

Projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšana. Piemēri.

1) projekta iesnieguma 2.1.punkta "Projekta īstenošanas kapacitāte":

a) rindā "Administrēšanas kapacitāte":

- norāda informāciju par projekta vadības komandas pieejamību vai plānoto iesaistīšanu projekta ieviešanas laikā (projekta iesniedzēja personāls vai ārpalpojums). Lai novērstu dubultā finansējuma risku vadības funkciju realizēšanā, detalizēti norāda informāciju par funkcijām, kuras tiek nodotas ārpalpojuma sniedzējam, un kuras tiek īstenotas ar projekta iesniedzēja resursiem,

Norādām, ka saskaņā ar MK noteikumu 24.4.3.apakšpunktu, ja izmaksas radušās uz darba līguma pamata, attiecināma ir ne mazāka kā 30 % noslodze, personāla iesaisti projektā nodrošinot saskaņā ar daļēja darba laika attiecināmības principu;

- tiem plānoto nepieciešamo kvalifikāciju un pieredzi;

2.1. Projekta īstenošanas kapacitāte

! Projekta iesnieguma 2.1. punktā sniegtajai informācijai skaidri un nepārprotami jāliecina, ka projekta vadības personāls un tā funkcijas ir nodalītas no projekta īstenošanas personāla un tā funkcijām. Gadījumos, kad persona nav nodarbināta uz pilnu slodzi vai arī viens darbinieks ir iesaistīts gan projekta vadībā, gan projekta īstenošanā, norāda arī informāciju par attiecīgā darbinieka procentuālo slodzes apjomu projekta vadības un/vai īstenošanas funkciju veikšanai.

Administrēšanas kapacitāte (<4000 zīmes>)

Raksturojot projekta vadības kapacitāti, projekta iesniedzējs sniedz informāciju par:

- nepieciešamajiem projekta vadības darbiniekiem (piemēram, projekta vadītājs, projekta vadītāja asistents, grāmatvedis, jurists), to skaitu un galvenajiem uzdevumiem, kā arī darba izpildei nepieciešamo pieredzi un profesionālo kvalifikāciju;
- projekta vadības personāla piesaistes veidu:
 - vai par projekta vadības personāla piesaisti ir noslēgts vai plānots noslēgt darba līgumu, uzņēmuma līgumu vai pakalpojuma līgumu;
 - darba līguma gadījumā norāda noslodzes lielumu (procentos, ko attiecīgais darbinieks veic projekta ietvaros).
- projekta vadības sistēmu, t.i., kādas darbības plānotas, lai nodrošinātu sekmīgu projekta īstenošanu, kādi uzraudzības instrumenti plānoti projekta vadības kvalitātes nodrošināšanai un kontrolei u.tml.);
- projekta ieviešanas sistēmu, t.i., kā plānota projekta īstenošanas un vadības personāla sadarbība, kādi uzraudzības instrumenti plānoti projekta īstenošanas kvalitātes nodrošināšanai un kontrolei.

b) rindā "Finansiālā kapacitāte"

- norāda pašreizējo finanšu situāciju un projekta īstenošanai nepieciešamo finanšu resursu apjoma pieejamību,
- projekta finansēšanas struktūru, t.i. norāda finansējuma apjomu katram avotam,
- finanšu avotus, no kuriem tiks segti projekta vadības personāla izdevumi,
- vai plānots pieprasīt avansu projekta īstenošanai saskaņā ar MK noteikumu 39.punkta nosacījumiem; norāda katra avota finansējuma apjomu;

Ja paredzēts pašu finansējums, saskaņā ar projektu iesniegumu atlases nolikuma 12.14.4. apakšpunktu, iesniedz projekta iesniedzēja valdes lēmumu par projekta īstenošanai nepieciešamā finansējuma nodrošināšanu no pašu līdzekļiem;

Piemēri no projekta iesniegumiem

Ar šādu informāciju nepietiek!

Finansiālā kapacitāte

Projekts tiks finansēts no sekojošiem avotiem:

- ES KF līdzfinansējuma;
- Uzņēmuma saimnieciskās darbības rezultātā iegūtajiem līdzekļiem;
- Un finanšu institūcijām.

Finansiālā kapacitāte

kapitālsabiedrība uzrādīja šādus finanšu rādītājus:
•Neto peļņa: 425 742,00 EUR;
•Uzkrātā neto peļņa: 3 724 951,00 EUR;
•Kopējās likviditātes koeficients, kas parāda kapitālsabiedrības spēju segt īstermiņa saistības, izmantojot visus apgrozāmos līdzekļus: 2,22;
•Pašu kapitāla koeficients, kas parāda pašu kapitāla attiecību pret kapitālsabiedrības kopējo kapitālu: 0,41;
•Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada beigās: 4 750 736,00 EUR.

Savukārt 2028. gadā kapitālsabiedrība plāno sasniegt šādus finanšu rādītājus, kas pamato kapitālsabiedrības finansiālo kapacitāti:
•Neto peļņa: 1 802 084,20 EUR (neīstenojot projektu), 3 097 646,05 EUR (īstenojot projektu);
•Uzkrātā neto peļņa: 10 294 075,26 EUR (neīstenojot projektu), 16 649 569,95 EUR (īstenojot projektu);
•Kopējās likviditātes koeficients: 4,84 (neīstenojot projektu), 5,85 (īstenojot projektu);
•Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada beigās: 15 775 467,80 (neīstenojot projektu), 22 282 393,26 (īstenojot projektu).

Projekta īstenošanas kopējās izmaksas ir 6 000 000,00 EUR (neskaitot PVN), no kurām 5 874 000,00 EUR (neskaitot PVN) ir attiecināmās izmaksas.

Projekta izmaksas tiks finansētas no šādiem finanšu avotiem:
•ES Kohēzijas fonda finansējums: 2 349 600,00 EUR (40% no projekta attiecināmo izmaksu kopsummas);
•Kredītiestādes izsniegts aizdevums: 3 726 000,00 EUR, kas tiks izlietots projekta attiecināmo izmaksu, neattiecināmo izmaksu un Kohēzijas fonda priekšfinansējuma nodrošināšanai.

Kredītiestādes aizdevums tiks piesaistīts uz šādiem nosacījumiem:
•Aizdevuma procentu likme: 1,8%/ gadā;
•Kredīta termiņš: 15 gadi;

- 2) projekta iesnieguma 2.2.punktā “Projekta īstenošanas, administrēšanas un uzraudzības apraksts”:
- iekļauj aprakstu par projekta uzraudzības mehānismu un projekta ietvaros noslēgto līgumu izpildes un kvalitātes kontroli,
 - norāda kā saskaņā ar MK noteikumu 36.6.apakšpunktu plānots nodrošināt informācijas uzkrāšanu par darba vietām, kas veicina vides kvalitātes saglabāšanu vai atjaunošanu, jeb zaļajām darba vietām;

2.2. Projekta īstenošanas, administrēšanas un uzraudzības apraksts

Projekta iesniedzējs sniedz informāciju par:

- projekta vadības sistēmu, t.i., kādas darbības plānotas, lai nodrošinātu sekmīgu projekta īstenošanu, kādi uzraudzības instrumenti plānoti projekta vadības kvalitātes nodrošināšanai un kontrolei u.tml.);
- projekta ieviešanas sistēmu, t.i., kā plānota projekta īstenošanas un vadības personāla sadarbība, kādi uzraudzības instrumenti plānoti projekta īstenošanas kvalitātes nodrošināšanai un kontrolei;
- projekta būvniecības darbu īstenošanas gatavību, t.sk. norāda informāciju par tehniskās dokumentācijas gatavību, iepirkumu gatavību būvniecības darbībām u.c.;
- iekļauj aprakstu par projekta uzraudzības mehānismu un projekta ietvaros noslēgto līgumu izpildes un kvalitātes kontroli.
- kā saskaņā ar MK noteikumu 36.6.apakšpunktu plānots nodrošināt informācijas uzkrāšanu par darba vietām, kas veicina vides kvalitātes saglabāšanu vai atjaunošanu, jeb zaļajām darba vietām, un

- 3) projekta iesnieguma veidlapas titullapas rindā “Vispārīgā informācija” jeb KPVIS sadaļā “Informācija par projekta iesniedzēju”:

- norāda projekta iesniedzēja e-pastu un tīmekļa vietni,

Juridiskā adrese:	Rāmavas iela 17
	Ķekavas nov. Ķekavas pag.
	LV-2111
	http: [redacted]

- projekta iesniedzēja klasifikāciju norāda atbilstoši Vispārējās ekonomiskās darbības klasifikācijai NACE kodam;

- 4) projekta iesnieguma 1.1.punktā “Projekta kopsavilkums [..]”

- norāda projekta mērķi (īsi),
- informāciju par galvenajām darbībām atbilstoši projekta iesnieguma 1.5.punktam “Projekta darbības un sasniedzamie rezultāti”;

- par plānotajiem rezultātiem atbilstoši projekta iesnieguma 1.6.1.apakšpunktam “Iznākuma rādītāji”.

Vienlaikus aicinām pārskatīt projekta iesnieguma 1.1. punktā “Projekta kopsavilkums [...]” norādīto informāciju, t.sk. ievērojot norādāmo zīmju skaitu. Informāciju aicinām norādīt atbilstoši projekta iesnieguma aizpildīšanas metodikā noteiktajai norādāmajai informācijai. Vēršam uzmanību, ka punktā norādītā informācija pēc projekta iesnieguma apstiprināšanas tiks publicēta Eiropas Savienības fondu vadošās iestādes tīmekļvietnē www.esfondi.lv.

Kopsavilkumā norāda:

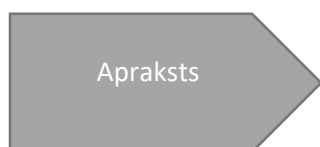
- projekta mērķi (īsi);
- informāciju par galvenajām projekta darbībām;
- informāciju par plānotajiem rezultātiem;
- informāciju par projekta kopējām izmaksām (var izcelt plānoto Kohēzijas fonda atbalsta apjomu);
- projekta ilgumu.

5) projekta iesnieguma 1.3.punktā “Problēmas un risinājuma apraksts [...]”:

Daudzos PI jau daļēji norādīts 1.1.punktā

- a) identificē un apraksta problēmu, t.sk., apraksta, kā projekta ietvaros paredzēts risināt identificēto problēmu un kāpēc projektā plānotās darbības spēs visefektīvāk sasniegt projekta mērķi un atrisināt mērķa grupas problēmu,
- b) norāda informāciju, kas liecina, ka tiks nodrošināta projektā plānoto izmaksu un darbību nepārklāšanās ar izmaksām un darbībām citos projektos,
- c) norāda, ka saskaņā ar MK noteikumu 36.7.apakšpunktu tiks nodrošināts, ka tiek iegādātas un uzstādītas tādas sadedzināšanas iekārtas, kas nodrošina normatīvajos aktos par kārtību, kādā novērš, ierobežo un kontrolē gaisu piesārņojošo vielu emisiju no sadedzināšanas iekārtām, noteikto gaisu piesārņojošo vielu emisijas robežvērtību piemērošanu,
- d) projekta iesnieguma 1.3. punktā un pielikumā TEP norāda siltumenerģijas ražošanas iekārtas un palīgiekārtas, kas tiks iegādātas un uzstādītas iepirkuma “xx” ietvaros;

6) projekta iesnieguma 1.4.punktā “Projekta mērķa grupas apraksts” norāda projekta darbību saistību ar mērķa grupas vajadzībām,



1.4. Projekta mērķa grupas **apraksts**

Projekta mērķa grupa ir pilsētas centralizētās siltumapgādes sistēmas siltumenerģijas lietotāji Aizkrauklē.

- 7) projekta iesnieguma 1.7.punktā “Projekta īstenošanas vieta” norāda kadastra apzīmējumu zemei, ēkai, kurā tiks veiktas projekta investīcijas, arī zemei pa kuru iet pievads jaunajai katlumājai no esošā tīkla, ja attiecināms;
- 8) projekta iesnieguma 1.8.punktā “Projekta finansiāla ietekme uz vairākām teritorijām” projekta finansiālo ietekmi norāda gan uz novadu, gan pilsētu. Ņemot vērā šobrīd pieejamo KP VIS funkcionalitāti, novadam norāda 0%, pilsētai vai pagastam 100%;

1.8. Projekta finansiālā ietekme uz vairākām teritorijām		
Nr.	Lūdzam norādīt atbilstošās teritorijas nosaukumu *	Lūdzam norādīt finansiālo ietekmi (%) no kopējā finansējuma
1.	<i>Piemēram:</i> <i>Varakļānu novads</i>	<i>Piemēram:</i> <i>0%</i>
2.	<i>Piemēram:</i> <i>Murmastienes pagasts</i>	<i>Piemēram:</i> <i>100%</i>
3.		

* Jānorāda Republikas pilsēta vai novads (norādot novadu, ir jānorāda arī tā pilsēta/pagasts).

Ja projekta finansiālā ietekme aptver visus novadus un republikas pilsētas statistiskā reģiona ietvaros, lūdzam norādīt kopējo projekta finansiālo ietekmi dalījumā pa statistiskajiem reģioniem.

9) projekta iesnieguma 3.3.punktā “Saskaņa ar horizontālo principu “Ilgspējīga attīstība” apraksts” norāda zaļā publiskā iepirkuma kritērijus un preču vai pakalpojumu grupas, kurām projektā plānots piemērot zaļo publisko iepirkumu, vai projekta iesnieguma 3.4.punktā “Projektā plānotie

horizontālā principa “Ilgspējīga attīstība” ieviešanai sasniedzamie rādītāji” dzēš iekļauto rādītāju “Zaļais iepirkums vai zaļais publiskais iepirkums” (ņemot vērā KP VIS funkcionalitāti, ja rādītājs nav paredzēts, norāda “n/a”);

10) projekta iesnieguma 3.4.punktā “Projektā plānotie horizontālā principa “Ilgspējīga attīstība” ieviešanai sasniedzamie rādītāji”:

- a) rādītājam “Zaļās darbavietas” dzēš kolonnā “Sākotnējā vērtība” norādīto informāciju un kolonnā “Piezīmes” norāda “Dati par sasniegto vērtību tiks sniegti pēc projekta īstenošanas”,
- b) projekta iesnieguma 3.4. punktā “Projektā plānotie horizontālā principa “Ilgspējīga attīstība” ieviešanai sasniedzamie rādītāji” rādītājiem kolonnā “Piezīmes” norāda “Dati par sasniegto vērtību tiks sniegti pēc projekta īstenošanas”;

3.4. Projektā plānotie horizontālā principa “Ilgspējīga attīstība” ieviešanai sasniedzamie rādītāji:					
Nr.	Rādītāja nosaukums	Sākotnējā vērtība	Sasniedzamā vērtība	Mērvienība	Piezīmes
1.	<i>Piemēram: Zaļais iepirkums vai zaļais publiskais iepirkums</i>	0		<i>euro³</i>	<i>Dati par sasniegto vērtību tiks sniegti pēc projekta īstenošanas</i>
2.	<i>Piemēram, Zaļās darbavietas</i>	0		<i>pilnas slodzes darba vietu skaits</i>	<i>Dati par sasniegto vērtību tiks sniegti pēc projekta īstenošanas</i>

11) projekta iesniegums 1.2.punktā “Projekta mērķis un tā pamatojums” un pārējā projekta iesniegumā definē mērķi, kas atbilst MK noteikumu 2.punktā noteiktajam mērķim, pamato, kā projekts un tajā plānotās darbības atbilst SAM pasākuma mērķim un kā projekta īstenošana dos ieguldījumu SAM pasākuma mērķa sasniegšanā. Saskaņo informāciju par projekta mērķi projekta iesnieguma 1.2. punktā “Projekta mērķis un tā pamatojums”, 1.1.punktā “Projekta kopsavilkums[..]” un 1.3. punktā “Problēmas un risinājuma apraksts [..]”.

Aicinām projekta mērķi formulēt ne garāku par 400 zīmēm, jo saskaņā ar normatīvajiem aktiem par obligātajām publicitātes prasībām, projekta mērķis jānorāda arī uz noteiktiem publicitātes materiāliem.

Norādām atbilstoši MK noteikumu 2.punktam

2. Specifiskā atbalsta un atlasē kartu īstenošanas mērķis ir veicināt energoefektivitāti un vietējo atjaunojamo energoresursu izmantošanu centralizētajā siltumapgādē.

(MK 08.03.2022. noteikumu Nr. 167 redakcijā)

12) projekta iesnieguma 1.5.punktā “Projekta darbības un sasniedzamie rezultāti”:

- a) norāda tikai tādas projekta darbības, kas atbilst MK noteikumos noteiktajām atbalstāmajām darbībām un kurām projekta iesnieguma 3.pielikumā “Projekta budžeta kopsavilkums” ir iekļautas izmaksas. Atbilstošus precizējumus veic projekta iesnieguma 1.1.punktā “Projekta kopsavilkums [..]”, 1.pielikumā “Projekta īstenošanas laika grafiks” un TEP,
- b) iekļautajām darbībām “Būvuzraudzība”, “Autoruzraudzība” “Projekta vadība”, “Aprīkojuma un iekārtu iegāde”, “Infrastruktūras izbūve”, “Katlu mājas izbūve” kā rezultātu skaitliskā izteiksmē norāda līgumu skaitu, atbilstošu precizējumu veic projekta iesnieguma 3.pielikumā “Projekta budžeta kopsavilkums”;

1.5. Projekta darbības un sasniežamie rezultāti:					
N.p.k.	Projekta darbība*	Projekta darbības apraksts (<2000 zīmes katrai darbībai >)	Rezultāts	Rezultāts skaitliskā izteiksmē	
				Skaitis	Mērvienība
1.	<i>Piemēram: Centralizētās siltumapgādes ražošanas avota būvniecība</i>				
1.1.	<i>Piemēram: Būvniecība</i>	<i>Piemēram: Centralizētās siltumapgādes ražošanas avota būvniecība</i>	<i>Piemēram: Izbūvēts centralizētās siltumapgādes ražošanas avots</i>	1	Līgums
1.2.	<i>Piemēram: Autoruzraudzība</i>	<i>Piemēram: Centralizētās siltumapgādes ražošanas avota būvniecības autoruzraudzība</i>	<i>Piemēram: Izpildīts autoruzraudzības līgums</i>	1	Līgums
1.3.	<i>Piemēram: Būvuzraudzība</i>	<i>Piemēram: Centralizētās siltumapgādes ražošanas avota būvniecības būvuzraudzība</i>	<i>Piemēram: Izpildīts būvuzraudzības līgums</i>	1	Līgums
1.4.	<i>Piemēram: Tehnoloģisko pamatiekārtu, palīgiekārtu un materiālu iegāde un uzstādīšana</i>	<i>Piemēram: ... iekārtas iegāde un uzstādīšana</i>	<i>Piemēram: Iegādāta un uzstādīta ... iekārta</i>	1	Gab.

Projekta budžeta kopsavilkums

Kods	Izmaksu pozīcijas nosaukums*	Izmaksu veids (tiešās/netiešās)	Daudzums	Mērvienība **	Projekta darbības Nr.
2	Projekta vadības izmaksas				
2.1	Projekta vadības personāla izmaksas	tiešās	1	Pakalpojums	10.
6	Materiālu, aprīkojuma un iekārtu izmaksas				
6.2	Aprīkojuma un iekārtu izmaksas	tiešās	1	Objekts	5.
7	Būvniecības izmaksas				
7.1	Projektēšanas izmaksas	tiešās	1	Būvprojekts	4.
7.2	Autoruzraudzības izmaksas	tiešās	1	Pakalpojums	7.
7.3	Būvuzraudzības izmaksas	tiešās	1	Pakalpojums	6.
7.5	Būvdarbu izmaksas (ēkas), tai skaitā labiekārtošanas izmaksas				
7.5.1	t.sk.būvniecība, labiekārtošana u.c.	tiešās	1	Objekts	5.
11	Projekta iesnieguma un to pamatojošās dokumentācijas sagatavošanas izmaksas	tiešās	1	Pakalpojums	11.

- c) ja saskaņā ar būvvaldes izziņu, būvniecības ieceres dokumentācija nav nepieciešama, dzēš darbību "Būvprojekta izstrāde", attiecīgi dzēšot arī projektēšanas izmaksas no attiecināmajām izmaksām,
- d) precizē projekta darbības Nr.10 "Projekta vadība" aprakstu, norādot, ka tiks nodrošināta projekta atbilstība MK noteikumu prasībām,
- e) papildina darbību aprakstus norādot konkrētas aktivitātes, kas projekta darbību ietvaros tiek/tiks veiktas t.sk. norādot nomaināmās iekārtas (iekārtu nosaukumus) un veicamo būvdarbu raksturu, demontāžu, ja attiecināms. Piemēram, norāda izbūvējamās katlu mājas platību, iegādāto un projekta ietvaros iegādājamo aprīkojumu, t.sk. norāda vai darbības izmaksas ir projekta attiecināmās vai neattiecināmās izmaksas;

Ne CFLA prasības!

PI 1.5.punkts

5.

Būvdarbu veikšana, tehnoloģisko iekārtu piegāde, montāža

Tiek veikta katlu mājas izbūve, iekārtu piegāde, montāža un uzstādīšana

Ja projekta budžeta kopsavilkumā ir demontāža, labiekārtošana, tad jānorāda informācija arī darbības

PI projekta
budžeta
kopsavilkums

7.5	Būvdarbu izmaksas (ēkas), tai skaitā labiekārtošanas izmaksas					410 000.00	86 100.00	496 100.00
7.5.1	t.sk.demontāža	tiešās	1	objekts	5.	10 000.00	2 100.00	12 100.00
7.5.2	t.sk.būvniecība, labiekārtošana u.c.	tiešās	1	objekts	5.	400 000.00	84 000.00	484 000.00

Atbilstošus precizējumus veic projekta iesnieguma 1.1. punktā "Projekta kopsavilkums [..]" un TEP;

Par pievadu

Ja nepieciešama pievada izbūve, tad jānorāda precīzs pamatojums, izbūvējamā pievada garums, zemes, pa kuru tiks izbūvēts pievads, īpašumtiesības. Ja pievada izbūve ir minēta TEP (tātad plānota, nepieciešama), bet nav iekļauta projektā, tad nepieciešams sniegt informāciju par šī pievada izbūvi.

- projekta iesnieguma 1.5. punktā "Projekta darbības un sasniedzamie rezultāti" papildina darbības "Būvdarbu veikšana, tehnoloģisko iekārtu piegāde, montāža" aprakstu, norādot informāciju par pievada izbūvi, t.sk. norādot izbūvējamos metrus, pamatojot pievada izbūves nepieciešamību un sniedzot informāciju par īpašumu piederību, kurus pievada izbūve skars;

Norādām, ka pievada izbūve jaunu patērētāju pieslēgšana SAM 4.3.1. trešās projektu iesniegumu atlases kārtas ietvaros nav atbalstāma darbība. Ja attiecināms, informāciju par pievada izbūvi un jaunu patērētāju pieslēgšanu precizē projekta iesnieguma 1.1. punktā "Projekta kopsavilkum [..]", 1.2. punktā "Projekta mērķis un tā pamatojums" un 1.3. punktā "Problēmas un risinājuma apraksts [..]".

- projekta iesniegumā vai TEP sniedz plašāku informāciju par katlumājas pieslēguma esošajai centrālās siltumapgādes sistēmai izbūvi t.sk. no kādiem finanšu avotiem šie darbi tiks finansēti, kādā attīstības stadijā ir šis projekts
- papildina darbības "Būvdarbu veikšana, tehnoloģisko iekārtu piegāde, montāža" aprakstu norādot darbības ietvaros veicamās aktivitātes, t.sk. labiekārtošanu, ārējo inženiertīklu pievada no esošās katlumājas ~60 m izbūvi, vienlaikus pamatojot pievada izbūves nepieciešamību un sniedzot informāciju par īpašumu piederību, kurus pievada izbūve skars.

13) projekta iesnieguma 1.6.1.apakšpunktā "Iznākuma rādītāji"

- a) kā iznākumu rādītāju gala vērtības sasniegšanas gadu norāda "2023",

1.6.1. Iznākuma rādītāji

Plānotā vērtība	
gads	gala vērtība
Norāda projekta pabeigšanas gadu	Norāda sasniedzamo vērtību

- b) iznākuma rādītājam "No atjaunojamiem energoresursiem ražotā papildjauda" aizpilda informāciju, kolonnās norādot "-";
- c) rādītāja "Aprēķinātais siltumnīcefekta gāzu samazinājums gadā" gala vērtību norāda atbilstoši pārrēķinātajai rādītāja vērtībai "xx CO₂ ekvivalenta tonnas gadā", vai iesniedz pamatojumu projektā norādītajai rādītāja vērtībai,

14) projekta iesnieguma 5.sadaļā "Publicitāte":

- a) iekļauto informatīvo un publicitātes pasākumu aprakstā norāda informāciju, kas liecina, ka tie tiks izvietoti sabiedrībai redzamā vietā,
- b) iekļauto informatīvo un publicitātes pasākumu aprakstā norāda informāciju par to finansēšanas avotu,
- c) informatīvajam un publicitātes pasākumam "Informatīvā plāksne" precizē kolonnā "Īstenošanas periods" norādīto informāciju, proti, "pēcuzraudzības (piecu gadu) periodā, 3 mēnešu laikā pēc projekta pabeigšanas",

- d) iekļautajam informatīvam un publicitātes pasākumam “Informācija internetā” aizpilda kolonnas “Pasākuma apraksts”, “Īstenošanas periods” un “Skaitis” – norādot, ka informācija par projekta īstenošanu tiks publicēta finansējuma saņēmēja tīmekļa vietnē (ja tāda ir un norādot tīmekļa vietni). Informācijas aktualizēšana finansējuma saņēmēja tīmekļa vietnē par projekta īstenošanu paredzot ne retāk kā reizi pusgadā un norādot paredzamo publikāciju skaitu atbilstoši projekta īstenošanas periodam. Ja projekta iesniedzējam nav tīmekļa vietnes, šo informāciju norāda ailē “Pasākuma apraksts”.

Vēršam uzmanību, ka publicitātes pasākumi “Lielformāta informatīvais stends” un “Informatīvā plāksne” ir obligāti, ja kopējais publiskais finansējums pārsniedz 500 000 euro.

Informatīvais plakāts ¹	¹ obligāts, ja kopējais publiskais finansējums (piem., KF finansējums un pašvaldības finansējums) nepārsniedz 500 000 euro.
Pagaidu informatīvais stends ²	² obligāts, ja kopējais publiskais finansējums (piem., KF finansējums un pašvaldības finansējums) pārsniedz 500 000 euro.
Pastāvīgs informatīvs stends vai plāksne ²	

15) projekta iesnieguma 2.4.punktā “Risku izvērtējums”

Kas tiks darīts, ja pandēmijas dēļ kavēsies būvdarbi? Ja kara dēļ nebūs pieejami konkrēti būvmateriāli?

Ja iepriekšējā pieredzē ir finanšu korekcijas, kā risks tiks mazināts šajā projektā

Kas par to domās? Kas rūpēsies, lai risku nepieļautu?

Vai šiem riskiem šobrīd varētu būt zema riska iestāšanās varbūtība?

- a) iekļauj un veic Covid-19 infekcijas pandēmijas un karadarbības Ukrainā un pret Krieviju un Baltkrieviju ieviesto sankciju ietekmes uz resursu, tai skaitā, darbaspēka, būvmateriālu pieejamību, izvērtējumu,
- b) apraksta pasākumus, kurus plānots īstenot, lai novērstu risku atkārtosanos (gūtās mācības no iepriekšējās projektu īstenošanas pieredzes). Piemēram, norāda pasākumus, kuri tiks īstenoti, lai mazinātu riskus iepirkumu normu pārkāpumu nepieļaušanai, var minēt iepriekšējā projektā piemēroto finanšu korekciju lielumu,
- c) papildina projekta risku aprakstus ar informāciju par atbildīgajiem par risku mazināšanu un pasākumu īstenošanas biežumu atbilstoši projekta iesnieguma aizpildīšanas metodikai,
- d) definētajiem riskiem Nr.1. (finanšu risks – izmaksu sadārdzinājums), Nr.7. (īstenošanas risks – laika ierobežotība, izmaiņas laika grafikā) un Nr.14.(finansējuma pieejamība), ja attiecināms, pārvērtē kritēriju iestāšanās varbūtību,
- e) definētajam riskam Nr.2. (finanšu) precizē novēršanas/ mazināšanas pasākumu aprakstu, novēršot, ka iepirkuma priekšmeta nomaiņa līguma izpildes laikā var paaugstināt risku pārkāpt iepirkumu regulējošos normatīvos aktus,
- f) definētajam riskam Nr.6 (īstenošanas – par iepirkuma procedūru) precizē novēršanas/ mazināšanas pasākuma aprakstu, terminu lietojot atbilstoši ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumam, t.i., “saimnieciski visizdevīgākais”.

16) projekta iesnieguma 6.1.punktā “Aprakstīt, kā tiks nodrošināta projekta sasniegto rezultātu uzturēšana pēc projekta pabeigšanas” norāda, ka:

- a) saskaņā ar MK noteikumu 36.4.apakšpunktu nodrošinās, ka vismaz piecus gadus pēc noslēguma maksājuma veikšanas projektā veiktās investīcijas un radītie pamatlīdzekļi tiks izmantoti projektā paredzētajam mērķim,

- b) saskaņā ar MK noteikumu 36.3.apakšpunktu nodrošinās, ka piecus gadus pēc noslēguma maksājuma veikšanas katru gadu līdz 31.janvārim aģentūrā elektroniski KP VIS tiks iesniegts pārskats par sasniegtajiem rādītājiem (MK noteikumu pielikums);
- c) saskaņā ar MK noteikumu 36.5.apakšpunktu nodrošinās, ka vismaz piecus gadus pēc noslēguma maksājuma veikšanas tiks nodrošināta veikto investīciju ilgtspēja un uzturēšana darba kārtībā,

6.1. Aprakstīt, kā tiks nodrošināta projektā sasniegto rezultātu uzturēšana pēc projekta pabeigšanas (< 2000 zīmes >):

Norāda, kā projekta iesniedzējs saskaņā ar MK noteikumu:

- 36.4. apakšpunktu nodrošinās, ka vismaz piecus gadus pēc noslēguma maksājuma veikšanas projektā veiktās investīcijas un radītie pamatlīdzekļi tiek izmantoti projektā paredzētajam mērķim;
- 36.5.apakšpunktu nodrošinās, ka vismaz piecus gadus pēc noslēguma maksājuma veikšanas tiek nodrošināta veikto investīciju ilgtspēja un uzturēšana darba kārtībā.

Saskaņā ar MK noteikumu 36.3. apakšpunktu norāda, ka piecus gadus pēc noslēguma maksājuma veikšanas katru gadu līdz 31. janvārim sadarbības iestādē izmantojot Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmas 2014.–2020. gadam e-vidi (<https://projekti.cfla.gov.lv>) tiek iesniegts pārskats par sasniegtajiem rādītājiem (MK noteikumu pielikums).

- d) norāda kā projekta iesniedzējs apņemas nodrošināt to, ka piecus gadus pēc noslēguma maksājuma veikšanas projekta iesniedzējam ir īpašuma tiesības uz īpašumu, tai skaitā zemi un infrastruktūru, kurā veic investīcijas. Vienlaikus vēršam uzmanību, ka saskaņā ar MK noteikumu 14.1. apakšpunktu nekustamā īpašuma, tai skaitā zemes, īpašuma tiesības un apbūves tiesība nostiprināma zemesgrāmatā līdz pirmā maksājuma pieprasījuma iesniegšanai aģentūrā;
- e) norāda informāciju, kas apliecina, ka tiks nodrošināta izmaksu nošķiršana tādejādi nodrošinot, ka citi projekta iesniedzēja sniegtie pakalpojumi negūst labumu no atbalsta, kas tiks piešķirts saskaņā ar Komisijas regulu Nr. 651/2014,
- f) norāda, ka, ja projekta īstenošanas laikā radīsies neattiecināmie izdevumi vai sadārdzināsies projekta izmaksas, tās tiks segtas no finansējuma saņēmēja paša rīcībā esošajiem līdzekļiem, kas nav saistīti ar publisku atbalstu.

Attiecas, ja projekta iesniedzējam ir vairākas nozares

17) projekta iesnieguma 6.2.punktā “Aprakstīt, kā tiks nodrošināta projekta sasniegto rādītāju ilgtspēja pēc projekta pabeigšanas” norāda:

- a) ka projekta ietvaros realizētajā objektā saražotās siltumenerģijas apjomam būs atbilstošs pieprasījums, t.i., apzināta informācija par potenciālajiem siltumenerģijas pircējiem un pieprasījuma rādītājiem,
- b) kā tiks nodrošināta enerģijas gala patēriņa uzskaitē, uzstādītās jaudas apmērs gadā.

6.2. Aprakstīt, kā tiks nodrošināta projektā sasniegto rādītāju ilgtspēja pēc projekta pabeigšanas (<2000 zīmes >):

Norāda, kā tiks nodrošināts, ka projekts būs dzīvotspējīgs pēc Kohēzijas fonda finansējuma beigām – ieņēmumi pēc projekta īstenošanas segs visas ekspluatācijas izmaksas.

Norāda informāciju par to, kā projekta ietvaros realizētais objekts būs spējīgs darboties patstāvīgi. Ja objekta darbība būs atkarīga no citu projektu un/ vai objektu darbības un īstenošanas, vai citiem apstākļiem (piemēram, tehniskā risinājuma iespējamība), izvērtēti projekta dzīvotspējas riski.

Norāda, ka projekta ietvaros realizētajā objektā saražotās siltumenerģijas apjomam būs atbilstošs pieprasījums, t.i., apzināta informācija par potenciālajiem siltumenerģijas pircējiem un pieprasījuma rādītājiem.

Projekta iesniedzējs apraksta projekta rezultātu ilgtspējas aspektus un objektīvi un pamatoti norāda ilgtspējas nodrošināšanas nosacījumus, kā arī apraksta iegādāto materiāli tehnisko līdzekļu (ja attiecināms) izmantošanas iespējas 5 gadu laikā pēc noslēguma maksājuma veikšanas.

Papildus tam norāda, kā tiks nodrošināta enerģijas gala patēriņa uzskaitē, uzstādītās jaudas apmērs (esošo enerģijas ražošanas jaudu palielināšana, jaunu enerģijas ražošanas iekārtu ieviešana vai esošo enerģijas ražošanas iekārtu aizvietošana, saražotais enerģijas apjoms (AER), SEG emisijas apjomi, enerģijas gala patēriņš) gadā.

18) projekta iesnieguma 2.5.punktā “Projekta saturiskā saistība ar citiem iesniegtajiem/īstenotiem/īstenošanā esošiem projektiem”:

- a) norāda informāciju par projektiem,
- b) iekļautajiem projektiem projekta kopējās izmaksas un projekta īstenošanas laiku norāda atbilstoši KP VIS un www.esfondi.lv informācijai,
- c) papildina kolonnā “Papildinātības/demarkācijas apraksts” norādīto informāciju, t.i., saistību ar iesniegto projektu,

Norāda visus iesniegtos, īstētos projektus. Informācijai jāatbilst KPVIS

19) precizē projekta īstenošanas laiku projekta iesniegumā un tā pielikumos (projekta iesnieguma 1.1.punktā “Projekta kopsavilkums[.]”, 2.3.punktā “Projekta īstenošanas ilgums (pilnos mēnešos)”, 1.pielikumā “Projekta īstenošanas laika grafiks”, TEP) atbilstoši situācijai, t.i., tā lai tas nepārsniedz MK noteikumu 35.punktā noteikto termiņu 2023.gada 31.decembrī.

Norādām, ka par projekta īstenošanas sākumu, kas projekta iesnieguma 1.pielikumā “Projekta īstenošanas laika grafiks” atzīmējams ar “X”, uzskatāms plānotais līguma par projekta īstenošanu parakstīšanas datums. Ja kāda no projekta darbībām tika/tiks veikta līdz plānotajai līguma par projekta īstenošanu noslēgšanai, šo periodu projekta iesnieguma 1.pielikumā “Projekta īstenošanas laika grafiks” atzīmē ar “P” un projekta iesnieguma 1.5.punktā “Projekta darbības un sasniedzamie rezultāti” atbilstošās darbības aprakstā sniedz informāciju par aktivitātēm, kas tika/tiks veiktas minētajā periodā.

Nemot vērā projekta nepieciešamos precizējumus, precizējumu izvērtēšanas un līgumu slēgšanas laiku, projekta īstenošanu norāda ne ātrāk kā no oktobra, līdz ar to ne vairāk kā 14 mēnešus.

20) projekta iesnieguma 7. sadaļas “Valsts atbalsta jautājumi” 7.1. apakšpunktā atbilstoši projekta iesnieguma aizpildīšanas metodikai norāda “projektā finansējuma saņēmējs saņem valsts atbalstu, bet nav valsts atbalsta, t.sk. *de minimis* sniedzējs”;

7.1.	Projekta īstenošanas veids:	<i>Šajā SAM pasākumā projekta iesniedzējs norāda: “projektā finansējuma saņēmējs saņem valsts atbalstu, bet nav valsts atbalsta, t.sk. de minimis sniedzējs”.</i>
------	-----------------------------	---

21) lai nodrošinātu projekta darbību atbilstību MK noteikumu 17.¹1.apakšpunktam un apliecinātu Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas Nr.2018/1046¹ 33.pantā noteikto lietderības principu:

- a) projekta iesnieguma 1.5. punktā “Projekta darbības un sasniedzamie rādītāji” projekta darbības “Būvdarbu veikšana, tehnoloģisko iekārtu piegāde, montāža” aprakstā norāda informāciju, kas apliecina, ka projekta darbības atbilst MK noteikumu 17.¹1. apakšpunktam, proti, ka esošs centralizētās siltumapgādes ražošanas avots tiks aizstāts ar šķeldas katlu ar jaudu x MW,
- b) iesniedz apliecinājumu, ka esošais centralizētās siltumapgādes ražošanas avots, ja tas netiks demontēts, netiks izmantots siltumapgādes nodrošināšanai vai tas tiks izmantots tikai un vienīgi avārijas un ārkārtēju situāciju gadījumu risku mazināšanai.

Vēršam uzmanību, ka projekta apstiprināšanas gadījumā, līgumā par projekta īstenošanu tiks iekļauti nosacījumi, lai uzraudzītu esošo siltumavotu izmantošanu, piemēram, katru gadu pēczraudzības periodā sniegt atskaites dokumentāciju par iegādāto un izlietoto kurināmo un monitoringa datus par ar katru katlu saražoto siltumenerģiju.

Ja ražošanas avots netiks aizstāts pilnībā, tiks uzraudzīts, lai pēczraudzības periodā jaunizbūvētais siltuma avots tiktu izmantots tā, kā solīts TEP

¹ Eiropas Parlamenta un Padomes 2018. gada 18. jūlija Regulas Nr. 2018/1046 par finanšu noteikumiem, ko piemēro Savienības vispārējam budžetam, ar kuru groza Regulas (ES) Nr. 1296/2013, (ES) Nr. 1301/2013, (ES) Nr. 1303/2013, (ES) Nr. 1304/2013, (ES) Nr. 1309/2013, (ES) Nr. 1316/2013, (ES) Nr. 223/2014, (ES) Nr. 283/2014 un Lēmumu Nr. 541/2014/ES un atceļ Regulu (ES, Euratom) Nr. 966/2012

Nosacījumi FINANSES, IZMAKSU PAMATOJOŠIE DOKUMENTI

1. Projekta iesnieguma 2.pielikumā "Finansēšanas plāns":

- b) projekta iesniedzēja privātās neattiecināmās izmaksas norāda rindā "Privātās neattiecināmās izmaksas",
- c) finansējuma sadalījumu pa gadiem norāda atbilstoši projekta iesnieguma 1. pielikumā "Projekta īstenošanas laika grafiks" norādītajam projekta ieviešanas laikam, t.i. gan 2022. gan 2023.gadā,
- d) norāda izmaksas sadalījumā pa gadiem gan 2022. gan 2023.gadā, ievērojot projekta kopējo procentuālo sadalījumu pa finansēšanas avotiem. Atbilstošu precizējumu, ja attiecināms, veic TEP.

Ja projekta īstenošana plānota 2022. un 2023.gadā, tad arī izmaksas jānorāda

Ja KF=40%, tad gan 2022., gan 2023.gadā

2. Projekta iesnieguma 3.pielikumā "Projekta budžeta kopsavilkums" :

- a) visām izmaksu pozīcijām dzēš kolonnā "t.sk. PVN" norādīto informāciju, t.sk. pievienotās vērtības nodokli nenorāda kā projekta neattiecināmās izmaksas. Atbilstošus precizējumus veic projekta iesnieguma 2. pielikumā "Finansēšanas plāns", ja attiecināms, TEP,
- b) izmaksu pozīcijā Nr.6.2. "Aprīkojuma un iekārtu izmaksas" izdala uzstādāmo apkures katlu izmaksas un no tām neattiecināmajās izmaksās norāda aprēķinātos x euro, atbilstošus precizējumus nepieciešamības gadījumā veic projekta iesnieguma 1.5.punktā "Projekta darbības un sasniedzamie rezultāti" un 2.1.punktā "Projekta īstenošanas kapacitāte",

Projekta budžeta kopsavilkums										
Izmaksu pozīcijas nosaukums*	Izmaksu veids (tiešās/netiešās)	Vienas vienības izmaksu pielietojums	Daudzums	Mērvienība ***	Projekta darbības Nr.	Izmaksas		KOPĀ		t.sk. PVN
						attiecināmās	neattiecināmās	EUR	%	
Projekta vadības izmaksas						61 000.00	0.00	61 000.00	0.73	0
Projekta vadības personāla izmaksas	tiešās		1	pakalpojums	10.	61 000.00	0.00	61 000.00	0.73	0
Materiālu, aprīkojuma un iekārtu izmaksas						5690000.00	210 000.00	5 900 000.00	70.24	0
Aprīkojuma un iekārtu izmaksas	tiešās		1	objekts	5.	5690000.00	210 000.00	5 900 000.00	70.24	0
Būvniecības izmaksas						2406000.00	0.00	2 406 000.00	28.64	0
Projektēšanas izmaksas	tiešās		1	būvprojekts	4.	140000.00	0.00	140 000.00	1.67	0
Autoruzraudzības izmaksas	tiešās		1	pakalpojums	7.	20000.00	0.00	20 000.00	0.24	0
Būvuzraudzības izmaksas	tiešās		1	pakalpojums	6.	90000.00	0.00	90 000.00	1.07	0
Būvdarbu izmaksas (ēkas), tai skaitā labiekārtošanas izmaksas						2156000.00	0.00	2 156 000.00	25.67	0
t.sk. demontāža	tiešās		1	objekts	5.	30000.00	0.00	30 000.00	0.36	0
t.sk. būvniecība, labiekārtošana u.c.	tiešās		1	objekts	5.	2126000.00	0.00	2 126 000.00	25.31	0
Projekta iesnieguma un to pamatojošās dokumentācijas sagatavošanas izmaksas	tiešās		1	pakalpojums	11.	33000.00	0.00	33 000.00	0.39	0
KOPĀ						8190000.00	210 000.00	10164000.00	100.00	0

Piezīme:
Saskaņā ar projektu iesniegumu aizpildīšanas metodiku, summas šajā kolonnā norāda tikai ja PVN tiek iekļauts attiecināmajās izmaksās saskaņā ar MK noteikumu 25.punktu (ja tās nevar atgūt atbilstoši normatīvajiem aktiem nodokļu politikas jomā)

Piezīme:
Papildizmaksas MW*21000

Nav saprotams ko demontēs, ja katli vēl tiks izmantoti rezervei.

- c) dzēš izmaksu apakšpozīcijā Nr. 7.5.1. "t.sk.demontāža" iekļautās demontāžas izmaksas, vai sniedz skaidrojumu par demontāžas izmaksu atbilstību MK noteikumu 24.6.2. apakšpunktam,
- d) no izmaksu apakšpozīcijas Nr.7.5.2. "t.sk.būvniecība, labiekārtošana u.c." attiecināmajām izmaksām izslēdz ceļu segumu un laukumu, nožogojumu un citas infrastruktūras izbūvi, atstājot tikai tādas labiekārtošanas izmaksas, kas nepieciešamas teritorijas sakopšanai, būvgružu novākšanai un tml. darbiem. Atbilstošus precizējumus, ja attiecināms, veic

projekta iesnieguma 1.1.punktā “Projekta kopsavilkums [...]”, 1.5.punktā “Projekta darbības un sasniedzamie rezultāti”, 2.pielikumā “Finansēšanas plāns” un TEP

24.6. būvdarbu izmaksas:

24.6.1. centralizētās siltumapgādes ražošanas avota un pārvades un sadales sistēmas rekonstrukcijas un būvniecības, siltumenerģijas akumulācijas iekārtas uzstādīšanas un būvniecības izmaksas;

24.6.2. projekta iesniedzēja īpašumā, nomā vai koncesijā esošo tehnoloģisko iekārtu demontāžas izmaksas, ēku un būvju nojaukšanas izmaksas;

24.6.3. būvlaukuma teritorijas sakārtošanas izmaksas pēc būvdarbu pabeigšanas, ja tas ir tieši nepieciešams centralizētās siltumapgādes ražošanas avota, siltumenerģijas akumulācijas iekārtas un pārvades un sadales sistēmas rekonstrukcijai, būvniecībai un objektu nodošanai ekspluatācijā;

Norādām, ka precizējot projekta iesniegumu, KF finansējuma apmērs nav palielināms.

Ja iesniegtajos dokumentos summas atšķiras no budžetā iekļautajām, tad nepieciešams skaidrojums

3. Saskaņā ar projektu iesniegumu atlases nolikuma 12.12.apakšpunktu iesniedz informāciju par projektēšanas, būvuzraudzības, autoruzraudzības, potenciālo iekārtu piegādātāju un būvdarbu veicēju izvēles kritērijiem, t.sk. skaidro projekta iesnieguma 3.pielikumā “Projekta budžeta kopsavilkums” iekļauto izmaksu apmēru un tā atbilstību iesniegtajam finanšu piedāvājumam.

4. Lai gūtu pārliecību par projekta iesniedzēja spēju segt investīcijas no saviem naudas līdzekļiem, projekta iesniegumam pievieno:
- Eiropas Savienībā vai Eiropas Ekonomiskajā zonā reģistrētas kredītiestādes apstiprinājumu, ka uzņēmumam ir piešķirts kredīts projekta realizācijai,
 - ja projekta īstenošanai tiek piesaistīts investoru finansējums, norāda investoram pieejamos līdzekļus un to avotus,

Vēršam uzmanību, ka, ja projektam atbalsts tiek sniegts saskaņā ar Komisijas regulas Nr.651/2014² 46.panta nosacījumiem, aizņēmuma nosacījumiem Valsts kasē saņemtam aizdevumam jābūt ar tirgus % likmi un bez pašvaldības galvojumā.

5. Projekta iesnieguma 3. pielikumā “Projekta budžeta kopsavilkums”:

- dzēš izmaksu pozīcijā Nr. 2. “Projekta vadības personāla izmaksas” iekļautās attiecināmās izmaksas, iesniedz izmaksu aprēķinu un darba uzdevumu, kurā ir nodalītas darbības (darbību apraksta līmenī) un izmaksas projekta iesnieguma pamatojošās dokumentācijas sagatavošanai un projekta vadībai,
- nodrošina izmaksu atbilstību MK noteikumu 24.1. apakšpunktam, proti, no projekta attiecināmajām izmaksām izslēdz projekta pieteikuma izstrādes izmaksas, iesniedzot projekta sagatavošanas un vadības pakalpojuma sniegšanas izmaksu aprēķinu,

Atbilstošus precizējumus, ja attiecināms, veic projekta iesnieguma 1.1. punktā “Projekta kopsavilkums [...]”, 1.5. punktā “Projekta darbības un sasniedzamie rezultāti”, 2. pielikumā “Finansēšanas plāns” un pielikumā “Tehniski ekonomiskais pamatojums”;

Līgums par projekta vadīšanu noslēgts pirms PI iesniegšanas, līdz ar to izmaksas ir neattiecināmas, ja valsts atbalsts tiek sniegts saskaņā ar Komisijas regulas Nr.651/2014 46.panta nosacījumiem

² Komisijas 2014. gada 17. jūnija Regula (ES) Nr. 651/2014, ar ko noteiktas atbalsta kategorijas atzīst par saderīgām ar iekšējo tirgu, piemērojot Līguma 107. un 108. pantu.

Vēršam uzmanību, ka projekta iesniedzējs ir centralizētās siltumapgādes pakalpojuma sniedzējs, kuram uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi, līdz ar to iespējams izvēlēties citu komercdarbības atbalstu, t.i. valsts atbalstu attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem tiem komersantiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi, veicot precizējumus projekta iesnieguma 7.punktā “Valsts atbalsta jautājumi” un papildus iesniedzot līgumu par centralizētās siltumapgādes pakalpojumu sniegšanu (atbilstoši MK noteikumu 12.2 punktā noteiktajām prasībām) un pielikumu “Apliecinājums par nosacījumu izpildi attiecībā uz piešķirto kompensācijas apmēru un pārmērīgas kompensācijas kontroli”.

Papildus vēršam uzmanību, ka, ja tiek izvēlēts komercdarbības atbalsts vispārējas tautsaimnieciskas nozīmes pakalpojumiem, projekta vadības izmaksas var tikt iekļautas projekta attiecināmajās izmaksās.

Iesniedzamie dokumenti

- 1) projekta iesniegumam pievieno papilddokumentus, kuri satur dokumenta autora elektronisko parakstu un laika zīmogu,
- 2) ja paredzēts pašu finansējums, saskaņā ar projektu iesniegumu atlases nolikuma 12.14.4. apakšpunktu, iesniedz projekta iesniedzēja valdes lēmumu par projekta īstenošanai nepieciešamā finansējuma nodrošināšanu no pašu līdzekļiem,
- 3) atbilstoši atlases nolikuma 12.17.apakšpunktam pievieno deleģēšanas līgumu, kas pierāda, ka projekta iesniedzējs nodarbojas ar centralizētās siltumapgādes pakalpojumu sniegšanu,
- 4) iesniedz dokumentu (t.i., līgumu ar pašvaldību, pašvaldības lēmumu, pašvaldības saistošos noteikumus u.tml.), kas apliecina, ka projekta iesniedzējs sniedz centralizētu siltumapgādes pakalpojumu,
- 5) energoefektivitātes rādītāju žurnālu par vismaz pēdējiem trijiem kalendārajiem gadiem, kurš sagatavots atbilstoši Ministru kabineta 2016.gada 19.aprīļa noteikumu Nr.243 “Noteikumi par energoefektivitātes prasībām licencēta vai reģistrēta energoapgādes komersanta valdījumā esošām centralizētām siltumapgādes sistēmām un to atbilstības pārbaudes kārtību” prasībām, un aprēķinos izmantoto izejas datu apliecināšanu (siltumenerģijas skaitītāju rādījumus pa mēnešiem, iepirkto energoresursu pamatojošos dokumentus, katlu pārbaudes aktus u.c.),
- 6) grāmatvedības uzskaites kartītes kopiju par pamatlīdzekļiem, kuros projekta ietvaros ir plānots veikt ieguldījumus (katlumāja),
- 7) iesniedz aktualizētu novada domes lēmumu, kurā norāda, uz kādu termiņu projekta iesniedzējam ir piešķirtas apbūves tiesības,
- 8) iesniedz dokumentu, kas apliecina projekta iesniedzēja īpašuma, nomas, valdījuma vai apbūves tiesības, atbilstoši MK noteikumu 14.punkta prasībām un projektu iesniegumu atlases nolikuma 12.10.apakšpunktam,
- 9) apbūves tiesību līguma kopiju (ja līgums noslēgts atbilstoši 2015 .gada 19.marta grozījumiem Civillikumā, kas stājas spēkā 2017. gada 1. janvārī), kurā:

-ir noteikts zemes gabals, uz kuru attiecas apbūves tiesības;

-noteiktais apbūves tiesības termiņš nav mazāks par pieciem gadiem pēc noslēguma maksājuma veikšanas, (tās kopējais termiņš, saskaņā ar Civillikuma 1129.² pantu, nav mazāks par 10 gadiem;

Vēršam uzmanību, ka atbilstoši MK noteikumu 14.1.apakšpunktam, apbūves tiesības ir jānostiprina zemesgrāmatā līdz pirmā maksājuma iesniegšanai aģentūrā.