

Vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķina un piemērošanas metodika darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 8.3.3.specifiskā atbalsta mērķa „Attīstīt NVA neregistrēto NEET jauniešu prasmes un veicināt to iesaisti izglītībā, NVA īstenotajos pasākumos Jauniešu garantijas ietvaros un nevalstisko organizāciju vai jauniešu centru darbībā” ietvaros

I. Vispārīgie jautājumi

1. Metodikas mērķis ir noteikt vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķinu, pamatot vienas vienības izmaksu standarta likmju piemērošanu un noteikt prasības sasniegto rādītāju pamatojošajai dokumentācijai un maksājumu nosacījumus darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 8.3.3. specifiskā atbalsta mērķa „Attīstīt NVA neregistrēto NEET jauniešu prasmes un veicināt to iesaisti izglītībā, NVA īstenotajos pasākumos Jauniešu garantijas ietvaros un nevalstisko organizāciju vai jauniešu centru darbībā” projekta “PROTI un DARI!” (turpmāk – 8.3.3.SAM projekts) ietvaros.
2. Metodika nosaka divu veidu vienas vienības izmaksu standarta likmes:
 - 2.1. vienas vienības izmaksas standarta likme par viena mērķa grupas jaunieša iesaisti 8.3.3.SAM projektā;
 - 2.2. vienas vienības izmaksas standarta likme par viena mērķa grupas jaunieša daļību individuālajā pasākuma programmā mēnesī.
3. Metodika piemērojama pašvaldībām vai to apvienībām, kuras ar Jaunatnes starptautisko programmu aģentūru (turpmāk – aģentūra) ir noslēgušas “Līgumu par sadarbību Eiropas Savienības fondu darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.3.3.specifiskā atbalsta mērķa “Attīstīt NVA neregistrēto NEET jauniešu prasmes un veicināt to iesaisti izglītībā, NVA īstenotajos pasākumos Jauniešu garantijas ietvaros un nevalstisko organizāciju vai jauniešu centru darbībā” projekta “PROTI un DARI!” īstenošanā” (turpmāk – sadarbības līgums) 2015.gada 7.jūlija Ministru kabineta noteikumos Nr.385 „Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.3.3. specifiskā atbalsta mērķa “Attīstīt NVA neregistrēto NEET jauniešu prasmes un veicināt to iesaisti izglītībā, NVA īstenotajos pasākumos Jauniešu garantijas ietvaros un nevalstisko organizāciju vai jauniešu centru darbībā” īstenošanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi) noteiktajā kārtībā.

II. Vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina vispārējie principi

4. Šīs metodikas 2.1 un 2.2.apakšpunktā noteikto vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķins balstīts uz šādiem principiem:
 - 4.1. tas ir iepriekš noteikts: vienas vienības izmaksu standarta likmju piemērošanas nosacījumi ir noteikti MK noteikumos;
 - 4.2. tas ir taisnīgs: vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķins balstās uz pamatotu, MK noteikumiem atbilstošu informāciju un datiem un vienības izmaksu standarta likmes nepārsniedz normatīvajos aktos noteikto likmju, kā arī Eiropas Komisijas izmantoto likmju apmēru līdzīgām darbībām Eiropas Savienības programmās “Jaunatne darbībā” un “Erasmus +”;
 - 4.3. tas ir pierādāms: vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķins ir pamatots ar šīs metodikas 5. un 13.punktā minētajiem normatīvajiem aktiem un informācijas avotiem;
 - 4.4. tas ir objektīvs: MK noteikumos norādīto 8.3.3.SAM projektu īsteno viens Eiropas Sociālā fonda finansējuma saņēmējs – aģentūra, kas, slēdzot sadarbības līgumus ar pašvaldībām vai pašvaldību apvienībām, vienas vienības izmaksu standarta likmes

piemēros vienādi visām 8.3.3.SAM projektā iesaistītajām pašvaldībām vai to apvienībām.

III. Vienas vienības izmaksas standarta likmes par viena mērķa grupas jaunieša iesaisti 8.3.3.SAM projektā apmērs, iznākuma pamatojošie dokumenti un maksājumu nosacījumi

5. Vienas vienības izmaksas standarta likmes par viena mērķa grupas jaunieša iesaisti projektā aprēķināšanā ir izmantoti šādi normatīvie akti un informācijas avoti:
 - 5.1. Eiropas Parlamenta un Padomes regula (ES) Nr. 1303/2013 (2013. gada 17. decembris), ar ko paredz kopīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu, Eiropas Lauksaimniecības fondu lauku attīstībai un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un vispārīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un atceļ Padomes Regulu (EK) Nr. 1083/2006 (turpmāk – Eiropas Parlamenta un Padomes regula Nr. 1303/2013)¹;
 - 5.2. Ministru kabineta noteikumi Nr.1075 „Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs”, Rīgā, 2010. gada 30. novembrī² (turpmāk – MK noteikumi Nr.1075);
 - 5.3. Ministru kabineta noteikumi Nr.66 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību”, Rīgā, 2013. gada 29. janvārī³ (turpmāk – MK noteikumi Nr.66);
 - 5.4. biedrības “Latvijas Pašvaldību sociālo dienestu vadītāju apvienība” atzinums par mērķa grupas jauniešu profilēšanas un individuālās pasākumu programmas izstrādes ilgumu.
6. 8.3.3.SAM projektā mērķa grupas jaunieša iesaiste projektā iekļauj:
 - 6.1. Jaunieša uzrunāšanu un konsultēšanu:
 - 6.1.1. sākotnējo mērķa grupas jaunieša motivēšanu iesaistīties 8.3.3.SAM projektā un individuālās pasākumu programmas īstenošanā vai daļībai Eiropas Savienības fondu darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1.specifiskā atbalsta mērķa „Veicināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībā neiesaistītu jauniešu nodarbinātību Jauniešu garantijas ietvaros” ietvaros Valsts izglītības attīstības aģentūras (turpmāk – VIAA) vai Nodarbinātības valsts aģentūras (turpmāk – NVA) īstenotajos Jauniešu garantijas pasākumos (turpmāk – 7.2.1.SAM ietvaros VIAA vai NVA īstenotie pasākumi);
 - 6.1.2. informācijas sniegšanu mērķa grupas jauniešiem par daļību 8.3.3.SAM projektā;
 - 6.1.3. jaunieša atbilstības projekta mērķa grupai pārbaudi;
 - 6.2. Jaunieša profilēšanu un konsultēšanu:
 - 6.2.1. individuālu mērķa grupas jaunieša profilēšanu, veicot mērķa grupas jaunieša sākotnējo izpēti – padziļinātu sociālpsiholoģisko un ekonomisko problēmu izpēti, jaunieša izglītības, darba, brīvā laika, sabiedriskās darbības, iepriekšējās pieredzes un esošo prasmju apzināšanu, personības izpēti, interešu un prasmju attīstības vajadzību apzināšanu⁴;
 - 6.2.2. mērķa grupas jaunieša profilēšanas rezultātu analīzi un aprakstīšanu jaunieša kartē (pamata profilēšanas veidlapā un padziļinātās profilēšanas

¹ <http://ec.europa.eu/digital-agenda/en/news/regulation-eu-no-13032013-european-parliament-and-council>

² <http://likumi.lv/doc.php?id=222271>

³ <http://likumi.lv/doc.php?id=254560>

⁴ Mērķa grupas jaunieša profilēšana tiek veikta atbilstoši metodoloģiskajām vadlīnijām (7.nodaļa 85-123.lpp.)

- veidlapā)⁵, mērķa grupas jaunieša konsultēšanu;
- 6.3. jaunieša individuālās pasākumu programmas⁶ izstrādi vai mērķa grupas jaunieša karjeras konsultāciju (individuālās pasākumu programmas izstrāde un karjeras konsultācijas sniegtā atbalsta apjomā pēc ilguma ir ekvivalentas)⁷:
- 6.3.1. individuālās pasākumu programmas izstrādi⁸ veic, ņemot vērā profilēšanas rezultātus;
 - 6.3.2. vienošanās ar mērķa grupas jauniešu⁹ par dalību individuālās pasākumu programmas īstenošanā 8.3.3.SAM projekta ietvaros sagatavošanu un abpusēju parakstīšanu;
 - 6.3.3. mērķa grupas jaunieša karjeras konsultācija virzībai uz 7.2.1.SAM ietvaros VIAA vai NVA īstenojamiem pasākumiem, ja jauniešs pēc profilēšanas un konsultācijām ar programmas vadītāju ir gatavs nekavējoties tajos iesaistīties.
7. Saskaņā ar šīs metodikas 6.3.apakšpunktu individuālā pasākumu programma ir atbilstoši aģentūras sagatavotajam "Metodoloģiskajām vadlīnijām darbam ar mērķa grupas jauniešiem projektā „PROTI un DARI!”" (turpmāk – metodoloģiskās vadlīnijas) izstrādāts pasākumu kopums, kas piemērots konkrētajam mērķa grupas jauniešim, ir balstīts uz šīs metodikas 6.2.apakšpunktā aprakstītās profilēšanas rezultātiem un ir vērsts uz mērķa grupas jaunieša prasmju attīstību, lai sekmētu šī jaunieša iesaisti izglītībā, tai skaitā aroda apguvē pie amata meistara, 7.2.1.SAM ietvaros VIAA vai NVA īstenojamajos pasākumos, nevalstisko organizāciju (turpmāk – NVO) vai jauniešu centru darbībā. Individuālo pasākumu programmu izstrādā mērķa grupas jaunieša profilēšanā iesaistītais programmas vadītājs nepieciešamības gadījumā sadarbojoties ar attiecīgās jomas speciālistiem (psihologu, karjeras konsultantu u.c., izņemot ārstniecības personālu). Individuālās pasākumu programmas sākotnējais ilgums tiek noteikts atbilstoši mērķa grupas jauniešu sākotnējam dalījumam atbalsta grupās pēc iesaistes ilguma¹⁰ (atbilstoši kritēriju un apakškritēriju kopumam – 2, 4 vai 6 mēneši) (skat. šīs metodikas pielikumu Nr.6). Ņemot vērā katra konkrētā mērķa grupas jaunieša situāciju un ievērojot nosacījumu, ka jānodrošina, ka mērķa grupas jauniešs pēc iespējas ātrāk tiek virzīts uz iesaisti izglītībā, tai skaitā aroda apguvē pie amata meistara, VIAA īstenojamajos Jauniešu garantijas atbalsta pasākumos vai NVA īstenojamajos aktīvajos nodarbinātības vai preventīvajos bezdarba samazināšanas pasākumos vai nodarbinātībā, kā arī NVO vai jauniešu centru darbībā, programmas vadītājs sākotnēji ir tiesīgs noteikt īsāku individuālās pasākumu programmas īstenošanas termiņu nekā norādīts sākotnējā atbalsta grupu dalījumā. Pēc sākotnēji noteiktās individuālās pasākumu programmas beigām programmas vadītājs sadarbojas ar mērķa grupas jaunieša mentoru un, ja nepieciešams, speciālistiem, veic

⁵ Atbilstoši metodoloģiskajām vadlīnijām, tajās noteiktajam jaunieša kartes veidlapām un iekļaujamajai informācijai attiecībā uz profilēšanas rezultātiem (metodoloģisko vadlīniju Pielikums Nr.3 un Pielikums Nr.4).

⁶ Mērķa grupas jauniešu individuālās pasākumu programmas izstrāde tiek veikta atbilstoši metodoloģiskajās vadlīnijās izklāstītajiem nosacījumiem 8.nodaļa (124-225.lpp); Mērķa grupas jauniešu sākotnējais iedalījums atbalsta grupās pēc iesaistes ilguma plašāk aprakstīts metodoloģisko vadlīniju 7.3. apakšnodaļā 90-112.lpp.).

⁷ Vienlīdz ilgs laiks (vismaz 9 stundas) ir jānodrošina: a) jaunieša pamata profilēšanai, padziļinātājam profilēšanai un individuālās pasākumu programmas izstrādei un b) pamata profilēšanai un karjeras konsultācijai.

⁸ 8.3.3.SAM projektu īsteno aģentūra sadarbībā ar pašvaldībām, kuras projekta īstenošanā, īpaši individuālo pasākumu programmu sagatavošanā un ieviešanā, iesaistīs biedrības, nodibinājumus (īpaši, jauniešu organizācijas) un citas institūcijas (piemēram, jauniešu centriem, darba devēju organizācijām, probācijas dienestiem, policiju, izglītības iestādēm, sporta iestādēm, uzņēmumiem, nozaru asociācijām u.c.), kas veic darbu ar jaunatni.

⁹ Ja mērķa grupas jauniešs ir nepilngadīgs, vienošanos par mērķa grupas jaunieša dalību 8.3.3.SAM projektā paraksta arī mērķa grupas jaunieša likumīgais pārstāvis (vecāks, aizbildnis vai aizgādnis).

¹⁰ Mērķa grupas jauniešu sākotnējais iedalījums atbalsta grupās pēc iesaistes ilguma plašāk aprakstīts metodoloģisko vadlīniju 7.3.apakšnodaļā (90-112.lpp.).

individuālās pasākumu programmas progresa izvērtējumu un lemj par nepieciešamību pagarināt individuālo pasākumu programmu saskaņā ar metodoloģiskajās vadlīnijās noteikto kārtību (kopējais individuālās pasākumu programmas ilgums nedrīkst pārsniegt 9 mēnešus, sniedzot atbalstu mērķa grupas jaunietim vidēji 12 stundas nedēļā, t.i., vismaz 48 stundas mēnesī)¹¹.

8. Vienas vienības izmaksu standarta likmes par viena mērķa grupas jaunieša iesaisti 8.3.3.SAM projektā apmērs ir **91,08 euro**¹².
9. Kopējo attiecināmo izmaksu apmēru pašvaldībai vai pašvaldību apvienībai par mērķa grupas jauniešu iesaisti 8.3.3.SAM projektā aprēķina, izmantojot šādu formulu:

$$K = V_1 * D$$

- K** – attiecināmo izmaksu apmērs par mērķa grupas jauniešu iesaisti 8.3.3.SAM projektā;
V₁ – vienas vienības izmaksu standarta likmes par viena mērķa grupas jaunieša iesaisti 8.3.3.SAM projektā apmērs, kas norādīts metodikas 8.punktā;
D – mērķa grupas jauniešu skaits, kas iesaistīti 8.3.3.SAM projektā.

10. Lai noteiktu attiecināmo izmaksu apjomu, 8.3.3.SAM projektā par jauniešu iesaisti projektā, iesaistītā pašvaldība vai pašvaldību apvienība sadarbības līgumā noteiktajā termiņā iesniedz aģentūrai pārskatu par reāli notikušajām darbībām un sasniegtajiem rezultātiem, pievienojot šādus pamatojošos dokumentus:

- 10.1. mērķa grupas jaunieša iesnieguma kopiju (pielikums Nr.3), ar ko viņš apliecinājis atbilstību projekta mērķa grupai;
- 10.2. mērķa grupas jaunieša kartes kopiju, kurā ietverta profilēšanas laikā iegūtā informācija “Mērķa grupas jaunieša pamata profilēšanas veidlapa” (pielikums Nr.4), “Mērķa grupas jaunieša padziļinātās profilēšanas veidlapa” (attiecināms, ja jaunietis turpina iesaistīties SAM 8.3.3. projektā) (pielikums Nr.5);
- 10.3. šo noteikumu 10.3.1.apakšpunktā minētos dokumentus vai 10.3.2.apakšpunktā minēto:

10.3.1. mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas aprakstu „Mērķa grupas jauniešu sākotnējais dalījums atbalsta grupās pēc iesaistes ilguma” (pielikums Nr.6), un “Mērķa grupas jaunieša individuālā pasākumu programma” (pielikums Nr.7) un ar mērķa grupas jauniešu¹³ parakstītas vienošanās kopiju par dalību individuālās pasākumu programmas īstenošanā SAM 8.3.3. projekta ietvaros “Vienošanās ar mērķa grupas jauniešu par dalību individuālās pasākumu programmas īstenošanā” (pielikums Nr.8) (ja attiecināms);

10.3.2. noslēguma ziņojuma kopiju par mērķa grupas jauniešu iesaisti projektā (ja mērķa grupas jauniešu ir iesaistīti 7.2.1.SAM ietvaros VIAA vai NVA īstenotajā pasākumā, tādējādi beidzot dalību 8.3.3.SAM projektā)

¹¹ Individuālās pasākumu programmas minimālais ilgums mēnesī noteikts, ievērojot Lielbritānijas pieredzi darbā ar jauniešiem, kas nestrādā, nemācās un neapgūst arodu „Hull NEET Community Engagement Programme” programmā <http://www.heycf.co.uk/documents/v5vpmzb7onr8c6m.doc> 3.lpp. Aprēķinos tiek pieņemts, ka atbalsta apjoms mēnesī ir vismaz 48 stundas (vidēji 12 stundas/ nedēļā x 4 nedēļas).

¹² Vienas vienības izmaksas standarta likmes detalizēts aprēķina pamatojums 1.pielikumā.

¹³ Ja mērķa grupas jauniešu ir nepilngadīgs, vienošanos par mērķa grupas jauniešu dalību 8.3.3.SAM projektā paraksta arī mērķa grupas jauniešu likumīgais pārstāvis (vecāks, aizbildnis vai aizgādnis).

“Noslēguma ziņojums par mērķa grupas jaunieša iesaisti Valsts izglītības attīstības aģentūras (VIAA)/ Nodarbinātības valsts aģentūras (NVA) jauniešu garantijas pasākumos” (pielikums Nr.9).

11. Aģentūra 25 darba dienu laikā no pārskata saņemšanas dienas (ja nav nepieciešami precizējumi vai papildu dokumentācija no pašvaldības vai pašvaldību apvienības) pārbauda, vai pašvaldība vai pašvaldību apvienība iesniegusi visus šīs metodikas 10.punktā minētos, mērķa grupas jauniešu situācijai atbilstošos dokumentus un:
- 11.1. pārliecinās par 8.3.3.SAM projektā iesaistīto jauniešu atbilstību MK noteikumos definētajai mērķa grupai;
 - 11.2. izvērtē iesniegto dokumentu un veikto darbību atbilstību šādiem kvalitātes kritērijiem:
 - 11.2.1. mērķa grupas jaunieša izstrādātā individuālā pasākumu programma atbilst projekta „PROTI un DARI!” mērķim;
 - 11.2.2. katram mērķa grupas jauniešim veiktais sākotnējais dalījums atbalsta grupās pēc iesaistes ilguma¹⁴ (veidlapa „Mērķa grupas jauniešu sākotnējais dalījums atbalsta grupās pēc iesaistes ilguma”) atbilst metodoloģiskajās vadlīnijās noteiktajai formai, un tas veikts saskaņā ar profilēšanas rezultātiem un jaunieša vajadzībām;
 - 11.2.3. mērķa grupas jaunieša individuālajā pasākumu programmā:
 - 11.2.3.1. ir skaidri definētas risināmās problēmas pa UNESCO mācīšanās pilāriem;¹⁵
 - 11.2.3.2. risināmās problēmas ir sakārtotas pēc svarīguma pa UNESCO mācīšanās pilāriem (sākotnēji risina jaunieša aktuālākās problēmas, tad risina mazāk aktuālās problēmas);
 - 11.2.3.3. precīzi formulēti izvirzītie mērķi atbilstoši risināmajai problēmai UNESCO mācīšanās pilārā;
 - 11.2.3.4. ir skaidri definētas plānotās aktivitātes atbilstoši izvirzītajam mērķim;
 - 11.2.3.5. katrai plānotajai aktivitātei ir norādīti konkrēti īstenošanas termiņi un plānotais ilgums stundās, ir saprotams, kad tiks sasniegts plānotais rezultāts;
 - 11.2.3.6. ir precīzi definēts plānotais rezultāts;
 - 11.2.3.7. plānotās aktivitātes ir pieejamas konkrētās pašvaldības ietvaros vai sadarbības rezultātā ar citām pašvaldībām, plānotās aktivitātes mērķa grupas jauniešiem ir reāli sasniedzamas, nodrošināmas.
12. Ja aģentūra gūst pārlicību, ka pašvaldība vai pašvaldību apvienība ir iesniegusi šīs metodikas 10.punktā noteiktajam atbilstošus dokumentus, aģentūra piecu darba dienu laikā veic maksājumu 8.3.3.SAM projektā iesaistītajai pašvaldībai vai pašvaldību apvienībai saskaņā ar šīs metodikas 9.punktā norādīto formulu.

¹⁴ Mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas minimālais ilgums ir viens mēnesis, saņemot atbalstu vismaz 48 stundas, un maksimālais ilgums ir 9 mēneši, saņemot atbalstu vismaz 432 stundas (t.i., 48 stundas * 9 mēneši).

¹⁵ Mācīšanās ir zelts. UNESCO starptautiskās komisijas ziņojums par izglītību 21.gs. Latvijas UNESCO Nacionālā komiteja, R.:2001; *The Four Pillars of Learning*. Pieejams: <http://www.unesco.org/new/en/education/networks/global-networks/aspnet/about-us/strategy/the-four-pillars-of-learning/>

Piemērs: pašvaldība 8.3.3.SAM projekta ietvaros ir strādājusi ar 12 mērķa grupas jauniešiem, no tiem desmit mērķa grupas jauniešiem ir veikta profilēšana, izstrādātas individuālās pasākumu programmas un ar šiem mērķa grupas jauniešiem noslēgta vienošanās par dalību individuālās pasākumu programmas īstenošanā. Par minētajiem desmit jauniešiem iesniegti visi šīs metodikas 10.punktā minētie dokumenti.

Savukārt divi mērķa grupas jaunieši ir noprofilēti, taču tie atteikušies slēgt vienošanos par dalību individuālās pasākumu programmas īstenošanā un/vai iesaistīties VIAA vai NVA īstenotajos Jauniešu garantijas pasākumos 7.2.1. SAM ietvaros. Pašvaldība aģentūrā iesniegusi šo mērķa grupas jauniešu kartes kopiju, kurā ietverta profilēšanas laikā iegūtā informācija, bet nav iesniegti visi šīs metodikas 10.punktā minētie dokumenti. Līdz ar to pašvaldība nevar saņemt attiecināmās izmaksas par šo divu jauniešu profilēšanu un individuālo pasākumu programmu izstrādi.

Izvērtējot pašvaldības iesniegtos dokumentus par iepriekš minētajiem desmit mērķa grupas jauniešiem, par kuriem ir iesniegti visi šīs metodikas 10.punktā minētie dokumenti, aģentūra secina, ka desmit jaunieši atbilst mērķa grupai un tiem ir veikta profilēšana, izstrādātas individuālās pasākumu programmas un ar šiem mērķa grupas jauniešiem noslēgta vienošanās par dalību individuālās pasākumu programmas īstenošanā.

Kopējo attiecināmo izmaksu apmēru pašvaldībai par mērķa grupas jauniešu iesaisti 8.3.3.SAM projektā aprēķina šādi:

$$10 \text{ mērķa grupas jaunieši} \times 91,08 \text{ euro} = 910,80 \text{ euro}$$

IV. Vienas vienības izmaksas standarta likmes par viena mērķa grupas jauniešu dalību individuālajā pasākumu programmā mēnesī apmērs, rezultātu pamatojošie dokumenti un maksājumu nosacījumi

13. Vienas vienības izmaksas standarta likmes par viena mērķa grupas jauniešu dalību individuālajā pasākumu programmā mēnesī aprēķināšanā ir izmantoti šādi normatīvie akti un informācijas avoti:

- 13.1. Eiropas Parlamenta un Padomes regula Nr. 1303/2013¹⁶;
- 13.2. Eiropas Komisijas vadlīnijas „Youth in Action” Programme Guide 2012¹⁷, „Youth in Action” Programme Guide 2013¹⁸, „Erasmus+” Programme Guide 2014¹⁹;
- 13.3. MK noteikumi Nr.1075;
- 13.4. MK noteikumi Nr.66;
- 13.5. „National Foundation for Educational Research” pētījums „Approaches to supporting young people not in education, employment or training— a review”²⁰;
- 13.6. Eiropas Sociālā Fonda grantu shēmas „Hull NEET Community Engagement Programme”²¹ apraksts.

¹⁶ <http://ec.europa.eu/digital-agenda/en/news/regulation-eu-no-13032013-european-parliament-and-council>

¹⁷ http://ec.europa.eu/youth/tools/documents/programme-guide-2012_en.pdf

¹⁸ http://jaunatne.gov.lv/sites/default/files/web/Jaunatne_darbiba/2013/programme_guide_2013.pdf

¹⁹ http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/erasmus-plus-programme-guide_en.pdf

²⁰ <https://www.nfer.ac.uk/publications/RSRN01/RSRN01.pdf>

²¹ www.heycf.co.uk/documents/v5vpmzb7onr8e6m.doc

14. Vienas vienības izmaksas standarta likmes par viena mērķa grupas jaunieša dalību individuālajā pasākumu programmā mēnesī ir **368,28 euro**²².
15. Kopējo attiecināmo izmaksu apmēru pašvaldībai vai to apvienībai par mērķa grupas jauniešu dalību individuālajā pasākumu programmā aprēķina, izmantojot šādu formulu:

$$P = V * \sum_i^n m_i$$

P – attiecināmo izmaksu apmērs par mērķa grupas jauniešu dalību individuālajā pasākumu programmā;

V – vienas vienības izmaksu standarta likmes apmērs par viena mērķa grupas jaunieša dalību individuālajā pasākumu programmā mēnesī, kas norādīts šīs metodikas 16.punktā;

i – 8.3.3.SAM projektā iesaistīto mērķa grupas jauniešu variānte ($i = 1, 2, \dots, n$; n – 8.3.3.SAM projektā iesaistīto mērķa grupas jauniešu skaits, kuri īstenojuši individuālo pasākumu programmu);

m_i – mēnešu skaits, kuros īstenoja 8.3.3.SAM projektā iesaistītā mērķa grupas jaunieša individuālā pasākumu programma.

16. Vienlaikus ar šīs metodikas 12.punktā minēto maksājumu aģentūra veic arī avansa maksājumu pašvaldībai vai pašvaldību apvienībai iesaistīto mērķa grupas jauniešu individuālo pasākumu programmu īstenošanai 80 procentu apmērā no kopējām plānotajām izmaksām par attiecīgo mērķa grupas jauniešu dalību individuālajā pasākumu programmā saskaņā ar šādu formulu:

$$A = 0,8 * V * \sum_i^n m_i$$

A – avansa maksājuma apmērs;

V – vienas vienības izmaksu standarta likmes apmērs par viena mērķa grupas jaunieša dalību individuālajā pasākumu programmā mēnesī;

i – 8.3.3.SAM projektā iesaistīto mērķa grupas jauniešu variānte ($i = 1, 2, \dots, n$; n – 8.3.3.SAM projektā iesaistīto mērķa grupas jauniešu skaits individuālās pasākumu programmas īstenošanai);

m_i – mēnešu skaits, cik ilgi plānots īstenot katru 8.3.3.SAM projektā iesaistītā mērķa grupas jaunieša individuālo pasākumu programmu.

Piemērs: pašvaldība 8.3.3.SAM projekta ietvaros ir iesaistījusi četrus mērķa grupas jauniešus, paredzot tiem individuālo pasākumu programmu īstenošanu šādā apjomā:

1. jauniešis – trīs mēnešus;
2. jauniešis – četrus mēnešus;
3. jauniešis – vienu mēnesi;
4. jauniešis – sešus mēnešus.

Kopējo avansa maksājuma apmēru pašvaldībai par šo mērķa grupas jauniešu individuālo pasākumu programmu īstenošanu aprēķina šādi:

²² Vienas vienības izmaksas standarta likmes detalizēts aprēķina pamatojums 2.pielikumā.

$$P=0,8 * 368,28 \text{ euro} * (3+4+1+6) \text{ mēn.} = 4124,74 \text{ euro}$$

17. Lai noteiktu attiecināmo izmaksu apjomu par viena mērķa grupas jaunieša dalību individuālajā pasākumu programmā mēnesī, 8.3.3.SAM projektā iesaistītā pašvaldība vai pašvaldību apvienība sadarbības līgumā noteiktajā termiņā iesniedz aģentūrai reāli notikušo darbību un sasniegto rezultātu pamatojošus dokumentus par īstenotajām individuālajām pasākumu programmām – mērķa grupas jauniešu kartes kopijas, kas iekļauj:
- 17.1. īstenoto individuālo pasākumu programmu aktivitāšu aprakstu, norādot to reālo īstenošanas ilgumu stundās, kas ietverts "Ikmēneša pārskatā par mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas izpildi" (pielikums Nr.10);
 - 17.2. "Mentora ikmēneša pārskatu par sniegto atbalstu mērķa grupas jauniešiem individuālās pasākumu programmas īstenošanā" (pielikums Nr.11);
 - 17.3. "Speciālistu pārskatu par sniegto atbalstu mērķa grupas jauniešiem individuālās pasākumu programmas īstenošanā" (pielikums Nr.12) (ja attiecināms);
 - 17.4. "Parakstu lapa mērķa grupas jauniešiem par dalību individuālajā pasākumu programmā" (pielikums Nr.13);
 - 17.5. "Noslēguma ziņojumu par individuālās pasākumu programmas ietekmi uz mērķa grupas jauniešiem" (pielikums Nr.14) (ja mērķa grupas jauniešis ir beidzis dalību projektā);
 - 17.6. grozījumus jaunieša individuālajā pasākumu programmā (ja attiecināms).
18. Nosacījumi individuālās pasākumu programmas pagarināšanai:
- 18.1. ja tiek konstatēts, ka sākotnēji izstrādātā individuālā pasākumu programma ir bijusi pārāk optimistiska;
 - 18.2. ja nepieciešama papildu speciālistu un konsultāciju piesaiste un speciālistu apmeklēšana ir jāturpina;
 - 18.3. ja jauniešiem ir īpašas vajadzības, kuru dēļ individuālās pasākumu programmas izpildes process ir lēnāks par sākotnēji plānoto;
 - 18.4. ja jauniešis ir iesaistīts semināros,ursos u.tml. un attiecīgā aktivitāte turpinās pēc sākotnēji plānotās individuālās pasākumu programmas pabeigšanas termiņa beigām;
 - 18.5. ja mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas izpildes gaitā ir konstatēti jauni atbalsta pasākumi, kas paralēli varētu sekmēt un nostiprināt mērķa grupas jaunieša resocializācijas rezultātus;
 - 18.6. un citos objektīvi pamatotos gadījumos.
19. Aģentūra 25 darba dienu laikā (ja nav nepieciešami precizējumi vai papildu dokumentācija no pašvaldības vai pašvaldību apvienības) pārliecinās, vai 8.3.3.SAM projektā iesaistītā pašvaldība vai pašvaldību apvienība ir iesniegusi visus šīs metodikas 17.punktā noteiktos dokumentus un vai tie liecina, ka veiktās darbības atbilst izstrādātajai individuālajai pasākumu programmai, pārbauda, cik mēnešus un cik stundas katrā mēnesī jauniešis ir piedalījies tā individuālajā pasākumu programmā ietvertajos pasākumos, kā arī izvērtē individuālās pasākumu programmas īstenošanas atbilstību šādiem kvalitātes kritērijiem:
- 19.1. mērķa grupas jauniešiem reāli notikušās aktivitātes (saskaņā ar veidlapā „Parakstu lapa mērķa grupas jauniešiem par dalību individuālajā pasākumu programmā” (pielikums Nr.13) sniegto informāciju) atbilst individuālajā pasākumu programmā plānoto aktivitāšu saturam un termiņiem;
 - 19.2. „Noslēguma ziņojums par individuālās pasākumu programmas ietekmi uz jauniešiem” aizpildīts atspoguļojot individuālajā pasākumu programmā izvirzīto mērķu

sasniedzšanas pakāpi (ja mērķa grupas jauniešs ir beidzis dalību projektā).

20. Ja pārlicība par veikto darbību atbilstību 17.punktā minētajiem dokumentiem ir gūta un aģentūra secina, ka mērķa grupas jaunieša profilēšanas un individuālās pasākumu programmas izmaksas ir veiktas atbilstoši šīs metodikas 12.punktā noteiktajam un jauniešs ir piedalījies savā individuālajā pasākumu programmā ietvertajos pasākumos:

20.1. aģentūra piecu darba dienu laikā veic maksājumu 8.3.3.SAM projektā iesaistītajai pašvaldībai vai pašvaldību apvienībai saskaņā ar formulu:

$$P_1 = V * \sum_i^n m_i - A, \text{ ja } P > 0$$

P_1 – attiecināmo izmaksu apmērs par mērķa grupas jauniešu dalību individuālajā pasākumu programmā;

V – vienas vienības izmaksu standarta likmes apmērs par viena mērķa grupas jaunieša dalību individuālajā pasākumu programmā mēnesī, kas norādīts metodikas 16.punktā;

i – 8.3.3.SAM projektā iesaistīto mērķa grupas jauniešu variānte ($i = 1, 2, \dots, n$; n – 8.3.3.SAM projektā iesaistīto mērķa grupas jauniešu skaits, kuri īstenojuši individuālo pasākumu programmu);

m_i – mēnešu skaits, kuros īstenoja 8.3.3.SAM projektā iesaistītā mērķa grupas jaunieša individuālā pasākumu programma;

A – avansa maksājuma apmērs.

20.2. vai rīkojas atbilstoši MK noteikumu 385 36.punktā noteiktajam.

21. Gadījumos, kad mērķa grupas jauniešs:

21.1. ir pārtraucis dalību 8.3.3.SAM projektā pirms viņa individuālās pasākumu programmas beigām, tad pašvaldībai tiek attiecinātas izmaksas par jaunieša dalību individuālās pasākumu programmas izpildē tajos mēnešos, kuros tas atbalstu saņēmis vismaz 48 stundu apmērā, izņemot 21.2. punktā minētajos gadījumos;

21.2. attaisnojoša iemesla dēļ nav varējis piedalīties individuālās pasākumu programmas izpildē pilnā apmērā (48 stundas), pašvaldībai tiek proporcionāli attiecinātas izmaksas par mērķa grupas jauniešim sniegto atbalstu atbilstoši faktiskajam sniegtā atbalsta stundu skaitam. Par attaisnojošiem iemesliem ir uzskatāmi:

21.2.1. Mērķa grupas jaunieša darba nespēja (piemēram, ja jauniešs ir saslimis vai kopj slimu bērnu),

21.2.2. Mērķa grupas jaunieša laulātā vai pirmās pakāpes radnieka (tēvs, māte, bērni, brāļi vai māsas) nāves gadījumi;

21.2.3. Mērķa grupas jaunieša apcietināšana;

21.2.4. Ja mērķa grupas jauniešs šajā laikā, kad viņam jāierodas uz individuālajā atbalsta programmā paredzētajiem atbalsta pasākumiem, ir bijis izsaukts uz tiesu, prokuratūru;

21.2.5. Ja mērķa grupas jauniešs piedalās tādos atbalsta pasākumos, kas ir saistīti ar mērķa grupas jaunieša profilēšanas rezultātiem un viņa vajadzībām, un, kas netiek finansēti no projekta līdzekļiem (piemēram, iziet Minesotas programmu, narkomānu rehabilitāciju, sociālo rehabilitāciju atkarīgām personām vai tml.);

21.2.6. un citos ārkārtas gadījumos.

Lai pašvaldībai attiecinātu izmaksas par mērķa grupas jauniešu, kuram atbalsts sniegts mazāk nekā 48 stundu apmērā mēnesī, jāiesniedz kavējumu attaisnojošie dokumenti (piemēram, ārsta izziņa, izraksts no stacionārā/ambulatorā pacienta medicīniskās kartes tml.). Pēc attaisnotā kavējuma mērķa grupas jauniešu nekavējoties atsāk dalību projektā, ja iespējams.

Piemērs: pašvaldība 8.3.3.SAM projekta ietvaros ir nodrošinājusi individuālo pasākumu programmu īstenošanu četriem mērķa grupas jauniešiem šādā apjomā:

1. jauniešu – trijos mēnešos jauniešu saņēmis atbalstu kopā 120 stundu apmērā, 1. un 2. mēnesī atbalsts sniegts 48 stundas, bet trešajā 24 stundas (kopējais 1.jauniešu individuālās pasākumu programmas ilgums ir noteikts četri mēneši, bet jauniešu patvaļīgi pārtraucis dalību 8.3.3.SAM projektā), līdz ar to pašvaldībai tiks attiecinātas izmaksas par pirmajiem diviem mēnešiem, bet par trešo mēnesi tā finansējumu nesaņem. Pašvaldībai par mērķa grupas jauniešu individuālo pasākumu programmu īstenošanu tiek attiecinātas izmaksas par tiem mēnešiem, kuros jauniešu ir saņēmis atbalstu vismaz 48 stundas. Tātad, ja jauniešu individuālā pasākumu programma paredzēta uz četriem mēnešiem, bet jauniešu pēc diviem mēnešiem un desmit dienām (katrā no pilnajiem mēnešiem 48 stundas dalība ir nodrošināta) pārtrauc dalību projektā, tad pašvaldībai tiek piešķirts finansējums un ir attiecināmas izmaksas par diviem mēnešiem;

2. jauniešu – četrus mēnešus), katrā no mēnešiem jauniešu saņēmis atbalstu vismaz 48 stundas. Kopējais 2.jauniešu individuālās pasākumu programmas ilgums ir noteikts četri mēneši, līdz ar to pašvaldībai tiks attiecinātas izmaksas par četriem mēnešiem;

3. jauniešu – divus mēnešus jauniešu saņēmis atbalstu vienā mēnesī 48 stundas, bet otrā mēnesī 27 stundas, līdz ar to pašvaldībai tiks attiecinātas izmaksas par vienu mēnesi, kurā jauniešu atbalstu saņēmis 48 stundas;

4.jauniešu – septiņus mēnešus, katrā no mēnešiem jauniešu saņēmis atbalstu 48 stundu apmērā. Kopējais 4.jauniešu individuālās pasākumu programmas ilgums bija noteikts sešus mēnešus, taču attiecīgajai individuālo pasākumu programmai tika veikti grozījumi, kas saskaņoti ar aģentūru un akceptēta individuālās pasākumu programmas pagarināšana par vienu mēnesi. Līdz ar to pašvaldībai tiks attiecinātas izmaksas par septiņiem mēnešiem.

Kopējais attiecināmo izmaksu apmērs pašvaldībai par mērķa grupas jauniešu individuālo pasākumu programmu īstenošanu aprēķina šādi:

$$P = 368,28 \text{ euro} * (2+4+1+7) \text{ mēn.} = 5\,155,92 \text{ euro}$$

Pašvaldībai atlikušā maksājuma apmēru nosaka no kopējā attiecināmo izmaksu apmēra atņemot veikto avansa apmēru (4124,74 euro):

$$P_1 = 5\,155,92 - 4\,124,74 = 1\,031,18 \text{ euro}$$

Noslēguma jautājumi

22. Attiecināmo izmaksu apjoma noteikšanai un apstiprināšanai finansējuma saņēmējs iesniedz Centrālā finanšu un līgumu aģentūrā šādu dokumentu kopijas:
 - 22.1. JSPA apstiprināto(s) pārskatu(s) kopiju(as) par attiecīgajā pārskata periodā attiecīgajai pašvaldībai aprēķināto finansējuma summu;
 - 22.2. jauniešu individuālo pasākumu programmas un/vai noslēguma ziņojumus par jauniešu iesaisti VIAA vai NVA īstenojamajos pasākumos 7.2.1.SAM ietvaros;

individuālās pasākumu programmas īstenošanā un noslēguma ziņojumu par individuālās pasākumu programmas ietekmi uz jauniem kopijas;

22.4. Centrālā finansu un līgumu aģentūra izlases veidā var pieprasīt finansējuma saņēmējam iesniegt citus izdevumus un sasniegtos rezultātus pamatojošos dokumentus.

23. Šīs metodikas 2.punktā noteikto vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķinā vienu un to pašu formulu pielieto, sākotnēji plānojot izmaksas 8.3.3.SAM projektā, kā arī 8.3.3.SAM projekta īstenošanas laikā un noslēgumā, kad tiek aprēķināts attiecināmo izmaksu apmērs, pamatojoties uz reāli notikušajām darbībām.
24. Maksājumi pašvaldībām vai pašvaldību apvienībām notiek atbilstoši sadarbības līgumā ietvertajiem 8.3.3.SAM projekta aktivitāšu īstenošanas nosacījumiem. Sadarbības līgumā noteikti pušu veicamie uzdevumi 8.3.3.SAM projekta īstenošanā, 8.3.3.SAM projekta ieviešanas un uzraudzības kārtība uzticēto uzdevumu veikšanai un finansēšanas nosacījumi.
25. Ja finansējuma saņēmējs pašvaldības vai pašvaldību apvienības darbības novērtēšanas vizītēs vai iesniegtajos dokumentos konstatē, ka veiktās darbības neatbilst sadarbības līgumā noteiktajam, tad pašvaldība vai pašvaldību apvienība ne vēlāk kā līdz sadarbības līgumā noteiktā pēdējā pārskata perioda beigām atgriež izmaksas, kas nav attiecināmas no Projekta īstenošanai pieejamajiem finanšu līdzekļiem finansējuma saņēmēja norādītajā kontā.

Saskaņoti ar Finanšu ministriju 2016.gada 14.martā.

Valsts sekretāra vietniece –
Struktūrfondu departamenta direktore,
atbildīgās iestādes vadītāja



S.Šmīdlere

21.03.2016. 10:14
3964
E.Vēvere
Izglītības un zinātnes ministrija
Struktūrfondu departamenta
vecākā referente
elina.vevere@izm.gov.lv, 67047992

M.Meženiece
Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra
Struktūrfondu daļas vadītāja
marta.mezeniece@jaunatne.gov.lv, 67356248

**Aprēķina pamatojums vienas vienības izmaksu standarta likmei par
viena mērķa grupas jaunieša iesaisti 8.3.3.SAM projektā**

1. 8.3.3.SAM projektā mērķa grupas jaunieša iesaiste projektā iekļauj šīs metodikas 6.punktā norādītās atbalstāmās darbības.
2. Aprēķinot vienas vienības izmaksu standarta likmi par viena mērķa grupas jaunieša iesaisti 8.3.3.SAM projektā, tiek ņemti vērā šādi apsvērumi:
 - 2.1. 8.3.3.SAM projekts ir inovatīvs un Latvijā nepastāv sistemātiska, tieši piemērojama, līdzvērtīga prakse par darbu ar 8.3.3.SAM projektā paredzēto mērķa grupu;
 - 2.2. 8.3.3.SAM projektā paredzētā mērķa grupas jaunieša profilēšana nav tieši salīdzināma ar bezdarbnieku profilēšanu, ko veic NVA saskaņā ar NVA darba praksi, kas aprakstīta iekšējos noteikumos par preventīvā bezdarba samazināšanas pasākumu „Karjeras konsultācijas”, individuālās diagnosticējošās karjeras konsultācijas laikā tiek veikta indivīda personības izpēte, domāšanas procesu, personības iezīmju, darbspēju izpēte (konsultācijas ilgums ir 120 min.), savukārt individuālās karjeras konsultācijas laikā tiek veikta klienta profesionālās piemērotības izpēte, iespējamo klientam piemēroto profesiju apzināšana un profesiju alternatīvu piemeklēšana, individuālā karjeras plāna sastādīšana, palīdzība darba pieteikuma dokumentu sagatavošanā, sagatavošanās darba intervijai, darbs ar informatīvajiem materiāliem, klienta informēšana par viņam atbilstošajiem NVA piedāvātajiem nodarbinātības vai apmācību pasākumiem, informācija par darba tirgus prasībām (konsultācijas ilgums ir 45 min.). Turklāt NVA sniegto konsultāciju laikā klientam nepieciešamo pasākumu kopumu piedāvā elektroniskā profilēšanas sistēma, balstoties uz ievadītajiem datiem. Ievērojot iepriekš minēto un ņemot vērā, ka 8.3.3.SAM projektā profilēšana un individuālās pasākumu programmas izstrāde ietver šīs metodikas 1.pielikuma 1.punktā minētās darbības un individuālā pasākumu programma jāizstrādā atbilstoši aģentūras izstrādātajām metodoloģiskajām vadlīnijām un tajās noteiktajiem kvalitātes kritērijiem, NVA profilēšanai izmantojamais laiks nevar tikt piemērots 8.3.3.SAM projektā.
 - 2.3. Saskaņā ar biedrības „Latvijas pašvaldību sociālo dienestu vadītāju apvienības” atzinumā norādīto „jauniešu profilēšana nav saistīta tikai ar ārējo resursu un kompetenču virspusēju novērtēšanu, tas bieži vien ir daudz sarežģītāks un uz personas iekšējiem resursiem un motivāciju balstīts process. Sociālajā darbā bieži jāstrādā ar klientiem, kuru nonākšana „klienta” statusā ir saistīta ar dziļām un smagām sociālajām, psiholoģiskām un ekonomiskām problēmām, līdz ar to novērtēšana un individuālo programmu izveide ir laikietilpīgs process. Sākotnējā profilēšana un attiecību izveidošana ir viens no galvenajiem pozitīviem efektivitātes rādītājiem, lai sekmētu klientu izmaiņas”.
3. Ievērojot iepriekš minēto, vienas vienības izmaksu standarta likmes par viena mērķa grupas jaunieša iesaisti projektā aprēķināšanā tiek izmantots biedrības "Latvijas Pašvaldību sociālo dienestu vadītāju apvienības" atzinums par vidējo mērķa grupas jauniešu profilēšanas un individuālās pasākumu programmas izstrādes ilgumu.
4. Aprēķinot vienas vienības izmaksu standarta likmi par viena mērķa grupas jaunieša iesaisti projektā, saskaņā ar biedrības „Latvijas pašvaldību sociālo dienestu vadītāju apvienības” atzinumā norādīto, ka viena mērķa grupas jaunieša uzrunāšana, profilēšana un konsultēšana,

individuālās pasākumu programmas izstrāde vai karjeras konsultācija ilgst kopā vismaz deviņas stundas.

5. Programmas vadītāja vienas stundas atalgojuma likmi atbilstoši MK noteikumiem Nr.1075 un MK noteikumiem Nr.66 aprēķina šādi:
 - 5.1. saskaņā ar MK noteikumu Nr.1075 1.pielikuma II. sadaļu „Amatu saimju raksturojums”, „Sociālais darbs” ietilpst 39.amatu saimē;
 - 5.2. saskaņā ar MK noteikumu Nr.1075 1.pielikuma II. sadaļu „Amatu saimju raksturojums” un šīs metodikas 6.punktu, kā arī I.pielikuma 4.punktu programmas vadītāja pienākumi ir atbilstoši 39. amatu saimes IV. līmenim;
 - 5.3. saskaņā ar MK noteikumu Nr.66 3.pielikumu bruto atalgojuma likme mēnesī ir 1174,00 *euro* (neieskaitot darba devēja nodokļus), t.i. 1450,95 *euro* (ieskaitot darba devēja nodokļus); gada likme ir $1450,95 \text{ euro} \times 12 \text{ mēneši} = 17411,40 \text{ euro}$;
 - 5.4. vienas stundas likme tiek aprēķināta saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes regulas Nr.1303/2013 68.panta 2.punktu, kas nosaka, ka, „lai noteiktu personāla izmaksas par darbības īstenošanu, piemērojamo stundas likmi var aprēķināt, izdalot pēdējās reģistrētās gada bruto darbaspēka izmaksas ar 1720 stundām”:

$17411,40 \text{ euro} / 1720 \text{ stundas} = 10,12 \text{ euro/stundā}$ (iekļaujot visus likumdošanā noteiktos darba devēja un darba ņēmēja nodokļus)

6. Ievērojot augstāk minēto, vienas vienības izmaksu standarta likmi par viena mērķa grupas jaunieša iesaisti 8.3.3.SAM projektā ir **91,08 *euro***: $9 \text{ stundas} \times 10,12 \text{ euro/stundā} = 91,08 \text{ euro}$

Aprēķina pamatojums vienas vienības izmaksu standarta likmei par viena mērķa grupas jaunieša dalību individuālajā pasākumu programmā mēnesī

1. Teorētiskais pamatojums:

- 1.1. „National Foundation for Educational Research” pētījumā „*Approaches to supporting young people not in education, employment or training – a review*”²³ secināts, ka NEET jaunieši (jaunieši, kas nestrādā, nemācās un neapgūst arodu) ir heterogēna grupa, tādējādi šīs mērķa grupas jauniešiem nepieciešama individuāla pieeja, kas ir balstīta uz katra jaunieša individuālajām vajadzībām un profilu. Individuālas neformālās mācīšanās programmas un informālā (ikdienas) mācīšanās, kā arī brīvprātīgā darba aktivitātes atzītas par vienu no efektīvākajām metodēm darbā ar šo mērķa grupu. Pētījumā arī norādīts, ka īpaši būtiska loma šo programmu īstenošanā ir mentoriem;
- 1.2. Eiropas Sociālā Fonda grantu shēmā „*Hull NEET Community Engagement Programme*”²⁴ noteikts, ka projektos NEET mērķa grupas jauniešiem jāsniedz atbalsts vismaz 12 stundas nedēļā, t.i., 48 stundas mēnesī²⁵;
- 1.3. Lielbritānijas projektā „*NEET Mentoring Project (Barrow in Furness)*” noteikts²⁶, ka darbā ar NEET jauniešiem jāizmanto gan individuāls atbalsts, gan darbs grupās vienādās proporcijās, 8.3.3.SAM projekta aprēķinos pieņemts, ka abi šie atbalsta veidi tiek sniegti vidēji vienādā apjomā, t.i., 24 stundas darbs grupās (mērķa grupas jaunieša dalība atbalsta pasākumos ilgst 24 stundas) un 24 stundas individuālais atbalsts (mentora un programmas vadītāja atbalsts mērķa grupas jauniešiem ilgst kopā 24 stundas).

2. Ievērojot teorētiskajā pamatojumā noteikto, Eiropas Parlamenta un Padomes regulas Nr.1303/2013 67.panta 5.punkta b) apakšpunktā noteikto, kā arī šīs metodikas 7.punktā un MK noteikumos noteikto individuālās pasākumu programmas ilgumu mēnesī, 8.3.3.SAM projekta vienas vienības izmaksu standarta likmes par viena mērķa grupas jaunieša dalību individuālajā pasākumu programmā mēnesī aprēķinā iekļauj zemāk norādītās izmaksas par šādiem apjomiem:

- 2.1. izmaksas, kas saistītas ar atbalsta pasākumu (neformālās mācīšanās programmas – apmācības, semināri, nometnes, praktiskās nodarbības, projekti, individuālas speciālistu (piemēram, psihologa) konsultācijas u.c. atbalsta pasākumi, kas iekļauti jaunieša individuālajā pasākumu programmā) nodrošināšanu – ne mazāk kā 24 stundas mēnesī darbs grupās ar mērķa grupas jauniešiem (3 dienas):
 - 2.1.1. mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas nodrošināšanai nepieciešamo telpu nomas vai uzturēšanas izmaksas;
 - 2.1.2. mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas nodrošināšanai nepieciešamo materiālu un aprīkojuma (mazvērtīgā inventāra – priekšmetu

²³ Nelson, J and O'Donnell, L. (2012). Approaches to Supporting Young People Not in Education, Employment or Training: a Review(NFER Research Programme: From Education to Employment). Slough: NFER. <http://www.nfer.ac.uk/publications/RSRN01/RSRN01.pdf>, 3., 5.lpp.

²⁴ Hull NEET Community Engagement Programme. <http://www.heycf.co.uk/documents/v5vpmzb7onr8e6m.doc>, 3.lpp.

²⁵ Individuālās pasākumu programmas minimālais ilgums mēnesī noteikts, ievērojot Lielbritānijas pieredzi darbā ar jauniešiem, kas nestrādā, nemācās un neapgūst arodu „*Hull NEET Community Engagement Programme*” programmā <http://www.heycf.co.uk/documents/v5vpmzb7onr8e6m.doc> 3.lpp. Aprēķinos tiek pieņemts, ka atbalsta apjoms mēnesī ir vismaz 48 stundas (12 stundas/nedēļā x 4 nedēļas).

²⁶ Lielbritānijā īstenotais NEET projekts *NEET Mentoring Project (Barrow in Furness)* paredz, ka projektā iesaistītajam NEET jauniešiem tiek sniegts vienlīdz ilgs atbalsts grupā un individuāli mentoram strādājot ar NEET jauniešiem www.centreforip.org.uk/res/documents/publication/NEET%20Mentoring%20Project_1_Summary.doc 1.lpp.

- vērtībā līdz 213 *euro* par vienību, ja to kalpošanas laiks ir mazāks par gadu) iegādes un nomas izmaksas;
- 2.1.3. iekšzemes transporta izmaksas (tai skaitā transporta nomas, degvielas, sabiedriskā transporta, speciālā transporta nomas izmaksas) mērķa grupas jaunieša nogādāšanai uz un no pasākuma norises vietu;
- 2.1.4. mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas nodrošināšanai nepieciešamo speciālistu atlīdzības (tai skaitā surdotulki, sporta nodarbību vadītāji, asistenti jauniešiem ar īpašām vajadzībām) un uzņēmuma līguma izmaksas, izņemot mentoru un programmas vadītāju atlīdzības izmaksas (neietverot pabalstus un kompensācijas, no kurām neapņēma ienākuma nodokli un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, kā arī prēmijas, materiālo stimulēšanu un naudas balvas);
- 2.2. izmaksas par mentora atbalstu – ne mazāk kā 20 stundas mēnesī vienam mērķa grupas jauniešim.²⁷ 8.3.3. SAM projekta īstenošanā iesaistīto mērķa grupas jauniešu mentoru darba samaksa ietver darba devēja nodokļus un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, bet neietver pabalstus un kompensācijas, no kurām neapņēma ienākuma nodokli un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, kā arī prēmijas, materiālo stimulēšanu un naudas balvas;
- 2.3. izmaksas par programmas vadītāja atbalstu – ne mazāk kā 4 stundas mēnesī vienam mērķa grupas jauniešim.²⁸ 8.3.3. SAM projekta īstenošanā iesaistīto programmas vadītāju darba samaksa ietver darba devēja nodokļus un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, bet neietver pabalstus un kompensācijas, no kurām neapņēma ienākuma nodokli un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, kā arī prēmijas, materiālo stimulēšanu un naudas balvas.
3. Atbalsta pasākumu nodrošināšanas izmaksas dienā ir noteiktas saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes regulas Nr. 1303/2013 67.panta 5.punkta b) apakšpunktu, kas nosaka, ka aprēķinot vienības izmaksas var piemērot likmes, kas izmantotas līdzīgos Eiropas Savienības finanšu instrumentos, kas finansē līdzīgas darbības un kam ir līdzīgi finansējuma saņēmēji (1.tabula).
4. Atbalsta pasākumu nodrošināšanas izmaksas dienā ir noteiktas, izmantojot Eiropas Komisijas vadlīnijas „*Youth in Action*” *Programme Guide 2012*, „*Youth in Action*” *Programme Guide 2013*, „*Erasmus+*” *Programme Guide 2014*, kurās ietverta Eiropas Komisijas aprēķinātā likme diennaktī par viena jauniešu dalību neformālās izglītības

²⁷ Rekomendējamā mentora slodze (maksimālais mērķa grupas jauniešu skaits, kuriem vienlaikus drīkst būt viens mentors ir 3 mērķa grupas jaunieši) noteikta metodoloģiskajās vadlīnijās (6.nodaļa 76-84.lpp.). Ņemot vērā, ka minimālais atbalsta stundu skaits mēnesī ir 48 stundas, individuālais atbalsts un darbs grupās sniedzams vidēji vienādās proporcijās (tātad 24 stundas katrs), programmas vadītāja sniegtais atbalsts jauniešiem ir ne mazāk kā 4 stundas mēnesī, līdz ar to mentora sniegtais individuālā atbalsta apmērs jauniešiem aprēķināms šādi: $M=(48/2)-4=20$ stundas.

²⁸ Rekomendējamā programmas vadītāja slodze (maksimālais mērķa grupas jauniešu un viņu mentoru skaits, kuri būs programmas vadītāja pārzinā vienlaikus, ir 10 mērķa grupas jaunieši un 10 mentori) noteikta metodoloģiskajās vadlīnijās (5.nodaļa 68-74.lpp.). Ievērojot starptautisko pieredzi (Amerikas Savienotajās valstīs īstenotais mentoru projekts bērnu namos: „*Mentoring Children in Foster Care: Impact on Graduate Student Mentors*” <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pmc/articles/PMC4022595/> 4.lpp.); Eiropas Izglītības atbalsta tīkla projektā (*European Network for Educational Support Projects*) finansētā projekta ietvaros izdotā rokasgrāmatā „*Mentoring for migrant youth in education*” http://www.sirius-migrationeducation.org/wp-content/uploads/2014/05/ENESP_SIRIUS_Handbook_V6.pdf 18.lpp.) mentoru programmas īstenošanā, ka vismaz reizi nedēļā notiek mentoru uzrauga (8.3.3.SAM projektā programmas vadītāja) tikšanās ar mentoru un tā mentorējamo, 8.3.3.SAM projekta ietvaros tiek paredzēts, ka programmas vadītājs ne mazāk kā 4 stundas mēnesī velta tiešajam darbam ar mērķa grupas jauniešiem un tā mentoru, lai nodrošinātu šīs metodikas 2.pielikuma 8.punktā noteikto pienākumu veikšanu – koordinēt un uzraudzīt individuālo pasākumu programmu ieviešanu; izvērtēt individuālo pasākumu programmu kvalitāti un to saturisko ieviešanu, iesaistot izvērtēšanā mentorus un mērķa grupu.

apmācību un sadarbības veidošanas projektos (ES programmas „Jaunatne darbībā” 4.3. apakšprogrammas projektos, kā arī ES programmas „Erasmus+” 1.pamatdarbības „Personu mobilitāte mācību nolūkos” apmācību un sadarbības tīklu veidošanas projektos), kas notiek Latvijā.

1.tabula

8.3.3 SAM projekta un ES programmas „Jaunatne darbībā”, ES programmas „Erasmus+” apmācību un sadarbības tīklu veidošanas projektu salīdzinājums

Nr. p.k	Elements	8.3.3.SAM projekts	ES programmas „Jaunatne darbībā”, ES programmas „Erasmus+” apmācību un sadarbības tīklu veidošanas projekti
1.	Mērķa grupa	Jaunieši vecumā no 15 līdz 29 gadiem	Jaunieši vecumā no 13 līdz 30 gadiem, jaunatnes darbinieki
2.	Finansējuma saņēmēji/ projekta partneri	Pašvaldības	Nevalstiskas organizācijas, pašvaldības, pašvaldību un valsts iestādes
3.	Attiecināmās darbības	Mācības Semināri Nometnes, izņemot darba nometnes Izvērtēšanas tikšanās u.c. neformālās izglītības aktivitātes, kas vērstas uz jauniešu prasmju attīstību	Apmācības Semināri Nometnes, izņemot darba nometnes Izvērtēšanas tikšanās u.c. neformālās izglītības aktivitātes, kas vērstas uz jauniešu vai jaunatnes darbinieku kompetenču attīstību
4.	Likmes pielietojuma periods	2014. gads - 2018. gads	2012. gads - 2017. gads ²⁹
5.	Attiecināmo darbību norises vieta	Latvija	Latvija
6.	Finansējuma avots	Eiropas Sociālais fonds	Eiropas Savienības programmas „Erasmus+” un „Jaunatne darbībā”

5. Atbalsta pasākumu organizēšanas izmaksas atbilstoši šīs metodikas 2.pielikuma 4.punktā minētajām vadlīnijām ir **59,00 euro**³⁰ dienā vienam jauniešim, kas iekļauj visas tieši ar individuālajā pasākumu programmā iekļauto atbalsta pasākumu (apmācības, semināri, nometnes, praktiskās nodarbības, projekti, u.c. neformālās izglītības aktivitātes, kas vērstas uz jauniešu prasmju attīstību un informālā (ikdienējā) mācīšanās, brīvprātīgā darba aktivitātes u.c. atbalsta pasākumi grupās, kas iekļauti individuālajā pasākumu programmā) organizēšanu saistītās izmaksas.
6. 8.3.3.SAM projekta ietvaros mentors³¹ ir persona, kas sniedz atbalstu mērķa grupas jauniešim

²⁹ 2014. gadā apstiprinātie ES programmas „Erasmus+” projekti var ilgt līdz 2017.gada 30.septembrim.

³⁰ http://ec.europa.eu/youth/tools/documents/programme-guide-2012_en.pdf, 105.lpp.

http://jaunatne.gov.lv/sites/default/files/web/Jaunatne_darbiba/2013/programme_guide_2013.pdf, 105.lpp.

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/erasmus-plus-programme-guide_en.pdf, 74.-75.lpp.

³¹ Mentoru izvēles/piesaistes principi, vēlamās kompetences, pieredze, pienākumi un sasniegtie rezultāti SAM 8.3.3. projekta

individuālās pasākumu programmas īstenošanas laikā, veicot šādus pienākumus – iepazīstas ar mentorējamā mērķa grupas jaunieša karti, nepieciešamības un savas kompetences robežās iesaistās tās pilnveidošanā; sniedz atbalstu mērķa grupas jaunietim individuālās pasākumu programmas īstenošanas laikā individuālajā pasākumu programmā noteiktajā saturā un apjomā; izvērtē atbalsta aktivitātes ar mērķa grupas jaunieti, sniedzot ieteikumus individuālās pasākumu programmas uzlabošanai atbilstoši mērķa grupas jaunieša vajadzībām un interesēm; izstrādā saturiskās atskaites par paveikto darbu.

7. Mentora vienas stundas atalgojuma likmi atbilstoši MK noteikumiem Nr.1075 un MK noteikumiem Nr.66 aprēķina šādi:
 - 7.1. saskaņā ar MK noteikumu Nr.1075 1.pielikuma II sadaļu „Amatu saimju raksturojums”, „Sociālais darbs” ietilpst 39.amatu saimē;
 - 7.2. saskaņā ar MK noteikumu Nr.1075 1.pielikuma II sadaļu „Amatu saimju raksturojums” un šīs metodikas 2.pielikuma 6.punktu mentora pienākumi ir atbilstoši 39. amatu saimes III.A līmenim;
 - 7.3. saskaņā ar MK noteikumu Nr.66 3.pielikumu bruto atalgojuma likme mēnesī ir 874,00 *euro* (neieskaitot darba devēja nodokļus), t.i. 1080,18 *euro* (ieskaitot darba devēja nodokļus); gada likme ir 1080,18 *euro* x 12 mēneši= 12962,16 *euro*;
 - 7.4. vienas stundas likme tiek aprēķināta saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes regulas Nr. 1303/2013 68.panta 2.daļu, kas nosaka, ka, „lai noteiktu personāla izmaksas par darbības īstenošanu, piemērojamo stundas likmi var aprēķināt, izdalot pēdējās reģistrētās gada bruto darbaspēka izmaksas ar 1720 stundām”:

12962,16 *euro*/1720 stundas = 7,54 *euro*/stundā (ieskaitot likumdošanā noteiktos darba devēja un darba ņēmēja nodokļus)

8. 8.3.3.SAM projekta ietvaros programmas vadītājs ir persona, kas pārrauga darbu ar mērķa grupas jauniešiem konkrētajā pašvaldībā, veicot šādus pienākumus – koordinē un īsteno mērķa grupas jauniešu atlasī un informēšanu par 8.3.3.SAM projektu, vajadzības gadījumā iesaistot pašvaldības vai pašvaldību apvienības stratēģisko partnerību locekļus; koordinē un veic mērķa grupas jauniešu profilēšanu; veido un programmas laikā papildina mērķa grupas jauniešu kartes; organizē un plāno mērķa grupas jauniešu resocializācijas aktivitātes, veidojot katram no tiem individuālas pasākumu programmas, iesaistot aktivitāšu plānošanā stratēģisko partnerību locekļus un mērķa grupas jauniešus; piesaista mērķa grupas jauniešiem piemērotākos mentorus, pārrauga to darbu programmas laikā un uztur informācijas apriti par jauniešu progresu; izvērtē mentoru sniegtos priekšlikumus jauniešu individuālo pasākumu programmu uzlabošanai un veic nepieciešamās izmaiņas tajās; koordinē un uzrauga individuālo pasākumu programmu ieviešanu saskaņā ar sadarbības līgumā noteikto; izvērtē individuālo pasākumu programmu kvalitāti un to saturisko ieviešanu, iesaistot izvērtēšanā mentorus un mērķa grupu, sagatavo noslēguma ziņojumu par individuālās pasākumu programmas ietekmi uz mērķa grupas jaunieti; apkopo mentoru izstrādātās saturiskās atskaites un veido 8.3.3.SAM projekta ieviešanas progresu atskaiti. Programmas vadītājam jābūt augstākajai izglītībai un sekmīgi apgūtam projekta ietvaros aģentūras organizētajam neformālās izglītības kursam par darba organizēšanu pašvaldībā ar mērķa grupas jauniešiem, lai veiktu šajā punktā minētos pienākumus 8.3.3.SAM projektā.
9. Programmas vadītāja vienas stundas atalgojuma likmi atbilstoši MK noteikumiem Nr.1075

un MK noteikumiem Nr.66 aprēķina šādi:

- 9.1. saskaņā ar MK noteikumu Nr.1075 1.pielikuma II. sadaļu „Amatu saimju raksturojums” „Sociālais darbs” ietilpst 39.amatu saimē;
- 9.2. saskaņā ar MK noteikumu Nr.1075 1.pielikuma II. sadaļu „Amatu saimju raksturojums” un šīs metodikas 1.pielikuma 8.punktu programmas vadītāja pienākumi ir atbilstoši 39. amatu saimes IV. līmenim;
- 9.3. saskaņā ar MK noteikumu Nr.66 3.pielikumu bruto atalgojuma likme mēnesī ir 1174.00 *euro* (neieskaitot darba devēja nodokļus), t.i. 1450.95 *euro* (ieskaitot darba devēja nodokļus); gada likme ir $1450,95 \text{ euro} \times 12 \text{ mēneši} = 17411,14 \text{ euro}$;
- 9.4. vienas stundas likme tiek aprēķināta saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes regulas Nr. 1303/2013 68.panta 2.daļu, kas nosaka, ka, „lai noteiktu personāla izmaksas par darbības īstenošanu, piemērojamo stundas likmi var aprēķināt, izdalot pēdējās reģistrētās gada bruto darbaspēka izmaksas ar 1720 stundām”:

$17411,14 \text{ euro} / 1720 \text{ stundas} = 10,12 \text{ euro/stundā}$ (ieskaitot likumdošanā noteiktos darba devēja un darba ņēmēja nodokļus)

10. Vienas vienības izmaksu standarta likme par viena mērķa grupas jaunieša dalību individuālajā pasākumu programmā mēnesī ir **368,28 *euro***, ko veido:
 - 10.1. atbalsta pasākumi (apmācības, semināri, nometnes, praktiskās nodarbības, projekti, informālā (ikdienas) mācīšanās, kā arī brīvprātīgā darba aktivitātes u.c. pasākumi, kas iekļauti individuālajā pasākumu programmā un ir vērsti uz jauniešu prasmju attīstību) – 3 dienas (atbalsts tiek sniegts 8 stundas dienā) mēnesī vienam mērķa grupas jauniešim: $3 \text{ dienas} \times 59,00 \text{ euro/dienā} = 177,00 \text{ euro}$;
 - 10.2. mentora atbalsts – 20 stundas mēnesī vienam mērķa grupas jauniešim: $20 \text{ stundas} \times 7,54 \text{ euro/stundā} = 150,80 \text{ euro}$;
 - 10.3. programmas vadītāja atbalsts – 4 stundas mēnesī vienam mērķa grupas jauniešim: $4 \text{ stundas} \times 10,12 \text{ euro/stundā} = 40,48 \text{ euro}$.
11. Vienas vienības izmaksu standarta likmi nepiemēro, ja stratēģisko partneru iesaiste projektā notiek, piemērojot Publisko iepirkumu regulējumu.