

09.1-08/6
15.08.2014.

Latvijas Republikas
Izglītības un zinātnes ministrija
Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītā atbildīgā iestāde

**Vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķina un piemērošanas
metodika Eiropas Reģionālās attīstības fonda darbības programmas
„Izaugsme un nodarbinātība” 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa „Palielināt
Latvijas zinātnisko institūciju pētniecisko un inovatīvo kapacitāti un spēju
piesaistīt ārējo finansējumu, ieguldot cilvēkresursos un infrastruktūrā”
1.1.1.2. pasākuma „Pēcdoktorantūras pētniecības atbalsts”” īstenošanai**

**NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020**



EIROPAS SAVIENĪBA

Eiropas Reģionālās
attīstības fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

Rīgā
2017

I. Vispārīgie jautājumi

1. Metodikas „Vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķina un piemērošanas metodika Eiropas Reģionālās attīstības fonda darbības programmas „Palielināt Latvijas zinātnisko institūciju pētniecisko un inovatīvo kapacitāti un spēju piesaistīt ārējo finansējumu, ieguldot cilvēkresursos un infrastruktūrā” 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa „Palielināt Latvijas zinātnisko institūciju pētniecisko un inovatīvo kapacitāti un spēju piesaistīt ārējo finansējumu, ieguldot cilvēkresursos un infrastruktūrā” 1.1.1.2. pasākuma „Pēcdoktorantūras pētniecības atbalsts”¹ īstenošanai (turpmāk – metodika) mērķis ir noteikt vienas vienības izmaksu standarta likmes apmēru, tās aprēķinu, piemērojamos nosacījumus, sasniedzamos rezultātus un tās pamatošanu Eiropas Reģionālās attīstības fonda (turpmāk – ERAF) darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa „Palielināt Latvijas zinātnisko institūciju pētniecisko un inovatīvo kapacitāti un spēju piesaistīt ārējo finansējumu, ieguldot cilvēkresursos un infrastruktūrā” 1.1.1.2. pasākuma „Pēcdoktorantūras pētniecības atbalsts” (turpmāk – 1.1.1.2. pasākums) pētniecības pieteikumu¹ īstenošanai.
2. Metodikā noteikto vienas vienības izmaksu standarta likmi piemēro ar saimniecisku darbību nesaistītu pētniecības pieteikumu² iesniedzēji³, kuri ar Valsts izglītības attīstības aģentūru kā projekta īstenošanu (turpmāk – aģentūra) ir noslēguši Līgumu par pētniecības pieteikuma īstenošanu Ministru kabineta 2016. gada 19. janvāra noteikumos Nr. 50 „Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt Latvijas zinātnisko institūciju pētniecisko un inovatīvo kapacitāti un spēju piesaistīt ārējo finansējumu, ieguldot cilvēkresursos un infrastruktūrā" 1.1.1.2. pasākuma "Pēcdoktorantūras pētniecības atbalsts" īstenošanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 50) noteiktajā kārtībā pētniecības pieteikuma īstenošanai.
3. Pētniecības pieteikuma ietvaros vienas vienības izmaksu standarta likme tiek piemērota pētnieka – pēcdoktoranta⁴ – pētniecības pieteikuma īstenošanas nodrošināšanai izmantotajiem pētniecības pieteikuma iesniedzēja administratīvajiem un infrastruktūras resursiem, kas noteikti MK noteikumu Nr. 50 48.3. apakšpunktā.

¹ MK noteikumu Nr. 50 2.12. apakšpunkts: „pētniecības pieteikums – individuāla atbalsta pētniecības, apmācības un tīklošanās projekts, ko iesniedz un, nodarbinot pēcdoktorantu, īsteno zinātniskā institūcija vai Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā reģistrēts sīkais (mikro), mazais, vidējais vai lielais komersants (turpmāk – komersants)”.

² MK noteikumu Nr. 50 2.1. apakšpunkts: „ar saimniecisku darbību nesaistīts pētniecības pieteikums – pētniecības pieteikums, kas atbilst šādiem kritērijiem: 2.1.1. pētniecības pieteikumu īsteno zinātniskā institūcija, kas atbilst pētniecības organizācijas definīcijai; 2.1.2. pētniecības pieteikumā īsteno ierobežotas jomas darbības vai darbības, kurām nav saimnieciska rakstura”.

³ MK noteikumu Nr. 50 20. punkts: „Pētniecības pieteikuma iesniedzējs ir zinātniskā institūcija vai Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā reģistrēts sīkais (mikro), mazais, vidējais vai lielais komersants, kas nodibina darba tiesiskās attiecības ar pēcdoktorantu un nodrošina pieeju infrastruktūrai un cilvēkresursiem pētniecības pieteikuma ietvaros nepieciešamo pētījumu īstenošanai. Pētniecības pieteikumu var īstenot individuāli vai partnerībā ar ārvalsts vai Latvijas zinātnisko institūciju, augstskolu vai komersantu (turpmāk – sadarbības partneris), kas uzņem pēcdoktorantu un nodrošina pieeju infrastruktūrai vai cilvēkresursiem (negūstot ekonomiskās priekšrocības un intelektuālā īpašuma tiesības, kas izriet no pētniecības pieteikuma ietvaros veiktajām darbībām)”.

⁴ MK noteikumu Nr. 50 2.9. apakšpunkts: „pēcdoktorants – Latvijas vai ārvalstu zinātnieks, kas doktora grādu ieguvis ne agrāk kā piecus gadus pirms pētniecības pieteikuma iesniegšanas termiņa. Šo periodu var pagarināt par posmu līdz diviem gadiem, ja personai ir pamatots iemesls: 2.9.1. bērna kopšanas atvaļinājums; 2.9.2. pārejoša darbnespēja”.

II. Normatīvā bāze un pamatojošie informācijas avoti

4. Eiropas Parlamenta un Padomes 2013. gada 17. decembra Regula (ES) Nr. 1303/2013 ar ko paredz kopīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu, Eiropas Lauksaimniecības fondu lauku attīstībai un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un vispārīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un atceļ Padomes Regulu (EK) Nr. 1083/2006 (turpmāk - Eiropas Parlamenta un Padomes regula Nr. 1303/2013)⁵.
5. MK noteikumi Nr. 50 un tajos veiktie grozījumi.
6. Finanšu ministrijas izstrādātā „Metodika par vienības izmaksas standarta likmes piemērošanu 2014. – 2020. gada plānošanas periodā”.
7. Aģentūras kā finansējuma saņēmēja kārtības un metodikas:
 - 7.1. Kārtība, kādā Valsts izglītības attīstības aģentūra kā Eiropas Reģionālās attīstības fonda darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” specifiskā atbalsta mērķa 1.1.1. “Palielināt Latvijas zinātnisko institūciju pētniecisko un inovatīvo kapacitāti un spēju piesaistīt ārējo finansējumu, ieguldot cilvēkresursos un infrastruktūrā” 1.1.1.2. pasākuma “Pēcdoktorantūras pētniecības atbalsts” projekta īstenotāja slēdz līgumus ar pētniecības pieteikuma iesniedzējiem un nodrošina Pētniecības pieteikumu īstenošanas uzraudzību un finansējuma piešķiršanu;
 - 7.2. Palīgmateriāls par komandējumu izmaksu noformēšanu;
 - 7.3. Skaidrojums par iepirkumu organizēšanu, nodokļu piemērošanu;
 - 7.4. Palīgmateriāls par izdevumus attaisnojošiem un rezultātus apliecinošiem dokumentiem;
 - 7.5. Metodiskie norādījumi par darba apvienošanu;
 - 7.6. Metodiskie norādījumi par atvaļinājuma naudas aprēķinu un darbnespējas lapām;
 - 7.7. Metodiskie norādījumi par pēcdoktoranta paveiktā darba uzskaites principiem;
 - 7.8. Partnerības līguma paraugs.
8. Zinātniskās darbības likums.
9. Darba likums.
10. Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums.
11. Likums „Par valsts sociālo apdrošināšanu”.
12. 2010. gada 30. novembra Ministru kabineta noteikumi Nr. 1085 “Noteikumi par izmantotā laika un paveiktā darba uzskaites sistēmu no valsts budžeta, Eiropas Savienības un ārvalstu finanšu atbalsta līdzekļiem finansētu pētījumu projektu īstenošanai”.
13. Marijas Sklodovskas-Kirī vārdā nosaukto darbību Darba programma 2016. - 2017. gadam, Eiropas Savienības Pētniecības un inovācijas

⁵ <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?qid=1421583712511&uri=CELEX:32013R1303>

pamatprogramma "Apvārsnis 2020" (Eiropas Komisijas 2016. gada 25. jūlija lēmums C (2016) 4614)⁶.

14. Eiropas Savienības Pētniecības un inovācijas pamatprogrammas "Apvārsnis 2020" Marijas Sklodovskas-Kirī vārdā nosauktās programmas „Individuālās stipendijas” granta līguma paraugs⁷.
15. Eiropas Savienības Pētniecības un inovācijas pamatprogrammas "Apvārsnis 2020" Marijas Sklodovskas-Kirī vārdā nosauktās programmas „Individuālās stipendijas” vadlīnijas granta iesniedzējam (2017. gada 19. maijs. Versija 1.5.)⁸.
16. Eiropas Parlamenta un Padomes 2013. gada 11. decembra regula Nr. 1290/2013 ar ko nosaka pētniecības un inovācijas pamatprogrammas "Apvārsnis 2020" (2014.–2020. gads) dalības un rezultātu izplatīšanas noteikumus un atceļ Regulu (EK) Nr. 1906/2006.
17. Eiropas Komisijas 2013. gada 27. novembra lēmums C (2013) 8194, ar ko atļauj izmantot atmaksu, pamatojoties uz Marijas Sklodovskas-Kirī pasākumu vienības izmaksām saskaņā ar Eiropas Savienības Pētniecības un inovācijas pamatprogrammu "Apvārsnis 2020"⁹.

III. Vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina vispārējie principi

18. Vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķins balstīts uz šādiem principiem:
 - 18.1. tas ir iepriekš **noteikts**: vienas vienības izmaksas standarta likmes piemērošanas nosacījumi ir noteikti MK noteikumos;
 - 18.2. tas ir **taisnīgs**: vienas vienības izmaksas standarta likme var tikt piemērota vienādi visos ar saimniecisku darbību nesaistītos pētniecības pieteikumos;
 - 18.3. tas ir **pierādāms**: vienas vienības izmaksas standarta likme tiek noteikta un izmaksāta saskaņā ar šajā metodikā noteikto aprēķinu;
 - 18.4. tas ir **objektīvs**: vienas vienības izmaksu standarta likme ir aprēķināta, pamatojoties uz Eiropas Komisijas noteiktām vienas vienības izmaksu likmēm pētniecības un inovāciju pamatprogrammas "Apvārsnis 2020" Marijas Sklodovskas-Kirī programmas "Individuālās stipendijas" ietvaros.

IV. Vienas vienības izmaksas standarta likmes pētniecības pieteikumos pamatojums, apmērs un piemērošanas formula

19. Saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes regulas Nr. 1303/2013 67. panta 5. punkta b) apakšpunktu, aprēķinot vienības izmaksas, var piemērot likmes, kas izmantotas līdzīgos Eiropas Savienības finanšu instrumentos, kas finansē līdzīgas darbības un kam ir līdzīgi finansējuma saņēmēji.
20. Vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķins balstās uz Eiropas Komisijas izmantoto likmju apmēru līdzīgām darbībām Eiropas Savienības pētniecības un inovāciju pamatprogrammas "Apvārsnis 2020" Marijas Sklodovskas-Kirī programmas "Individuālās stipendijas" ietvaros.

⁶ http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2016_2017/main/h2020-wp1617-msca_en.pdf;

⁷ http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/mga/msca/h2020-mga-msca-if-mono_en.pdf

⁸ http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/other/guides_for_applicants/h2020-guide-appl-msca-if_en.pdf

⁹ http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/other/legal/unit_costs/unit-costs_msca_en.pdf

21. Vienas vienības izmaksu standarta likme par pēcdoktoranta pētniecības pieteikuma īstenošanas nodrošināšanai izmantotajiem pētniecības pieteikuma iesniedzēja administratīvajiem un infrastruktūras resursiem Eiropas Savienības pētniecības un inovāciju pamatprogrammas "Apvārsnis 2020" Marijas Sklodovskas-Kirī programmas "Individuālās stipendijas" ietvaros ir desmit procenti no izmaksām, kas saistītas ar atbalstīto pētnieku (pēcdoktorantu) un tā pētniecības, mācību un tīklošanās pasākumiem^{10,11}.
22. 1.1.1.2. pasākuma ietvaros vienas vienības izmaksu standarta likme par pēcdoktoranta pētniecības pieteikuma īstenošanas nodrošināšanai izmantotajiem pētniecības pieteikuma iesniedzēja administratīvajiem un infrastruktūras resursiem ir 353,10 *euro*/mēnesī¹².
23. Ņemot vērā 1.1.1.2. pasākuma ietvaros ierobežotos līdzekļus, 1.1.1.2. pasākuma ietvaros noteikts ierobežojums viena pēcdoktoranta pētniecības pieteikuma īstenošanas nodrošināšanai izmantotajiem pētniecības pieteikuma iesniedzēja administratīvajiem un infrastruktūras resursiem **185,83 *euro*/mēnesī**, kas atbilstoši MK noteikumu Nr. 50 48.3. apakšpunktā noteiktajam nepārsniedz piecus procentus no MK noteikumu Nr. 50 47. punktā noteiktā maksimālā kopējā attiecināmā finansējuma. Ja pētniecības pieteikuma iesniedzēja administratīvo un infrastruktūras resursu izmaksas pārsniedz šajā apakšpunktā noteikto apmēru, tad projekta iesniedzējs starpību sedz no saviem līdzekļiem.
24. Par vienību pētniecības pieteikuma ietvaros tiek noteikts pēcdoktoranta nostrādātais mēnesis atbilstoši pētniecības pieteikumā apstiprinātajam pētniecības, mācību un tīklošanās pasākumu darba plānam, kas nepārsniedz 36 mēnešus¹³.
25. Vienas vienības izmaksu vienotās likmes piemērošanas formulas:
attiecināmo izmaksu apmēra par pētniecības pieteikuma īstenošanas nodrošināšanai izmantotajiem pētniecības pieteikuma iesniedzēja administratīvajiem un infrastruktūras resursiem pētniecības pieteikumā noteikšanai izmanto šādu formulu

¹⁰ http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/other/legal/unit_costs/unit-costs_msca_en.pdf

¹¹ Atbilstoši Eiropas Savienības pētniecības un inovāciju pamatprogrammas "Apvārsnis 2020" Marijas Sklodovskas-Kirī programmas "Individuālās stipendijas" nosacījumiem, projekta vadības un netiešās izmaksas viena labuma guvēja projekta ir 650 *euro*/mēnesī, kas saskaņā ar Eiropas Komisijas 2013. gada 27. novembra lēmums C (2013) 8194, ar ko atļauj izmantot atmaksu, pamatojoties uz Marijas Sklodovskas-Kirī pasākumu vienības izmaksām saskaņā ar Eiropas Savienības Pētniecības un inovācijas pamatprogrammu "Apvārsnis 2020" atbilst 10 procentiem no kopējā attiecīgās programmas ietvaros viena pētnieka projekta ietvaros pieejamā finansējuma. Marijas Sklodovskas-Kirī programmas "Individuālās stipendijas" ietvaros noteiktas šādas izmaksu pozīcijas: a) pētnieka atalgojums 4650 *euro*/mēnesī; b) mobilitātes izmaksas 600 *euro*/mēnesī; c) ģimenes atbalsta izmaksas 500 *euro*/mēnesī; d) pētniecības izmaksas 800 *euro*/mēnesī, kas kopā viena pētnieka projekta īstenošanai sastāda 6550 *euro*/mēnesī.

¹² 1.1.1.2. pasākuma ietvaros vienas vienības izmaksu standarta likmes par pēcdoktoranta pētniecības pieteikuma īstenošanas nodrošināšanai izmantotajiem pētniecības pieteikuma iesniedzēja administratīvajiem un infrastruktūras resursu apmēra aprēķinam paredzēts piemērot līdzīgu pieeju, kāda ir piemērota Eiropas Savienības pētniecības un inovāciju pamatprogrammas "Apvārsnis 2020" Marijas Sklodovskas-Kirī programmas "Individuālās stipendijas" ietvaros, t.i. 10 procentus no izmaksām, kas saistītas ar atbalstīto pēcdoktorantu un tā pētniecības, mācību un tīklošanās pasākumiem, t.i.: Pēcdoktoranta atalgojuma izmaksas 2 731 *euro*/mēnesī + pētniecības, mācību un tīklošanās pasākumu vienas vienības izmaksas 800 *euro*/mēnesī = 3531 *euro*/mēnesī * 10 % = 353,10 *euro*/mēnesī.

Saskaņā ar MK noteikumu Nr. 50 48.1. apakšpunktu pēcdoktoranta atalgojuma izmaksas ir līdz 2 731 *euro* mēnesī. Pētniecības pieteikuma iesniedzējiem administratīvās un infrastruktūras izmaksu apmērs, kas rodas nodrošinot viena pēcdoktoranta pētniecības pieteikuma īstenošanai nepieciešamo institucionālo atbalstu, ir nemainīgs attiecībā pret pētniecības pieteikuma īstenošanā iesaistītā pēcdoktoranta atalgojuma lielumu. Tādējādi 1.1.1.2. pasākuma ietvaros viena pēcdoktoranta pētniecības pieteikuma īstenošanas nodrošināšanai izmantotajiem pētniecības pieteikuma iesniedzēja administratīvajiem un infrastruktūras resursiem neatkarīgi no pēcdoktoranta atalgojuma lieluma noteikts vienots vienas vienības izmaksu standartlikmes ierobežojuma apmērs, t.i. 185,83 *euro*/mēnesī.

¹³ MK noteikumu Nr. 50 31. punkts: „Pētniecības pieteikuma iesniedzējs noslēdz līgumu ar finansējuma saņēmēju par pētniecības pieteikuma īstenošanu ne ilgāk kā uz 36 mēnešiem”.

(turpmāk – izmaksu aprēķināšanas formula):

$$P = V * m_i$$

- P** – attiecināmo izmaksu apmērs pētniecības pieteikuma īstenošanas nodrošināšanai izmantotajiem pētniecības pieteikuma iesniedzēja administratīvajiem un infrastruktūras resursiem pētniecības pieteikumā;
- V** – vienas vienības izmaksu standarta likme vienā mēnesī pētniecības pieteikuma īstenošanas nodrošināšanai izmantotajiem pētniecības pieteikuma iesniedzēja administratīvajiem un infrastruktūras resursiem pētniecības pieteikumā apmērs, kas norādīts metodikas 23. punktā;
- m_i** – mēnešu skaits¹⁴ pēcdoktoranta pētniecības pieteikuma īstenošanai.

Piemērs: Pētniecības pieteikuma ietvaros pētījuma veikšanā ir iesaistīts viens pēcdoktorants uz divdesmit četriem mēnešiem.

Kopējo attiecināmo izmaksu apmēru par pētniecības pieteikuma īstenošanas nodrošināšanai izmantotajiem pētniecības pieteikuma iesniedzēja administratīvajiem un infrastruktūras resursiem pētniecības pieteikumā aprēķina šādi:

$$P = 185,83 \text{ euro} * 24 \text{ mēneši} = 4\,459,92 \text{ euro}.$$

26. Aģentūra pētniecības pieteikuma iesniedzējam piešķir avansu saskaņā ar līgumu par pētniecības pieteikuma īstenošanu Eiropas Savienības fondu darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt Latvijas zinātnisko institūciju pētniecisko un inovatīvo kapacitāti un spēju piesaistīt ārējo finansējumu, ieguldot cilvēkresursos un infrastruktūrā” 1.1.1.2. pasākuma “Pēcdoktorantūras pētniecības atbalsts” projekta ietvaros, pētniecības pieteikuma iesniedzējs to var izmantot arī vienas vienības izmaksu segšanai.

V. Vienas vienības izmaksu rezultatīvie rādītāji, to attiecināšana un iekļaušana maksājumu pieprasījumos

27. Pētniecības pieteikuma ietvaros metodikas 23. punktā minēto likmi par pētniecības pieteikuma īstenošanas nodrošināšanai izmantotajiem pētniecības pieteikuma iesniedzēja administratīvajiem un infrastruktūras resursiem attiecina atbilstoši sasniegtajam vienas vienības izmaksu rezultatīvajam rādītājam (turpmāk – likmes rezultāta rādītājs), kas ir pēcdoktoranta **pilna darba laika mēnesis**^{15,16}.

¹⁴ MK noteikumu Nr. 50 25.4. apakšpunkts: „pētniecības pieteikuma īstenošanai piesaista pēcdoktorantu uz pilnu darba laiku, veicot darba laika uzskaiti par pēcdoktoranta veiktajām funkcijām un nostrādāto laiku”.

¹⁵ MK noteikumu Nr. 50 25.4. apakšpunkts: „pētniecības pieteikuma īstenošanai piesaista pēcdoktorantu uz pilnu darba laiku, veicot darba laika uzskaiti par pēcdoktoranta veiktajām funkcijām un nostrādāto laiku”.

¹⁶ Vienas vienības izmaksu rezultatīvais rādītājs tiek uzskatīts par sasniegtu, ja ir pēcdoktorants nostrādājis pilna darba laika mēnesi, ņemot vērā arī attaisnoto pēcdoktoranta prombūtni atbilstoši Darba likuma 74. panta pirmajā un sestajā daļā, 149. panta, Zinātniskā darbības likuma 8. panta otrajā daļā, vai citos ārējos normatīvajos aktos noteiktos attaisnatos prombūtnes gadījumos. Gadījumos, ja pēcdoktorants objektīvu iemeslu dēļ pārtrauc darbu pie pētniecības pieteikuma īstenošanas (piemēram, grūtniecība, ilgstoša darbnespēja u.c.) un ir sasniegti uz to brīdi visi plānotie rezultāti, tiek uzskatīts, ka pētniecības pieteikuma mērķis ir sasniegts. Savukārt gadījumos, ja pēcdoktorants pārtrauc darbu pie pētniecības pieteikuma īstenošanas un uz to brīdi nav sasniegti visi plānotie rezultāti, aģentūra lemj par finansējuma pārtraukšanu un finansējuma pilnīgu vai daļēji atmaksu atbilstoši aģentūras un pētniecības pieteikuma iesniedzēja noslēgtā Līguma par

28. Par likmes rezultāta rādītāja sasniegšanu apliecinošo dokumentu uzskata pētniecības pieteikuma īstenošanā iesaistītā pēcdoktoranta darba līgumu.
29. Vienu un to pašu izmaksu aprēķināšanas formulu pielieto, sākotnēji plānojot izmaksas pētniecības pieteikuma mērķa sasniegšanai, kā arī pētniecības pieteikuma starposmā (vidusposmā) un īstenošanas beigās, pamatojoties uz reāli notikušajām darbībām un ņemot vērā pētniecības pieteikuma zinātniskās kvalitātes vērtējumu¹⁷. Maksājumi pētniecības pieteikuma īstenošanai notiek atbilstoši Līgumā par pētniecības pieteikuma īstenošanu¹⁸ noteiktajiem nosacījumiem.
30. Likmes rezultāta rādītāja un vienas vienības attiecināšanā izdevumiem par pētniecības pieteikuma īstenošanas nodrošināšanai izmantotajiem pētniecības pieteikuma iesniedzēja administratīvajiem un infrastruktūras resursiem jābūt veiktiem pētniecības pieteikuma izmaksu attiecināmības periodā.
31. Aģentūra iekļaujot maksājumu pieprasījumā pētniecības pieteikuma īstenošanas nodrošināšanai izmantoto pētniecības pieteikuma iesniedzēja administratīvo un infrastruktūras resursu izmaksas, ievēro, ka maksājumu pieprasījumā iekļautās izmaksas vienam pētniecības pieteikumam ir 185,83 *euro* vienā mēnesī. Vienlaikus pētniecības pieteikuma iesniedzēja pētniecības pieteikuma īstenošanas nodrošināšanai izmantoto pētniecības pieteikuma iesniedzēja administratīvo un infrastruktūras resursu (MK noteikumu Nr. 50 48.3.1., 48.3.2., 48.3.3., 48.3.4., 48.3.5. un 48.3.6. apakšpunkts) apmērs pētniecības pieteikuma īstenošanas laikā viena mēneša ietvaros var atšķirties no noteiktās standartlikmes – 185,83 *euro* mēnesī. Viena pētniecības pieteikuma īstenošanas gada ietvaros pētniecības pieteikuma īstenošanas nodrošināšanai izmantoto pētniecības pieteikuma iesniedzēja administratīvo un infrastruktūras resursu izmaksu kopsumma nevar būt lielāka kā 12 mēnešu izmaksas (12 mēneši x 185,83 *euro* = 2 229,96 *euro*).
32. Vienas vienības izmaksas pētniecības pieteikuma īstenošanas nodrošināšanai izmantotajiem pētniecības pieteikuma iesniedzēja administratīvajiem un infrastruktūras resursiem finansējuma saņēmējs – aģentūra – iekļauj maksājumu pieprasījumā to attiecināšanai pēc pētniecības pieteikuma īstenošanas likmes

pētniecības pieteikumu īstenošanu noteiktajiem nosacījumiem.

¹⁷ MK noteikumu Nr. 50 19. p. „Pētniecības pieteikuma īstenošanas uzraudzībai finansējuma saņēmējs nodrošina pētniecības pieteikumu vidusposma un gala rezultātu zinātniskās kvalitātes izvērtējumu...” un 19.4. p. „gala rezultātu zinātniskās kvalitātes izvērtējumu izmanto lēmuma pieņemšanā par pētniecības pieteikuma mērķa un plānoto rezultātu sasniegšanu. Pamatojoties uz gala izvērtējumu par pētniecības pieteikuma plānoto rezultātu sasniegšanas līmeni, finansējuma saņēmējs pieņem lēmumu par izmaksātā finansējuma atgūšanu atbilstoši līgumam par pētniecības pieteikumu īstenošanu

¹⁸ MK noteikumu Nr. 50 15. punkts: „Finansējuma saņēmējs slēdz līgumus ar pētniecības pieteikumu iesniedzējiem par pētniecības pieteikumu īstenošanu. Līgumā papildus informācijai, kas noteikta normatīvajos aktos par kārtību, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadībā iesaistītās institūcijas nodrošina plānošanas dokumentu sagatavošanu un šo fondu ieviešanu 2014.–2020. gada plānošanas periodā, iekļauj šādu informāciju:

15.1. pētniecības pieteikuma veids (ar saimniecisko darbību saistīts vai ar saimniecisko darbību nesaistīts pētniecības pieteikums), atbalstāmās darbības un šo noteikumu 6.1.2., 6.2. un 6.4. apakšpunktā minēto rādītāju sasniedzamās vērtības;

15.2. plānotais kopējā un publiskā finansējuma apmērs, kopējās attiecināmās izmaksas un to sadalījums pa ieguldījumu veidiem;

15.3. kārtība, kādā kontrolē pētniecības pieteikuma iesniedzēja īstenojamo atbalstāmo darbību kvalitāti un izvērtē zinātnisko kvalitāti;

15.4. kārtība, kādā veic pārbaudes pētniecības pieteikuma īstenošanas vietā, tai skaitā paredzot iespēju sadarbības iestādei veikt pārbaudes pētniecības pieteikuma īstenošanas vietā;

15.5. pētniecības pieteikuma iesniedzēja tiesības, pienākumi, atbildība un pārskatu sniegšanas kārtība, tajā skaitā iesaiste zinātnes komunikācijas aktivitātēs;

15.6. kārtība, kādā tiek piešķirts avanss pētniecības pieteikuma iesniedzējam, kā arī izmaksātā avansa dzēšanas un atgūšanas kārtība;

15.7. kārtība, kādā iesaistītās puses groza vai lauž līgumu par pētniecības pieteikuma īstenošanu.

rezultatīvo rādītāju apliecinājošu dokumentu apstiprināšanas atbilstoši Līgumā par pētniecības pieteikumu un finansējuma saņēmēja iekšējās kārtības noteiktajam. Aģentūra maksājumu pieprasījumam pievieno likmes rezultatīvo rādītāju pamatojošo dokumentu kopijas:

32.1. noslēgto darba līgumu;

32.2. pētniecības pieteikuma vidusposma¹⁹ un gala rezultātu²⁰ zinātniskās kvalitātes novērtējumu.

33. Aģentūra nodrošina, ka papildu metodikas 32. punktā minētajiem dokumentiem, pētniecības pieteikuma īstenotājs uzglabā un nepieciešamības gadījumā nodrošina pieejamību dokumentācijai, kas apliecina vienas vienības izmaksās iekļauto pasākumu veikšanu un apmaksas nodrošināšanu, piemēram, darba samaksu pētniecības pieteikuma iesniedzēja pētniecības pieteikuma īstenošanas nodrošināšanai piesaistītajam administratīvajam personālam, pētniecības pieteikuma īstenošanai izmantoto iekārtu patērēto elektrību, pasta un interneta pakalpojumus u.c.

Saskaņoti ar Finanšu ministriju 2017. gada 4. augustā.

Valsts sekretāra vietniece –
Struktūrfondu departamenta direktore,
atbildīgās iestādes vadītāja



S.Šmīdlere

N. Grīnbergs
Izglītības un zinātnes ministrijas
Struktūrfondu departamenta vecākais referents
tālr.: 67047883
e-pasts: Nauris.Grinbergs@izm.gov.lv

A. Žilinska
Izglītības un zinātnes ministrijas
Struktūrfondu departamenta vecākā eksperte
tālr.: 67047897
e-pasts: Antra.Zilinska@izm.gov.lv

¹⁹ Pētniecības pieteikuma vidusposma zinātniskās kvalitātes novērtējumu maksājumu pieprasījumam pievienot pēc pētniecības pieteikumu vidusposma zinātniskās kvalitātes novērtējuma veikšanas.

²⁰ Pētniecības pieteikuma gala rezultātu zinātniskās kvalitātes novērtējumu maksājumu pieprasījumam pievieno pēc pētniecības pieteikumu gala rezultātu zinātniskās kvalitātes novērtējuma veikšanas.