandrs.cepilovs@cfla.gov.lv](mailto:aleksandrs.cepilovs@cfla.gov.lv)

NACIONĀLAIS  
ATTĪSTĪBAS  
PLĀNS 2020



**EIROPAS SAVIENĪBA**

Eiropas Reģionālās  
attīstības fonds

---

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē